

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Югорский государственный университет»
НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Югорский государственный университет»



ОП.04 ОХРАНА ТРУДА

15.00.00 МАШИНОСТРОЕНИЕ

специальность

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств
(по отраслям)

**Методические указания
к организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы
обучающихся 3 курса образовательных организаций
среднего профессионального образования
очной формы обучения**

Нижневартовск 2019

ББК 65.247

О-92

РАССМОТРЕНО

На заседании ПЦК «ЭТД»
Протокол № 3 от 15.03.2019г.

Председатель

 М. Б. Тен

УТВЕРЖДАЮ

Председатель методического совета
ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

 Р. И. Хайбулина

« 26 » марта 2019г.

Методические указания к организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся 3 курса образовательных организаций среднего профессионального образования очной формы обучения по ОП.04 Охрана труда специальности 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) (15.00.00 МАШИНОСТРОЕНИЕ), разработаны в соответствии с:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям), приказом № 349 от 18.04.2014 года.

2. Рабочей программой по дисциплине ОП.04 Охрана труда, утвержденной на методическом совете ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ» протоколом № 4 от 31.08.2017 года.

Разработчик:

Амосова Татьяна Геннадьевна, первая квалификационная категория, преподаватель Нижневартовского нефтяного техникума (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ».

Рецензенты:

1. Мельников Ю.Ф., высшая квалификационная категория, преподаватель Нижневартовский нефтяной техникум (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ».

2. Соколова О.Н., преподаватель высшей категории, БУ «НПК».

Замечания, предложения и пожелания направлять в Нижневартовский нефтяной техникум (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» по адресу: 628615, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ, г. Нижневартовск, ул. Мира, 37.

©Нижневартовский нефтяной техникум (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»,
2019

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению самостоятельной работы (далее – методические указания) составлены в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины ОП.04 Охрана труда. Содержание методических указаний соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям).

Целью методических указаний является оказание помощи обучающимся в выполнении самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.04 Охрана труда.

Задачами методических указаний по организации самостоятельной работы являются:

- активизация самостоятельной работы обучающихся;
- определение содержания самостоятельной работы обучающихся;
- установление требований к различным формам самостоятельной работы;
- определение порядка выполнения самостоятельной работы;
- формулирование методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы.

Методические указания состоят из карты самостоятельной работы обучающегося, порядка выполнения самостоятельной работы обучающимся, инструкции по выполнению различных видов самостоятельной работы, методических указаний по выполнению, списка рекомендованной литературы.

В карте самостоятельной работы указаны:

- номер самостоятельной работы;
- наименование темы, по которой запланировано выполнение самостоятельной работы;
- наименование самостоятельной работы;
- вид работы;
- количество часов на выполнение;
- формы контроля;
- формируемые общие и профессиональные компетенции (ОК, ПК).

Для выполнения самостоятельной работы рекомендуется пользоваться конспектами занятий, технической и учебной литературой, которая предложена в списке рекомендуемой литературы, Интернет-ресурсами или другими источниками по усмотрению обучающегося.

При освоении учебной дисциплины предусматриваются различные виды самостоятельной работы обучающегося:

для освоения теоретических знаний:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы и т.д.);

- графическое изображение структуры текста;
- анализ, структурирование и логически последовательное изложение текста в виде конспекта;
- выписки из текста;
- получение информации с использованием словарей и справочников;
- создание теста и эталонов ответа к нему;
- создание презентаций;
- написание реферата.

для закрепления и систематизации полученных знаний:

- подготовка, оформление рефератов, докладов, сообщений;
- составление опорного конспекта;
- создание презентаций;
- составление теста и эталонов к нему;
- работа с источником;
- оформление лабораторно-практических работ;

для формирования компетенций:

- подготовка к лабораторно-практическим работам;
- анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам;
- подготовка и оформление презентаций, в том числе и в электронной форме;
- подготовка и оформление теста и эталонов ответа к нему.

Выполнение самостоятельной работы обучающихся оценивается и фиксируется в журнале учебных занятий группы на календарный учебный год.

В дальнейшем методические указания могут быть переработаны при изменении Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть **общими и профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

ПК 1.1 Проводить анализ работоспособности измерительных средств и автоматизации

ПК 1.2 Диагностировать измерительные приборы и средства автоматического управления

ПК 1.3 Производить поверку измерительных приборов и средств автоматизации

ПК 2.1 Выполнять работы по монтажу систем автоматического управления с учётом специфики технологического процесса

ПК 2.2 Проводить ремонт технических средств и систем автоматического управления

ПК 2.3 Выполнять работы по наладке систем автоматического управления

ПК 2.4 Организовывать работу исполнителей

ПК 3.1 Выполнять работы по эксплуатации систем автоматического управления с учётом специфики технологического процесса

ПК 3.2 Контролировать и анализировать функционирование параметров систем в процессе эксплуатации

ПК 3.3 Снимать и анализировать показания приборов

ПК 4.1 Проводить анализ систем автоматического управления с учётом специфики технологического процесса

ПК 4.2 Выбирать приборы и средства автоматизации с учётом специфики технологического процесса

ПК 4.3 Составлять схемы специализированных узлов, блоков, устройств и систем автоматического управления

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5 Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения задний

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Кол-во часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	

практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
<i>Создание материалов – презентаций, сообщений;</i>	1,5
<i>Написание реферата;</i>	2
<i>Научно-исследовательская деятельность обучающегося;</i>	2
<i>Создание теста и эталонов ответа к нему;</i>	0,5
<i>Составление опорного конспекта.</i>	2
Итоговая аттестация в форме зачета	

2. КАРТА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ работы	Наименование разделов и тем	Наименование самостоятельной работы (в соответствии с рабочей программой УД)	Вид работы	Форма контроля	Кол-во часов	Формируемые ОК, ПК
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 1. Воздействие на человека негативных факторов производственной среды. (Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности)	Тема 1.1 Классификация опасных и вредных производственных факторов: физические, химические, механические факторы.	составление опорного конспекта; создание презентации	зачёт	1,5	ОК 2,5 ПК 1.1; 2.2; 2.4; 3.2; 4.2
2.	Раздел 2. Защита человека от негативных факторов окружающей среды. Использование экибиозащитной техники	Тема 2.1 Защита человека от физических негативных факторов, химических и биологических факторов, факторов комплексного характера	работа с источником	зачёт	1,5	ОК 6,7, 8 ПК 1.2; 1.3; 2.4; 4.1
3.	Раздел 3. Обеспечение комфортных условий для трудовой деятельности. Принятие мер для исключения производственного травматизма	Тема 3.1 Микроклимат помещений. Освещение	составление теста и эталонов ответа к нему; работа с источником	зачёт	1,5	ОК 6,7, 8 ПК 3.1; 3.3; 4.3

1	2	3	4	5	6	7
4.	Раздел 4. Психологические и эргономические основы безопасности труда. Особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности	Тема 4.1 Психофизиологические основы безопасности труда. Эргономические основы безопасности труда	составление теста и эталонов ответа к нему; работа с источником	зачёт	1,5	ОК 2, 3, 5, 8,9 ПК 1.1; 2.2; 2.4; 3.2; 4.2
5.	Раздел 5. Управление безопасностью труда. Организационные основы охраны труда в организации	Тема 5.1 Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда	создание реферата; составление теста и эталонов ответа к нему	зачёт	1	ОК 4, 6, 8, 9 ПК 1.2; 1.3; 2.4; 4.1
6.	Раздел 6. Первая помощь пострадавшим	Тема 6.1. Первая помощь пострадавшим при поражении электрическим током	работа с источником; составление теста и эталонов ответа к нему	зачёт	1	ОК 3, 5, 6, 8 ПК 3.1; 3.3; 4.3
ИТОГО:					8 часов	

3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. Инструкции по выполнению различных видов самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины ОП.04 Охрана труда

1. Работа по составлению и оформлению рефератов

Требования к структуре документа:

1. Титульный лист;
2. Содержание
3. Текст доклада;
4. Перечень используемых источников
5. Приложение

К оформлению предъявляются следующие требования:

1. Каждый раздел работы (введение, главы, параграфы, заключение и т. д.) должен иметь заглавие, а также начинаться с новой страницы (за исключением параграфов);
2. Интервал между строк полуторный;
3. Шрифт - 14 pt Times New Roman;
4. Поля страниц: левое - 3 см., правое - 1,5 см., верхнее и нижнее - 2 см;

5. Текст документов должен быть набран на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм);
6. Красная строка (отступ, абзац) - 1,25 см;
7. Расстояние от верхнего края до номера страницы (колонтитула) - 0,7 см;
8. Набор текста необходимо делать с автоматическим переносом, текст выравнивать по ширине;
9. Расстояние от текста до следующего заголовка, а также от заголовка до следующего текста должно быть один интервал;
10. В заголовках не делаются переносы и не ставятся точки в конце;
11. Заголовки глав и параграфов выравниваются по центру;
12. Все страницы имеют сквозную нумерацию, начиная с титульного листа, включая библиографический список и приложения; На титульном листе номер страницы не ставится;
13. Порядковый номер страницы обозначается арабскими цифрами и ставится в середине верхнего поля страницы без точки, начиная с раздела «Содержание»;
14. Ссылку на литературные источники необходимо оформлять следующим образом: [2, С. 47-49] или [2, С. 47-49; 17, С. 11-20];
15. Слова: «СОДЕРЖАНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ» записываются в виде заголовка (симметрично тексту) прописными буквами и не нумеруются, жирный шрифт;
16. Таблицы применяют для большей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, (при его наличии) должно отражать ее содержание, быть точным, кратким;
Слово «Таблица» указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» или «Окончание таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы;
- Нумерация столбцов делается только в том случае, если таблица переносится на следующую страницу. Если таблица не переносится, то нумерация столбцов не нужна;
17. Графический материал. Все виды иллюстраций условно называются рисунками;
На графический материал должна быть дана ссылка в тексте. Графический материал должен располагаться непосредственно после текста, в котором о нем упоминается впервые, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении;
Номер рисунка состоит в этом случае из номера главы и порядкового номера рисунка, разделенных точкой.

Пример: Рис. 1.1, Рис.6.7 и т.д.;

В тексте перед рисунком обязательно делается ссылка на него,

например: Соотношение полученных данных отображено на рисунке

1.2. Если слово «рисунок» сокращается, то оно заключается в скобки.

Пример: (рис. 1.2), (см. рис. 1.2);

Переносить рисунки нельзя. Страница не может начинаться или заканчиваться рисунком, в начале или в конце страницы должно быть не менее 2-3 строк текста;

18. Формулы. Номер формулы обозначается арабскими цифрами и состоит, из номера главы и порядкового номера формулы в пределах главы;

Номер формулы помещается в круглых скобках у правого края страницы,

например: (1.1);

После формулы помещается экспликация - объяснение символов, входящих в формулу;

Страница не может начинаться или заканчиваться формулой, в начале или в конце страницы должно быть не менее 2-3 строк текста;

Образец оформления таблиц:

Таблица 2.1

Динамики выпуска продукции по годам, тыс. руб.

данные	прошлый год	фактический год	плановый год	сумма
1.Предприятие	2163,00	2516,89	2285,08	
2.Предприятие	5640,76	6557,67	5485,94	
3.Предприятие	6732,09	6785,42	9368,34	
итого				

Если таблица переноситься на другую страницу

Таблица 2.1

Динамики выпуска продукции по годам, тыс. руб.

данные	прошлый год	фактический год	плановый год	сумма
1	2	3	4	5
1.Предприятие	2163,00	2516,89	2285,08	

продолжение таблицы 2.1

1	2	3	4	5
2.Предприятие	5640,76	6557,67	5485,94	
3.Предприятие	6732,09	6785,42	9368,34	
итого				

Критерии оценки для работы с рефератом:

Оценка уровня подготовки		Имеющийся результат
Балл (отметка)	Вербальный аналог	
1	2	3
5	Отлично	Работа выполнена полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала)
4	Хорошо	Работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны; допустима одна-две негрубые ошибки или два-три недочета
3	Удовлетв.	Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по учебной дисциплине
2	Неудовлет.	Допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по учебной дисциплине в полной мере; работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

2. Работа по созданию и оформлению тестовых вопросов и эталонов к ним

1. Содержание задания должно отвечать программным требованиям и отражать содержание обучения.

2. Формулируйте каждое задание или вопрос на обычном и ясном (однозначность терминов) языке, понятном испытуемым.

3. При составлении вопросов следует особенно внимательно использовать слова "иногда", "часто", "всегда", "все", "никогда".

4. Вопрос должен быть четко сформулирован, избегая слова большой, небольшой, малый, много, мало, меньше, больше и т.д.

5. Избегайте вводных фраз и предложений, имеющих мало связи с основной мыслью.

6. Помните, что при увеличении количества содержащихся в тесте заданий повышается его надежность;

7. Тест должен включать по возможности задания различных типов и видов, так как это повышается его достоверность;

8. Построение ответов по принципу "да" - "нет" снижает надежность тестов;

9. Не включайте в текст теста прямые цитаты из книг;
10. Не используйте в тесте задания-ловушки, провокационные вопросы;
11. В тесте не должно быть задач, дающих ответы на другие вопросы;
12. Избегайте вопросов, ответить на которые можно на основе общей эрудиции без специальных знаний, полученных при изучении данной дисциплины;
13. Используйте диаграммы, таблицы, рисунки, схемы, блок-схемы и другие поясняющие задания;
14. Неправильные ответы должны быть разумны, умело подобраны, не должно быть явных неточностей, подсказок.
15. Все варианты ответов должны быть грамматически согласованы с основной частью задания, используйте короткие, простые предложения, без зависимых или независимых оборотов.
16. Реже используйте отрицание в основной части, избегайте двойных отрицаний, таких как: "Почему нельзя не делать...?"
17. Ответ на поставленный вопрос не должен зависеть от предыдущих ответов.
18. Правильные и неправильные ответы должны быть однозначны по содержанию, структуре и общему количеству слов. Применяйте правдоподобные ошибочные варианты, взятые из опыта.
19. Если ставится вопрос количественного характера, ответы располагайте по возрастанию, если ответы представлены в виде слов текста, располагайте их в алфавитном порядке.
20. Лучше не использовать варианты ответов "ни один из перечисленных" и "все перечисленные".
21. Избегайте повторения.
22. Используйте ограничения в самом вопросе.
23. Не упрощайте вопросы.
24. Место правильного ответа должно быть определено так, чтобы оно не повторялось от вопроса к вопросу, не было закономерностей, а давалось в случайном порядке.
25. Лучше использовать длинный вопрос и короткий ответ.
26. Проанализируйте задания с точки зрения неверного ответа наиболее подготовленных учеников.

Критерии оценки для работы по составлению теста:

Отметка: зачет / незачет

Критерии оценивания: «зачет» выставляется, если:

- содержание теста соответствует заданной теме, выдержаны все требования к его оформлению;
- основные требования к оформлению теста соблюдены, но при этом допущены недочеты, например: неточно и некорректно составлены вопросы (задания), имеются упущения в оформлении;

«зачет» не выставляется, если:

- вопросы или задания теста не соответствуют заданной теме, обнаруживается существенное непонимание проблемы;
- тест обучающимся не представлен.

3. Работа по созданию презентации

Оформление слайдов:

Стиль	Соблюдайте единый стиль оформления Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

Критерии оценки для работы с презентацией:

(по каждому пункту отмечается 1 – присутствует, 0 – отсутствует)

1. Содержание презентации (макс. 2 балла)
 - 1.1. Соответствует представляемому материалу
 - 1.2. Количество слайдов адекватно содержанию
 - 1.3. Оформлен титульный слайд
 2. Текст на слайде (макс. 2 балла)
 - 2.1. Текст читается хорошо (выбран нужный размер шрифта)
 - 2.2. Текст на слайде представляет собой опорный конспект (не перегружен словами)
 - 2.3. Ошибки и опечатки отсутствуют
 3. Анимация (макс. 3 балла)
 - 3.1. Не используются эффекты с резкой сменой позиции (прыгающие, крутящиеся по экрану), которые мешают восприятию информации
 - 3.2. Презентация не перегружена эффектами
 - 3.3. Анимация применена целенаправленно
 4. Иллюстрационный материал (макс. 3 балла)
 - 4.1. Материал не скучен, есть иллюстрации
 - 4.2. помогает наиболее полно раскрыть тему, не отвлекает от содержания выступления
 - 4.3. средства визуализации (таблицы, схемы, графики) соответствует содержанию
 5. Цветовое решение презентации (макс. 2 балла)
 - 5.1. Выдержан единый стиль презентации
 - 5.2. Цвет презентации не отвлекает внимание от содержания
 - 5.3. Цвета фона и шрифта контрастны
- ОЦЕНКА: «5» - 12-11 баллов**
«4» - 9 баллов
«3» - 7 баллов

Критерии ошибок:

Вид ошибки	Имеющиеся недочеты
Грубая ошибка	Незнание обучающегося формул, правил, основных свойств, определений и неумение их применять; незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебных разделах дисциплины, а также вычислительные ошибки, если они не являются опiskeй

Недочет	Потеря, каких либо данных или сохранение в ответе постороннего значения; отбрасывание без объяснений одного из них и равнозначные им
Негрубая ошибка	Нерациональное решение, неверное использование формулы не использование всех данных при проведение статистических расчетов, описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях

4. Работа с текстом

Чтение источника (книги, статьи, отчета и т.п.) рекомендуется осуществлять в два этапа:

I этап — ознакомительное чтение;

II этап — основное чтение с записями.

Первый этап – это предварительное ознакомление с источником (книгой, отчетом, статьей и т.д.).

Ознакомление должно дать ответ – представляет ли источник интерес, и если да, то в чем, какими методами его можно обработать.

Второй этап – основное чтение источника и записи. Запись – наиболее эффективный путь усвоения информации. Это связано с тем, что она представляет (должна представлять) творческий процесс анализа содержания источника, определение наиболее существенного в информации, содержащейся в источнике, и отбор самого важного для того, чтобы дать эту информацию в сжатом ("свернутом") виде.

Важными факторами при проработке литературы (особенно нового текста) являются настойчивость и систематичность. Последовательное, систематическое, аналитическое чтение облегчает усвоение прорабатываемого материала.

Определяющий фактор успешной работы над специальной литературой – ее самостоятельность. Каждый абзац должен быть тщательно проанализирован, продуман в соответствии с поставленной целью.

Различают записи по типу и форме. Они могут быть двух типов: конкретные и справочные. *Конкретную информацию* содержат: выписки, конспекты, аннотации, чертежи, схемы, таблицы, иллюстрации и т.п. В *справочных записях* указывается только местонахождение информации. Записи должны быть четкими, многократно повторяющиеся слова можно сокращать.

При первом чтении лучше ограничиться записью страниц, на которых расположен интересующий вас текст. На первых порах целесообразно делать почти дословные записи, прибегая иногда к прямому цитированию или выпискам. В дальнейшем, по мере приобретения навыков работы с литературой, записи могут быть лаконичными.

При записи используется не только зрительная, но и двигательная память. Формы записи многообразны. Наиболее распространенными являются: план (простой или развернутый); тезисы (простые или развернутые);

резюме; конспект.

План – последовательное перечисление вопросов, рассматриваемых в источнике информации, наряду с названием разделов и параграфов книги, перечнем вопросов, затрагиваемых в статье, и т.п. План раскрывает логику источника, показывает ориентации в его содержании. Обычно он составляется по ходу ознакомления с источником, но может быть разработан и после ознакомления с ним.

Разработка плана источника – средство развития логического мышления; развития навыков сжато и последовательно излагать свои мысли.

Тезисы – сложная форма записи. Составляются после ознакомления с совокупностью источников, тематически между собой связанных.

Резюме – краткая оценка прочитанного источника информации. Пишется после прочтения и осмысления текста информации. Содержит характеристику цели, главного содержания источника, логики, новизны и практического значения выводов, содержащихся в источнике.

Конспект – универсальная форма записи. Он объединяет все другие формы: план, тезисы, аннотации, резюме.

Конспект как форма накопления знаний активно способствует пониманию и усвоению их ориентации, помогает выработке навыков краткого изложения важнейших вопросов, освещающихся в источниках информации, умению ясно излагать содержание источника своими словами, быстро восстанавливать в памяти содержание прочитанного.

Для конспекта нужна отдельная тетрадь или отдельные листы, в которых указываются фамилия исследователя, тема и задача исследования. В начале конспекта каждой новой книги, брошюры или статьи следует привести ее выходные данные: фамилию и инициалы автора, полное название произведения, место издания, выпустившее его издательство и год выхода в свет, количество страниц.

После изучения подобранной литературы целесообразно составить развернутый план и структурно-логическую схему будущей работы.

Критерии оценки для работы с источником:

Оценка	Результат освоения
5	если представлена интересная актуальная информация, сопровождаемая презентацией;
4	если информация представлена актуальная, но презентация не вполне презентабельна;
3	если информация не вполне актуальна, презентация отсутствует;
2	если информация не актуальна, не представлена презентация.

5. Составление опорных конспектов

Основные требования к содержанию опорного конспекта:

1. Полнота – это означает, что в нем должно быть отражено все содержание вопроса.

2. Логически обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта:

1. **Лаконичность.** ОК должен быть минимальным, чтобы его можно было воспроизвести за 6 – 8 минут. По объему он должен составлять примерно один полный лист.

2. **Структурность.** Весь материал должен располагаться малыми логическими блоками, т.е. должен содержать несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или строчными пробелами.

3. **Акцентирование.** Для лучшего запоминания основного смысла ОК, главную идею ОК выделяют рамками различных цветов, различным шрифтом, различным расположением слов (по вертикали, по диагонали).

4. **Унификация.** При составлении ОК используются определённые аббревиатуры и условные знаки, часто повторяющиеся в курсе данного предмета (ВОВ, РФ, и др.).

5. **Автономия.** Каждый малый блок (абзац), наряду с логической связью с остальными, должен выражать законченную мысль, должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).

6. **Оригинальность.** ОК должен быть оригинален по форме, структуре, графическому исполнению, благодаря чему, он лучше сохраняется в памяти. Он должен быть наглядным и понятным не только Вам, но и преподавателю.

7. **Взаимосвязь.** Текст ОК должен быть взаимосвязан с текстом учебника, что так же влияет на усвоение материала.

Примерный порядок составления опорного конспекта:

1. Первичное ознакомление с материалом изучаемой темы по тексту учебника, картам, дополнительной литературе.

2. Выделение главного в изучаемом материале, составление обычных кратких записей.

3. Подбор к данному тексту опорных сигналов в виде отдельных слов, определённых знаков, графиков, рисунков.

4. Продумывание схематического способа кодирования знаний, использование различного шрифта и т.д.

5. Составление опорного конспекта.

Критерии оценивания при составлении опорного конспекта:

Оценка «5» - конспект составлен по плану, соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление, объем - 4 тетрадные страницы;

Оценка «4» - конспект выполнен по плану, но некоторые вопросы раскрыты не полностью, есть небольшие недочеты в работе, объем – 4 тетрадные страницы;

Оценка «3» - при выполнении конспекта наблюдается отклонение от плана, нарушена логичность, отсутствует внутренняя логика изложения, удовлетворительное внешнее оформление, объем менее 4 страниц;

Оценка «2» - тема не раскрыта, неудовлетворительное внешнее оформление, объем менее 2 страниц.

Критерии оценки для работы с источником, рефератом, презентацией, по составлению теста:

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

1. уровень освоения учебного материала;
2. умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
3. полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
4. обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
5. оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

3.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Тема 1.1. Классификация опасных и вредных производственных факторов: физические, химические, механические факторы

Самостоятельная работа № 1.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Обобщить и систематизировать знания по теме «Классификация опасных и вредных производственных факторов: физические, химические, механические факторы», сформировать практические умения и навыки разработки по предложенной теме.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: защита устная на занятии.

Обучающийся должен

уметь: проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;

знать: правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок.

Далее предлагаются несколько видов самостоятельных заданий на выбор:

Задание 1. Составление опорного конспекта по теме «Классификация опасных и вредных производственных факторов: физические, химические, механические факторы».

Задание 2. Составление презентации по теме «Классификация опасных и вредных производственных факторов: физические, химические, механические факторы».

Алгоритм выполнения самостоятельной работы (опорного кон-

спекта):

1. Повторить теоретический материал по теме.
2. Разработать опорный конспект по теме.
3. Оформить работу.

Алгоритм выполнения самостоятельной работы (презентации):

1. Выбор темы презентации.
2. Создание плана презентации.
3. Подготовка текстового и подбор иллюстративного материала
4. Создание презентации в соответствующем редакторе.
5. Оформление (дизайн) презентации

Рекомендуемая литература: О1, стр. 15-107.

Рекомендуемое приложение: 2.

Интернет - ресурсы: <http://e.lanbook.com>-ЭБС издательства «Лань»;
<http://znanium.com>-ЭБС «ZNANIUM.COM».

Тема 2.1. Защита человека от физических негативных факторов, химических и биологических факторов, факторов комплексного характера

Самостоятельная работа № 2.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы:
Обобщить и систематизировать знания по теме «Защита человека от физических негативных факторов, химических и биологических факторов, факторов комплексного характера», сформировать практические умения и навыки разработки по предложенной теме.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: защита устная на занятии.

Обучающийся должен

уметь: принимать меры для исключения производственного травматизма; применять защитные средства;

знать: особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности.

Задание 1. Работа с источником по теме «Защита человека от физических негативных факторов, химических и биологических факторов, факторов комплексного характера».

Алгоритм выполнения самостоятельной работы (работа с источником):

1. Повторить теоретический материал по теме.
2. Разработать конспект текста по теме.
3. Оформить конспект текста
4. Выступить на занятии.

Рекомендуемая литература: О1, стр. 107-252.

Интернет - ресурсы: <http://e.lanbook.com>-ЭБС издательства «Лань»;
<http://znanium.com>-ЭБС «ZNANIUM.COM».

Тема 3.1. Микроклимат помещений. Освещение **Самостоятельная работа № 3.**

Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Обобщить и систематизировать знания по теме «Микроклимат помещений. Освещение», сформировать практические умения и навыки разработки по предложенной теме.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: защита устная на занятии.

Обучающийся должен

уметь: проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;

знать: особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности

Далее предлагаются несколько видов самостоятельных заданий на выбор:

Задание 1. Работа с источником по теме «Микроклимат помещений. Освещение».

Задание 2. Составление теста и эталонов ответа к нему по теме «Микроклимат помещений. Освещение».

Алгоритм выполнения самостоятельной работы (составление теста):

1. Разработать направленность теста
2. Выбор тестового задания
3. Сформулировать основу вопроса
4. Разработать варианты ответа
5. Составить эталон ответов

Рекомендуемая литература: О1, стр. 252-297.

Рекомендуемое приложение: 1.

Интернет - ресурсы: <http://e.lanbook.com>-ЭБС издательства «Лань»;
<http://znanium.com>-ЭБС «ZNANIUM.COM».

Тема 4.1. Психофизиологические основы безопасности труда. Эргономические основы безопасности труда

Самостоятельная работа № 4.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Обобщить и систематизировать знания по теме «Психофизиологические основы безопасности труда. Эргономические основы безопасности труда», сформировать практические умения и навыки разработки по предложенной теме.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: защита устная на занятии.

Обучающийся должен

уметь: принимать меры для исключения производственного травматизма;
знать: особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности.

Далее предлагаются несколько видов самостоятельных заданий на выбор:

Задание 1. Работа с источником по теме «Психофизиологические основы безопасности труда. Эргономические основы безопасности труда».

Задание 2. Составление теста и эталонов ответа к нему по теме «Психофизиологические основы безопасности труда. Эргономические основы безопасности труда».

Рекомендуемая литература: О1, стр. 297-326.

Рекомендуемое приложение: 1.

Интернет - ресурсы: <http://e.lanbook.com>-ЭБС издательства «Лань»; <http://znanium.com>-ЭБС «ZNANIUM.COM».

Тема 5.1. Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда

Самостоятельная работа № 5.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Обобщить и систематизировать знания по теме «Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда», сформировать практические умения и навыки разработки по предложенной теме.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: защита устная на занятии.

Обучающийся должен

уметь: принимать меры для исключения производственного травматизма; применять безопасные методы выполнения работ.

знать: правовые, нормативные и организационные основы охраны труда организации.

Далее предлагаются несколько видов самостоятельных заданий на выбор:

Задание 1. Составление теста и эталонов ответа к нему по теме «Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда»

Задание 2. Написание реферата по теме «Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда»

Алгоритм выполнения самостоятельной работы (реферата):

1. Определить тему
2. Подобрать литературу, источники.
3. Составить план.
4. Определить цель и задачи работы.
5. Распределить материалы в определенной последовательности, согласно плану.

6. Сделать заключение.

7. Произвести записи текста реферата с учетом единых требований.

Рекомендуемая литература: О1, стр. 326-349

Рекомендуемое приложение: 1,3

Интернет - ресурсы: <http://e.lanbook.com>-ЭБС издательства «Лань»;

Тема 6.1. Первая помощь пострадавшим при поражении электрическим током

Самостоятельная работа № 6.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Обобщить и систематизировать знания по теме «Первая помощь пострадавшим при поражении электрическим током», сформировать практические умения и навыки разработки по предложенной теме.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: защита устная на занятии.

Обучающийся должен

уметь: проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; применять защитные средства;

знать: особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда организации.

Далее предлагаются несколько видов самостоятельных заданий на выбор:

Задание 1. Работа с источником по теме «Первая помощь пострадавшим при поражении электрическим током».

Задание 2. Составление теста и эталонов ответа к нему по теме «Первая помощь пострадавшим при поражении электрическим током».

Рекомендуемая литература: О1, стр. 360-367.

Рекомендуемое приложение: 1.

Интернет - ресурсы: <http://e.lanbook.com>-ЭБС издательства «Лань»; <http://znanium.com>-ЭБС «ZNANIUM.COM».

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Родионова, О. М. Охрана труда: учебник для СПО / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 113 с. — (Профессиональное образование) [Электронный ресурс; Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>]

2. Карнаух, Н. Н. Охрана труда: учебник для СПО / Н. Н. Карнаух. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 380 с. — (Профессиональное образование) [Электронный ресурс; Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>]

Дополнительны еисточники:

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для СПО / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 404 с. — (Профессиональное образование) [Электронный ресурс; Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>]

Интернет - ресурсы:

1. <http://e.lanbook.com>-ЭБС издательства «Лань»
2. <http://znanium.com>-ЭБС «ZNANIUM.COM»

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	5
2. КАРТА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.	6
3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ.....	7
3.1. Инструкции по выполнению различных видов самостоятельной работы, предусмотренной рабочей программой УД.....	7
3.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы..	17
ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....	25

Образцы тестов

Выберите правильный ответ.

1. Правильное чередование периодов работы и отдыха, их продолжительность, рациональное распределение времени в течение одного дня, недели, месяца, года, это:

- а) жизнедеятельность человека;
- б) динамика работоспособности;
- в) режим.

2. Невыполнение режима дня приводит к:

- а) нарушению функций мышечной и костной системы;
- б) нарушению функций центральной нервной системы;
- в) нарушению функций пищеварительной системы.

3. Основной причиной умственного утомления является:

- а) длительная и интенсивная умственная деятельность;
- б) длительная и интенсивная деятельность опорно-двигательного аппарата;
- в) нарушение деятельности системы кровообращения.

4. Начальными признаками переутомления считают:

- а) пониженное артериальное давление;
- б) увеличение числа простых ошибок;
- в) снижение успеваемости;
- г) потерю аппетита;
- д) раздражительность;
- е) нарушение сна.

5. Причинами переутомления являются:

- а) Продолжительный сон;
- б) Неправильная организация труда;
- в) Чрезмерная учебная нагрузка;
- г) Продолжительный активный отдых;
- д) Игнорирование гигиенических требований к режиму дня.

6. К основным физическим качествам, обеспечивающим высокий уровень здоровья относятся:

- а) Скоростные качества;
- б) Силовые качества;
- в) Психологический качества;
- г) Выносливость, гибкость.

ОТВЕТЫ

№	
1	В
2	Б
3	А
4	А
5	Б, В, Д
6	В

Образец оформления презентации

1. Первый слайд:

<p>Тема</p> <p>Подготовил: Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, специальность</p> <p>Руководитель: Ф.И.О. преподавателя</p>

2. Второй слайд

<p>План:</p> <p>1. _____.</p> <p>2. _____.</p> <p>3. _____.</p>

3. Третий слайд

<p>Литература:</p>

4. Четвертый слайд

<p>Лаконично раскрывает содержание информации, можно включать рисунки, автофигуры, графики, диаграммы и другие способы наглядного отображения информации</p>
--

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)

НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Югорский государственный университет»
(ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

Отделение «Автоматизации и электрификации»

ВСР № 1 РЕФЕРАТ

тема: Микроклимат помещений. Освещение
дисциплина ОП.04 Охрана труда

специальность
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств
(по отраслям)

Выполнил обучающийся
группы ЗАП61

И. И. Иванов

Проверил преподаватель

Т. Г. Амосова

Нижневартовск
- 2019 -

ОП.04 ОХРАНА ТРУДА

15.00.00 МАШИНОСТРОЕНИЕ

специальность

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств
(по отраслям)

**Методические указания
к организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы
обучающихся 3 курса образовательных организаций
среднего профессионального образования
очной формы обучения**

Методические указания
к организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы
разработал преподаватель: Амосова Татьяна Геннадьевна

Подписано к печати 26.03.2019 г.

Формат 60x84/16

Тираж

Объем **1,6** п.л.

Заказ

1 экз.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Югорский государственный университет»
НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Югорский государственный университет»
628615 Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ,
г. Нижневартовск, ул. Мира, 37.