



Югорский
государственный
университет

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)

ПРИКАЗ

г. Ханты-Мансийск

30.08.2024

1-1281

Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

В рамках функционирования системы менеджмента качества Университета, на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях определения порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», на основании решения ученого совета Университета (протокол от 27.08.2024 № 24)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.09.2024 порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» (Приложение).
2. Признать утратившим силу приказ от 29.12.2021 № 1-1761 «О введении в действие Положения о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет».
3. Специалисту отдела по делопроизводству Евдокимовой Н.В. в течение трёх рабочих дней с момента утверждения документа, указанного в п. 1 настоящего приказа, обеспечить замену документа, указанного в п. 2 настоящего приказа, на актуальную версию на официальном сайте Университета в формате .pdf во вкладке «Сотруднику», «Личный кабинет сотрудника», «Административно-хозяйственная деятельность», «Локальные акты по основным направлениям деятельности (процессам)», раздел «Основные процессы», подраздел «Прием, формирование и движение контингента обучающихся».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Т.А. Костылеву.

Ректор

Р.В. Кучин

Лист согласования

Приказ осн. №1-1281 от 30.08.2024 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»"

Ответственный: Пестрякова И.А. (Начальник отдела)

Согласующий	Результат	Комментарий	Дата/Время
Начальник управления (УПРАВЛЕНИЕ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ СТУДЕНТОВ) Посохова Ксения Игоревна	Согласовано		28.08.2024 15:06
Специалист (Отдел по делопроизводству) Евдокимова Надежда Владимировна за Начальник отдела (Отдел по делопроизводству) Зыбина Сусанна Сергеевна	Согласовано		28.08.2024 15:32
Проректор по образовательной деятельности (РЕКТОРАТ) Костылева Татьяна Александровна	Согласовано		28.08.2024 17:15
Ректор (РЕКТОРАТ) Кучин Роман Викторович	Утверждено		30.08.2024 10:47

Рассылка:

В дело - 1 экз.

Ректорат - 1 экз.

Директора филиалов - 1 экз.

Руководители школ - 1 экз.

Директор МК - 1 экз.

УСС-1 экз.

СОГЛАСОВАНО
советом обучающихся
Протокол № 20
«20» августа 2024 г.

ПРИНЯТО
ученым советом Университета
Протокол № 24
«27» августа 2024г.

СОГЛАСОВАНО
объединённым советом родителей
Протокол № 5
«20» августа 2024 г.

**ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

ПОРЯДОК

и случаи перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО Управлением по сопровождению студентов.
2. ВВЕДЕНО взамен СМК ЮГУ П – 21 – 2021 Версия № 2 Положения о порядке перехода с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», утвержденного приказом ректора № 1-1761 от 28.12.2021.

Порядок является результатом интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственностью) ФГБОУ ВО «Югорский государственный Университет» и не может быть использовано без согласия правообладателя за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

© ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», 2024

Содержание

1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины, обозначения, сокращения.....	4
4. Общие положения.....	4
5. Условия перехода с платного обучения на бесплатное	5
6. Процедура перехода	7
7. Комиссия по переходу с платного обучения на бесплатное	7
8. Заключительные положения.....	8
Приложение 1	10
Приложение 2.....	12

1. Назначение и область применения

1.1 Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» (далее – Порядок) определяет условия и случаи перехода с платного обучения на бесплатное по программам среднего профессионального и высшего образования всех уровней образования и форм обучения ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» (далее – Университет) при наличии вакантных мест.

1.2 Порядок распространяется на все структурные подразделения Университета (филиалы).

2. Нормативные ссылки

2.1 Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2023 № 822 « Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;
- Постановлением Правительства РФ от 08.08.2023 № 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов»;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3. Термины, обозначения, сокращения

3.1 В Порядке применены следующие термины с соответствующими определениями:

Вакантное бюджетное место - разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности;

Бесплатное обучение – обучение на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (далее - бюджетные места);

Платное обучение — обучение на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (далее — платное обучение).

4. Общие положения

4.1 Порядок разработан в целях реализации обучающимися, успешно проходящими обучение на платной основе, права перехода на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации.

4.2 Порядок и информация о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное размещаются в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет» (www.ugrasu.ru в разделах «Вакантные места для приема (перевода)». Аналогичная информация Филиалами публикуется на своих официальных сайтах.

4.3 Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующему направлению подготовки/специальности и форме обучения на соответствующем курсе.

Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

4.4 При наличии вакантных бюджетных мест обучающиеся вправе подать в отдел взаимодействия со студентами (соответствующее структурное подразделение филиала) заявление на переход с платного обучения на бесплатное не менее 2 (два) раз в год.

4.5 Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное не допускается, если обучающийся получает среднее профессиональное или высшее образование данного уровня не впервые.

4.6 Порядок распространяется на:

- обучающихся из числа иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ;
- обучающихся, которые получают среднее профессиональное образование или высшее образование данного уровня впервые.

4.7 Основанием рассмотрения вопроса о переходе с платного обучения на бесплатное являются заявления обучающихся, поданные в порядке, установленном разделом 7 Порядка.

4.8 Решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой в Университете комиссией по переходу с платного обучения на бесплатное в порядке, установленном разделом 6 Порядка.

4.9 На основании приказа о переходе с платного обучения на бесплатное договор об образовании (оказании платных образовательных услуг) подлежит расторжению по соглашению сторон. По личному заявлению обучающегося осуществляется возврат излишне уплаченных денежных средств в соответствии с условиями договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования/среднего профессионального образования согласно регламенту возврата денежных средств за обучение в Университете.

4.10 Обучающемуся, перешедшему с платного обучения на бесплатное, государственная академическая стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за датой перехода с учетом итогов последней промежуточной аттестации.

Обучающийся имеет право на получение иных выплат в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета в сфере стипендиального обеспечения.

5. Условия перехода с платного обучения на бесплатное

5.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете (филиале) на платной основе обучения, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате за обучение, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

5.2 Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход с платного обучения на бесплатное академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. N 1292 (далее - Правила).

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Университет (филиал), заявление на переход и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

5.3 При рассмотрении документов приоритет отдается:

А. в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 5.1 Порядка;

Б. во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 5.1 Порядка;

В. в третью очередь - обучающимся, прошедшим промежуточную аттестации в последнем периоде обучения, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» (подпункт «а» пункта 5.1 Порядка);

Г. в четвертую очередь – обучающимся, прошедшим промежуточную аттестации в последнем периоде обучения, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо", предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» и «хорошо» (подпункт «а» пункта 5.1 Порядка);

Д. в пятую очередь - обучающимся, прошедшим промежуточную аттестации в последнем периоде обучения, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо", предшествующих подаче заявления, на оценки «хорошо» (подпункт «а» пункта 5.1 Порядка).

5.4 При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим более высокий средний балл по результатам промежуточной аттестации (сдачи зачетов с оценкой, экзаменов) в последнем периоде обучения, предшествующего подаче заявления¹, и (или) имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии).

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, специальности

¹ Средний балл - сумма баллов за сдачу зачетов с оценкой, экзаменов, поделенная на соответствующее количество дисциплин.

высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

6. Процедура перехода

6.1 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место предоставляет в отдел взаимодействия со студентами (соответствующее структурное подразделение филиала) мотивированное заявление (Приложение 1) о переходе с платного обучения на бесплатное в период:

6.1.1 по образовательным программам среднего профессионального образования с 10 по 15 января и с 01 августа по 05 сентября (в исключительных случаях сроки подачи заявлений могут быть изменены);

6.1.2 по образовательным программам высшего образования с 1 февраля по 15 февраля и с 1 августа по 30 августа (в исключительных случаях сроки подачи заявлений могут быть изменены и доведены до сведения обучающихся путем размещения информации в личном кабинете).

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 5.1 Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии).

6.2 Отдел взаимодействия со студентами (соответствующее структурное подразделение филиала) в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход передает в Комиссию заявления с прилагаемыми к ним документами, а также информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженности по оплате обучения.

6.3 Комиссией в течении 10 календарных дней с даты поступления заявлений рассматривает и принимает одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место.

Решение о переходе с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и установленных приоритетов.

6.4 Отдел учета движения контингента (соответствующее структурное подразделение филиала) не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения готовит проект приказа о переходе с платного обучения на бесплатное за подписью проректора по направлению деятельности (директора филиала).

6.5 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения Протокола заседания Комиссии без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающегося с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода (номера зачетной книжки), присвоенного обучающемуся на официальном сайте Университета в сети «Интернет» в разделе «Студенту» подраздел «Переход с платного на бесплатное обучение».

7. Комиссия по переходу с платного обучения на бесплатное

7.1 Состав Комиссии утверждается на учебный год приказом ректора как правило в начале учебного года.

7.2 В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

7.3 В состав Комиссии включаются проректор по направлению деятельности, директора филиалов, сотрудники Управления по сопровождению студентов, директор Многопрофильного колледжа и председатель совета обучающихся.

7.4 Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии в сроки согласно пунктам 4.4 и 6.3 Порядка.

7.5 Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявления обучающихся, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное, осуществляет анализ представленных материалов по указанным обучающимся, в том числе проверяет наличие условий, необходимых для перехода с платного обучения на бесплатное и отсутствие ограничений перехода с платного обучения на бесплатное;

- принимает решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное или об отказе в таком переходе.

7.6 Комиссия, для осуществления возложенных на нее функций, имеет право запрашивать у структурных подразделений Университета (филиала) сведения и материалы по вопросам, относящимся к ее компетенции.

7.7 Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии.

7.8 Секретарь Комиссии:

- готовит материалы к заседанию Комиссии;
- готовит проекты решений по принятым Комиссией вопросам;
- извещает членов Комиссии о дате, времени и месте/формате заседания Комиссии, не позднее чем за 3 (три) дня до заседания;
- ведет делопроизводство, связанное с работой Комиссии;
- ведет учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии и направляет их заинтересованным структурным подразделениям Университета (филиала).

7.9 Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе другим членам Комиссии. Деятельность членов Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

7.10 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов от списочного состава Комиссии, в том числе при обязательном присутствии председателя совета обучающихся.

7.11 Заседание комиссии может быть проведено в онлайн-формате с последующим утверждением протокола заседания через единую систему документооборота Directum и (или) посредством голосования через корпоративную почту всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

7.12 Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а при его отсутствии - заместителя председателя Комиссии.

7.13 Решение Комиссии оформляется протоколом (Приложение 2). Нумерация протоколов сквозная в течение одного учебного года. Протокол подписывается председателем Комиссии, в случае отсутствия, заместителем председателя Комиссии, председателем совета обучающихся и секретарем Комиссии.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящий Порядок принимается ученым советом Университета с учетом мнения совета обучающихся, объединенного совета родителей, утверждается ректором и вводится в действие приказом.

8.2 Настоящий Порядок вступает в силу со дня, определяемого приказом ректора Университета.

8.3 Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся в письменной форме, принимаются ученым советом Университета с учетом мнения совета обучающихся, объединенного совета родителей, утверждаются ректором Университета, и вводятся в действие со дня, определяемого приказом ректора Университета.

Приложение 1

Ректору ЮГУ Р.В. Кучину

студента _____ курса гр. _____

(ВШ/ филиал/)

(наименование программы)

формы обучения

(очной, заочной, очно-заочной)

(Ф.И.О. полностью)

(телефон)

(СНИЛС)

(номер зачетной книжки)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас рассмотреть вопрос о моем переходе с платного обучения на бесплатное, отношусь к одной из следующих категорий:

№	Категории	Отметить нужное знаком ✓
1.	обучающийся, прошедший промежуточную аттестации в последнем периоде обучения, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»	
2.	Отнесение к следующим категориям:	
2.1	детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
2.2	граждан в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте РФ	
2.3	женщин, родивших ребенка в период обучения	
2.4	детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция)	
3.	утрата в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя)	
4.	участник специальной военной операции	

К заявлению прилагаю следующие документы:

1)	
2)	
...	

« ____ » _____ 20__ г.

(дата)

(подпись обучающегося)

Отметка о наличии вакантного бюджетного места:

Год набора _____

Место _____ (РФ/ХМАО-Югры)

Согласовано:

На дату подачи заявления _____ имеет/не имеет дисциплинарных взысканий, академической задолженности.

_____/_____/_____
Должность руководителя структурного подразделения подпись ФИО

На дату подачи заявления _____ имеет/не имеет задолженности по оплате обучения.

_____/_____/_____
Должность руководителя структурного подразделения подпись ФИО

Протокол № ____
заседания Комиссии по переходу с платного обучения на бесплатное
ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

Дата проведения заседания: « ____ » ____ 202 ____ г.
Место проведения заседания: ФГБОУ ВО «ЮГУ».
Время окончания проведения заседания: ____:____.

Председатель комиссии;
Заместитель председателя комиссии;
Члены комиссии:

-
-
-
-

Секретарь комиссии

Повестка дня:

1. Рассмотрение заявлений о переходе с платного обучения на бесплатное:

-
-
-

Слушали _____ ФИО о переходе с платного обучения на
бесплатное следующих обучающихся:

- № СНИЛС и (или) уникальный номер обучающегося (номер зачетной книжки);
- № СНИЛС и (или) уникальный номер обучающегося (номер зачетной книжки);
- № СНИЛС и (или) уникальный номер обучающегося (номер зачетной книжки);

Были заданы вопросы:

-
-
-

Голосовали:

«за» - __ голосов, «против» - __ голосов, «воздержались» - __ голосов.

Решение:

Рассмотрев заявления о переходе (№ СНИЛС и (или) уникальный номер обучающегося (номер зачетной книжки)) с платного обучения на бесплатное на вакантные бюджетные места в Югорском государственном университете.

Комиссия приняла решение удовлетворить заявления:

- № СНИЛС и (или) уникальный номер обучающегося (номер зачетной книжки) в переходе с платного обучения на вакантное место за счет средств бюджета РФ/ХМАО-Югры с _____ года;
- № СНИЛС и (или) уникальный номер обучающегося (номер зачетной книжки) в переходе с платного обучения на вакантное место за счет средств бюджета РФ/ХМАО-Югры с _____ года;
- № СНИЛС и (или) уникальный номер обучающегося (номер зачетной книжки) в переходе с платного обучения на вакантное место за счет средств бюджета РФ/ХМАО-Югры с _____ года.

Комиссия приняла решение отказать в переходе с платного обучения на бесплатное следующие заявления:

- № СНИЛС и (или) уникальный номер обучающегося (номер зачетной книжки) связи _____;

- № СНИЛС и (или) уникальный номер обучающегося (номер зачетной книжки) связи _____;

- № СНИЛС и (или) уникальный номер обучающегося (номер зачетной книжки) связи _____

Председатель Комиссии

ФИО

Заместитель председателя

ФИО

Председатель совета обучающихся

ФИО

Секретарь комиссии

ФИО