

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Югорский государственный университет»  
**НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Югорский государственный университет»



**ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ЮГУ»  
НИЖНЕВАРТОВСКИЙ  
НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ**

**ПДП.00 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА**

специальность 23.02.03 Техническое обслуживание  
и ремонт автомобильного транспорта

**Методические рекомендации к выполнению отчета  
для обучающихся всех форм обучения  
образовательных учреждений среднего профессионального  
образования**

**Нижневартовск 2021**

**ББК 39.33-08**

**П 71**

**РАССМОТРЕНО**

На заседании ПЦК «ЭТД»  
Протокол № 2 от 19.02.2021 г.  
Председатель Тен М.Б.

**УТВЕРЖДЕНО**

Председатель методического совета  
ННТ (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»  
Хайбулина Р.И.  
«25» февраля 2021 г.

Методические рекомендации к выполнению отчета для обучающихся всех форм обучения образовательных учреждений среднего профессионального образования по ПДП.00 Преддипломная практика специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА), разработаны в соответствии с:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного приказом Минобрнауки России №383 от 22.04.2014 года.

2. Рабочей программой профессионального модуля ПМ 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта, утверждённой на методическом совете ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ» протоколом № 3 от 31.08.2020 года.

Разработчик:

Азнаева Лилия Музафаровна, преподаватель высшей категории Нижневартовского нефтяного филиала (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ».

Рецензенты:

1. Тен М.Б., высшая квалификационная категория, преподаватель Нижневартовский нефтяной техникум (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ».

2. Соседов А.О., ведущий инженер ПТО АО НПП «Русперфоратор».

Замечания, предложения и пожелания направлять в Нижневартовский нефтяной техникум (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» по адресу: 628615, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ, г. Нижневартовск, ул. Мира, 37.

©Нижневартовский нефтяной техникум (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»,  
2021

## **ВВЕДЕНИЕ**

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно - правовых форм (далее - организация).

Содержание преддипломной практики определяется требованиями к результатам обучения по конкретному профессиональному модулю основной профессиональной образовательной программы и отражается в рабочих программах практик, разрабатываемых преподавателями и руководителями практик. Задания согласовываются работодателями предприятий города Нижневартовска.

Результаты прохождения производственной (преддипломной) практики учитываются при итоговой аттестации.

Сроки проведения практики устанавливаются филиалом и отражаются в календарном годовом графике учебного процесса.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от филиала и от организации.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и навыка практической работы.

Практика является важнейшим элементов учебного процесса, позволяющим закрепить теоретические знания и получить практические навыки по избранной специальности. Виды и продолжительность практики определены в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

## **1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

К прохождению практики допускаются обучающиеся, имеющие аттестацию по всем циклам ППССЗ (программы подготовки специалистов среднего звена)

В качестве баз практик должны быть выбраны предприятия, отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать данной специальности и виду практики;
- обеспечивать возможность ознакомления обучающихся - практикантов с документацией предприятия по вопросам программы

практики и индивидуального задания;

- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обещающихся.

Это предприятия автомобильного транспорта, такие как, СТОА, АТП, ремонтные мастерские, технические пункты, сервисные центры

Место практики может быть предложено руководителем или выбрано обещающимся самостоятельно при условии его соответствия требованиям, обеспечивающим выполнение программы в полном объеме.

В результате прохождения практики обучающийся должен закрепить имеющиеся и получить навыки профессиональной деятельности, в соответствии с темами, указанными в задании и индивидуальном задании, работать на рабочих местах, собирать материал для выполнения дипломного проекта, а затем представить его в виде отчета в соответствии с требованиями к содержанию отчета принятым «Требованиям к оформлению текстовых документов».

По окончании практики, обещающийся должен предоставить отчет по практике руководителю от учебного заведения и получить зачет с соответствующей оценкой.

## **2. ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Выполнение отчета по практике является важнейшим практическим методом освоения программы практики, а также позволяет систематизировать собранные данные для ВКР (выпускная квалификационная работа), наметить основные этапы ее выполнения.

Пояснительная записка отчета состоит из рекомендованных пунктов, количество и наименование которых может варьироваться в зависимости от базы практики, темы задания и темы индивидуального задания на практику.

Отчёт должен быть оформлен согласно правилам оформления текстовых документов и сдан руководителю практики от учебного заведения.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

✓ Отчет должен быть набран на компьютере через 1,5 интервала; шрифт TimesNewRoman, кегль 14, выравнивание по ширине, отступ (абзац 1,25),

✓ Размеры полей: верхнее и нижнее –2см, левое –3,0см, правое –1,5см

✓ Рекомендуемый объем отчета – 25 – 30 страниц машинописного текста.

✓ Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами

Структура отчета

### 1. Титульный лист

Вверху пишется полное наименование органа управления образованием, полное название образовательного учреждения.

По центру «Отчет о прохождении (вид практики).

Ниже, по центру, приводятся данные об исполнителе работы, месте прохождения производственной практики (курс, специальность, группа, ФИО студента и ФИО руководителя от учебного заведения и от предприятия).

Внизу указывается место нахождения образовательного учреждения и год написания отчета.

Номер страницы на титульном листе не проставляется.

### 2. Содержание

Печатается на втором листе и отражает структуру отчета.

#### 3. Введение

Включает в себя описание организации, в которой студент проходил практику; должность, которую он занимал во время прохождения практики (если таковая была определена); функции, закрепленные за этой должностью (если должность не была определена, то функции, закрепленные за студентом на время практики).

#### 4. Основная часть

Представляет собой описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций. Данный материал должен быть проиллюстрирован рисунками в тексте.

#### 5. Заключение

Включает в себя выводы по пройденной практике в соответствии с поставленными задачами.

#### 6. Список использованной литературы

Содержит научную, справочную литературу и профессиональные издания, которые были использованы при прохождении практики, а также другие источники и Интернет-ресурсы. Литература, представленная в отчете должна быть представлена за последние 5 лет, но не старше.

#### 7. Приложения

К отчету в приложении вкладываются отчетные документы (Аттестационный лист, дневник, характеристика, график) заполненные, согласно форм.

## **3. ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА**

Введение (объем 1- 2 ст.). Характеристика предприятия, описание базы предприятия. Полное название, тип предприятия, место расположения, специализация по выполняемой работе. Списочный состав автомобилей организации автотранспорта: Для автотранспортных организаций: указывается списочный состав парка по маркам (моделям)

автомобилей для СТОА (станция технического обслуживания автомобилей), указываются марки и количество автомобилей, обслуживание которых проводилось за предыдущий год работы станции.

Аналитическая (основная часть) отчета (объем до 15 ст). Анализ предприятия и технологического оборудования. Техничко-экономические показатели предприятия.

Таблица 1- Списочный состав автомобилей

Тип подвижног о состава (модель)	Количество автомобилей	Средне-суточный пробег, км	Количество автомобилей, имеющих пробег с начала эксплуатации.				
			До 0,25×L	(0,25-0,5) ×L <sub>кр</sub>	(0,5-0,75) ×L <sub>кр</sub>	(0,75-1,00) ×L <sub>кр</sub>	Свыше 1.00×L
			кр	кр	кр	кр	кр
1	2	3	4	5	6	7	8

Фактические технико-эксплуатационные показатели работы организации автотранспорта, которые сводятся в одну из таблиц:

Таблица 2 - Основные показатели работы АТП

Наименование показателя	Условное обозначение	Единица измерения	Величина показателя
Число дней работы автомобилей на линии в году	$D_{рг}$	Дни	
Число смен работы автомобилей	$n_{см}$	---	
Категория условий эксплуатации	КУЭ	---	
Время в наряде	$T_n$	Час	
Коэффициент тех.готовности		---	
Коэффициент использования автомобилей		---	
Удельный простой в ТО и ремонте на 1000 км пробега	$D_{гор}^{\phi}$	дней	
Простой в капремонте	$D_{кр}^{\phi 3110}$	дней	
Фактический годовой пробег всего парка автомобилей	$\Sigma L_{пг}^{\phi}$	км	

Таблица 3 - Основные показатели работы СТОА

№ п/п	Наименование показателя	Условное обозначение	Единица измерения	Величина показателя
1	Тип станции			
2	Количество обслуживаемых автомобилей в год, всего; по маркам (моделям)	$N_{стоа}$	шт.	
3	Количество заездов автомобилей в год всего, в том числе по маркам	$d_{стоа}$	шт.	
4	Количество рабочих постов	X	шт.	
5	Средний годовой пробег одного обслуживаемого автомобиля (по маркам)	$L_T$	км	

6	Количество дней работы СТОА в году	$D_{рг}$	км дни	
7	Продолжительность рабочей смены на СТОА	$T_{см}$	час	
8	Число смен работы в сутки	$C$	шт.	
9	Удельная трудоемкость ТО и ТР автомобилей (по маркам)	$T_{уд}$	чел*час/ 1000 км	
10	Среднее число рабочих на одном посту в одну смену	$P_{ср}$	чел	

Состав производственной базы: наличие зон ТО и ТР, основных производственных участков, оборудование, приспособления и инструмент, имеющийся в наличии, состав органов управления, основных отделов - главного механика, энергетика, технического отдела, бухгалтерии, складов, котельной, компрессорной.

Система снабжения запасными частями и материалами.

Для СТОА:

Состав производственной базы: наличие зон ТО и ТР, основных производственных участков, оборудование, приспособления и инструмент, имеющийся в наличии, состав органов управления, основных отделов - главного механика, энергетика, технического отдела, бухгалтерии, складов, котельной, компрессорной.

Система снабжения запасными частями и материалами.

Организация клиентского обслуживания. Условия гарантийного обслуживания, предпродажная подготовка автомобилей, отделение по продаже автомобилей. Отдел дополнительного оборудования (при наличии).

Технологический процесс на объекте проектирования.

Название объекта, выполняемые основные и дополнительные работы, производственная площадь;

Подробное текстовое описание существующего, на объекте проектирования, технологического процесса ТО ремонта автомобилей (узлов, агрегатов и т.п.).

Общее число рабочих по квалификации, распределение рабочих по сменам и постам;

Форма оплаты труда исполнителей;

Основные правила и требования по безопасности труда, производственной санитарии и гигиены, охраны окружающей среды;

Пожарная безопасность на объекте;

Используемое оборудование, оснастка, инструмент.

Указать выявленные на объекте недостатки: в организации технологического процесса; в объемах выполняемых работ; в выполнении норм охраны труда и т.п.

Технологическая планировка производственного подразделения.

Представить в виде эскиза или чертежа технологическую планировку

производственного подразделения с расстановкой оборудования в соответствии с темой дипломной работы.

Эскиз, чертеж приспособления для применения на объекте проектирования для ТО, ТР, Д, Р и т.д.

Представить в виде схемы, эскиза подобранное оборудование или приспособление, для проведения работ на участке или зоне, с помощью которого можно выполнять работы на объекте качественно, быстрее, с меньшей трудоемкостью.

В заключении сделать вывод о технической вооруженности предприятия, перспективах его развития.

Приложения

В приложении можно представить материал в виде таблиц, схем, эскизов, имеющих отношение к тематике отчета, а также эскизы спецификации, чертежи, рисунки, фото.

Примечание: Приветствуется, дополнительно к описательной части отчета, прилагать видео и фото отчеты (материалы), которые частично могут заменять разделы отчета, сходные по содержанию.

Заключение (объем 1- 2 ст.) Выводы и предложения. Фото отчет может быть в последствии применен при создании презентации, лучшего понимания и восприятия обучающегося материала, выполнения графической части дипломного проекта в не стандартном виде, виде презентации или учебного фильма, что повысит балл при оценке работы и позволит расширить состав его компетенций.

## **ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Основные источники:

1. Власов В.М. и др. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей Москва «Академия» 2016.

2. Пузанков А.Г. Автомобили «Устройство автотранспортных средств». -М.: Академия, 2015.

3. Виноградов В.М. и др. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей. Лабораторный практикум. Москва «Академия» 2016.

4. Карагодин В.И., Митрохин Н.Н. Ремонт автомобилей и двигателей - М.: Академия, 2016.

5. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности Технические специальности- М.: Академа, 2017.

6. Виноградов В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей. Москва «Академия» 2015.

7. Геленов А.А. Автомобильные эксплуатационные материалы - М.: Академия, 2017.

Дополнительные источники:

8. Экономика автомобильного транспорта: учебник для студ.



учреждений высш. образования / под ред. Е. В. Будриной – М.: Академия, 2016. – 320 с. [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.academia-moscow.ru>]

9. Экономика организации предприятия учебник и практикум для прикладного бакалавриата И В Сергеев И И Веретенникова — 6-е изд перераб и доп — М Издательство Юрайт 2017. — 511 с. [Электронный ресурс; Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>]

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	3
<b>1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ</b> .....	3
<b>2. ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ</b> .....	4
<b>3. ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА</b> .....	5
<b>ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ</b> .....	8
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1 АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b> .....	10
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ДНЕВНИК</b> .....	14
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 3 РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b> .....	16

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)

**НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ**

(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Югорский государственный университет»  
(ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(И.О. Фамилия)

студент   4   курса специальности/профессии **23.02.03** Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

успешно прошел преддипломную практику

в объеме   144   часа в период с «20» 04 .2021 г. по «17»   05  . 2021 г

В \_\_\_\_\_

Виды и качество выполнения работ в период прохождения преддипломной практики обучающимися:

Код ПК Наименование ПК	Вид работ	Оценка выполнен/не выполнен	Подпись руководител я практики
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	разборка и сборка агрегатов и узлов автомобиля; технический контроль эксплуатируемого транспорта; осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей.		
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств	разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта; осуществлять технический контроль автотранспорта; оценивать эффективность производственной деятельности; осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;		
ПК 1.3. Разрабатывать	определение нормативов		

технологические процессы ремонта узлов и деталей.	выполнения по ремонту, их корректировка и расчет; последовательности выполнения технологического процесса технического обслуживания и текущего ремонта в соответствии с устройством подвижного состава автомобильного транспорта		
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	планирование и организация работ производственного поста, участка; проверки качества выполняемых работ; оценка экономической эффективности производственной деятельности; Обеспечение безопасности труда на производственном участке		
ПК.2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ прохождения производственной практики	проверки качества выполняемых работ; оценки экономической эффективности производственной деятельности; обеспечения безопасности труда на производственном участке.		
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	осуществление производственных инструктаж рабочих; правил охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа		
ПК 3.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.	проведение анализа характеристик надежности системы автоматизации, датчиков, устройств		
ПК 3.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания	организация собственной деятельности на базе практики, выбор методов и способов выполнения заданий практики		
ПК 3.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.	принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях во время практики и ответственность за эти решения		
ПК 3.4. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.	обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; организовывать работу по повышению квалификации рабочих; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.		

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в которой проводилась производственная практика

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

В процессе прохождения производственной практики студентом были освоены следующие общие компетенции:

Код ОК	Наименование ОК	Подпись руководител я практики
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии в процессе освоения образовательной программы, участия в научно-исследовательской работе, олимпиадах, фестивалях, конференциях	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта; осуществлять технический контроль автотранспорта; оценивать эффективность производственной деятельности; осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач; анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	осуществлять руководство работой производственного участка; своевременно подготавливать производство; обеспечивать рациональную расстановку рабочих; контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; проверять качество выполненных работ; осуществлять производственный инструктаж рабочих; анализировать результаты производственной деятельности участка.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; организовывать работу по повышению квалификации рабочих; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.	
ОК 5. Использовать	проведение анализа характеристик	

информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	В	надежности системы автоматизации, датчиков, устройств	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.		организация собственной деятельности на базе практики, выбор методов и способов выполнения заданий практики	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.		умение брать на себя ответственность за результат выполнения порученного задания, принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях во время практики и ответственность за эти решения	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		Осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач; анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке,	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.	В	работа на ПК, использование информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, осведомленность в инновационных технологиях в области технического обслуживания; способность применять инновационные методы и средства для рационального решения профессиональных задач	

Трудовая производственная дисциплина \_\_\_\_\_  
(нарушал, не нарушал)

Руководитель учебной/производственной практики от организации прохождения практики

Подпись

ФИО, должность

Руководитель учебной/производственной практики от образовательной организации

Подпись

ФИО, должность

**М.П.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)

НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ  
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Югорский государственный университет»  
(ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

### ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

#### Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	4
Форма обучения	Очная
Направление подготовки специальность профессия	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
Наименование структурного подразделения (кафедра отделение)	Техническое обслуживание
Группа	ЗТОР70
Вид практики	ПДП
Тип практики	Преддипломная
Способ проведения практики	Выездная
Форма проведения практики	непрерывно
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «20» апреля 2021 г. по «17» мая 2021 г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

#### Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Количество часов на выполнение работы
1.	Установочная конференция по практике		2
2.	1.Ознакомление предприятием.....		4
3.			
4.			

5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

Дневник заполнил:  
обучающийся

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.  
Фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. (дата)

Дневник проверил:  
руководитель практики от филиала

\_\_\_\_\_ (уч. степень, уч. звание,  
должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.  
Фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ (уч. степень, уч. звание,  
должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.  
Фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. (дата)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)

НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ  
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Югорский государственный университет»  
(ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по УВР  
\_\_\_\_\_ /Хайбулина Р.И. /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	4
Форма обучения	Очная
Направление подготовки специальность профессия	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
Наименование структурного подразделения (кафедра ,отделение)	Техническое обслуживание
Группа	ЗТОР70
Вид практики	ПДП
Тип практики	Преддипломная
Способ проведения практики	Выездная
Форма проведения практики	непрерывно
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «20» апреля 2021 г. по «17» мая 2021 г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

#### Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при	до начала практики	



	выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ		
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	в первый день практики	
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:  
руководитель практики от филиала

\_\_\_\_\_ «\_\_» 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, (подпись) (И.О. (дата)  
должность) Фамилия)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, (подпись) (И.О. (дата)  
должность) Фамилия)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:  
обучающийся

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.  
(подпись) (И.О. (дата)  
Фамилия)

# **ПДП.00 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

## **23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА**

специальность 23.02.03 Техническое обслуживание

и ремонт автомобильного транспорта

**Методические рекомендации к выполнению отчета  
для обучающихся всех форм обучения  
образовательных учреждений среднего профессионального  
образования**

Методические рекомендации к выполнению отчета  
разработал преподаватель: Азнаева Лилия Музафаровна

Подписано к печати 25.02.2021 г.

Формат 60x84/16

Тираж

Объем 1,1 п.л.

Заказ

1экз.

---

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Югорский государственный университет»  
**НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Югорский государственный университет»  
628615 Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ,  
г. Нижневартовск, ул. Мира, 37.