

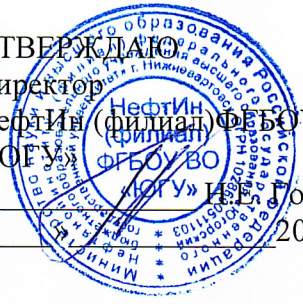
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Горшкова Наталья Евгеньевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 16.06.2026 07:52:01  
Уникальный программный ключ:  
6950f1ee812a884e1eda652e307130ee54b



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Югорский государственный университет»**

Нефтяной институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»  
(НефтИн (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
НефтИн (филиал) ФГБОУ ВО  
«ЮГУ» \_\_\_\_\_ И.Е. Горшкова  
« \_\_\_\_\_ 2026 г.



**Положение**  
**о Секторе социально-психологической поддержки**  
**Нефтяного института (филиал) ФГБОУ ВО**  
**«Югорский государственный университет»**

Рассмотрено на заседании Методического совета, Протокол № 3 от 20.05.2026  
Председатель Методического совета \_\_\_\_\_ (Муратова А.Б.)

Составители:

- Вязьмина С.С., педагог-психолог Сектора социально-психологической поддержки Нефтяного института (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»
- Пустогарова К.В., социальный педагог Сектора социально-психологической поддержки Нефтяного института (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»
- Самойлова Н.В., социальный педагог Сектора социально-психологической поддержки Нефтяного института (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»
- Черная Н.А., педагог-психолог Сектора социально-психологической поддержки Нефтяного института (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

## 1. Нормативные ссылки

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:
- С нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
  - нормативными и организационно-распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;
  - Уставом ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» и иными локальными нормативными актами Университета;
  - Положением об отделе по воспитательной работе ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет».

## 2. Общие положения

2.1. В своей деятельности сотрудники Сектора социально-психологической поддержки Нефтяного института (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, в частности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образования и воспитания студентов, Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования и науки Российской Федерации Приказом от 22 октября 1999 г. № 636, локальными нормативными актами Университета, в том числе Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.2. Направления деятельности Сектора социально-психологической поддержки Нефтяного института (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»:

2.2.1. Социально-психологическое просвещение:

- повышение психологической компетентности студентов;
- популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса;

2.2.2. Социально-психологическая профилактика (поддержка):

- проведение мероприятий (тренинги), направленных на содействие адаптации студентов младших курсов к условиям обучения, консультирование преподавателей, классных руководителей по оказанию помощи студентам в адаптационный период;
- проведение мероприятий, направленных на развитие коммуникативных навыков и командообразования;

2.2.3. Социально-психологическая диагностика:

- проведение мониторинговых исследований психологического здоровья

студентов;

#### 2.2.4. Социально-психологическая коррекция:

- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении, в том числе, связанных с мотивационной сферой личности;
- содействие социально-психологической реабилитации студентов с ОВЗ;
- осуществление коррекции асоциального поведения студентов;

#### 2.2.5. Организационно-методическая деятельность:

- обработка результатов диагностики, их анализ и оформление;
- подготовка материалов для размещения в социальных сетях.

### **3. Основные цели и задачи**

3.1. Цель деятельности Сектора социально-психологической поддержки Нефтяного института (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»: оказание социально-психологической помощи обучающимся Нефтяного института.

3.2. Задачи Сектора социально-психологической поддержки Нефтяного института (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»:

- Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.
- Социально-психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности.
- Создание условий социально-психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи.
- Участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику отклонений в поведении и здоровье обучающихся.
- Повышение социально-психологической компетентности субъектов образовательного процесса

### **4. Структура и штатная численность психологической службы**

4.1. В штатную численность Сектора социально-психологической поддержки входят педагоги-психологи и социальные педагоги отдела по воспитательной и внеаудиторной работе, руководитель отдела в ведомстве которого расположен Сектор социально-психологической поддержки.

4.2. Состав, структуру и штатную численность Сектора социально-психологической поддержки, а также изменения к ним утверждает директор Нефтяного института, исходя из объема и характера основных видов деятельности Сектора социально-психологической поддержки, а также иных причин, условий и

особенностей деятельности Сектора социально-психологической поддержки, по представлению руководителя отдела, в ведомстве которого функционирует Сектор социально-психологической поддержки.

4.3. Содержание и регламентацию работы работников Сектора социально-психологической поддержки определяют должностные инструкции, трудовые договоры и иные документы Нефтяного института (филиал) ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

## **5. Права и обязанности работников психологической службы**

5.1. Сектор социально-психологической поддержки для решения поставленных целей и задач имеет право:

— запрашивать и получать от структурных подразделений Нефтяного института сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;

— создавать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию деятельности Сектора социально-психологической поддержки, привлекать для участия в них работников Нефтяного института.

5.2. Сотрудники Сектора социально-психологической поддержки обязаны:

— осуществлять выполнение плановых заданий и требований нормативных документов, регламентирующих деятельность Сектора социально-психологической поддержки;

— своевременно выполнять приказы и распоряжения руководителя отдела по воспитательной и внеаудиторной работе, начальника управления, проректора по направлению деятельности/ректора ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»;

— соблюдать трудовую и исполнительскую дисциплину;

— участвовать в мероприятиях Сектора социально-психологической поддержки.

## **6. Ответственность Сектора социально-психологической поддержки**

6.1. В решении своих задач Сектор социально-психологической поддержки руководствуется принципами: конфиденциальности, компетентности, честности и ответственности.

6.2. Работники Сектора социально-психологической поддержки несут персональную ответственность:

- за ненадлежащее и несвоевременное выполнение задач структурного подразделения;

- необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства информацией по работе Сектора социально-психологической поддержки;
- неисполнение или некачественное исполнение Сектором социально-психологической поддержки поручений руководства.

6.3. Ответственность работников Сектора социально-психологической поддержки устанавливается должностными инструкциями.

## **7. Взаимодействие психологической службы с другими структурными подразделениями**

7.1. В целях организации и качественного обеспечения рабочего процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами Сектор социально-психологической поддержки работает в тесном контакте с администрацией учебного заведения, его структурными подразделениями, классными руководителями групп, преподавателями, а также устанавливает взаимоотношения с учреждениями здравоохранения, органами опеки, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, работодателями и другими субъектами социального партнерства, оказывающими учебным заведениям помощь в воспитании и развитии обучающихся.