

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шавырин Анатолий Александрович
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 01.06.2022 12:41:38
Уникальный программный ключ:
4ecsb2246d73e59acaf7f014670d87229087c62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)
НЕФТЯНОЙ ИНСТИТУТ
(ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(НефтИн (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор НефтИн
(филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»
А.А. Шавырин
« _____ » _____ 2021г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАЛОГО
БИЗНЕСА

индекс (название дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код (название специальности)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАЛОГО БИЗНЕСА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.10 Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по специальностям бухгалтер.

Учебная дисциплина ОП.10 Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК09; ПК 1.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- принципы, методы и формы документирования хозяйственных операций;
ОК02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- функциональное предназначение бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса; - принципы организации и ведения бухгалтерского учета в организациях малого предпринимательства; - принципы, методы и формы документирования хозяйственных операций;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	-содержание актуальной нормативно-правовой документаций; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, - основы проектной деятельности
ОК09	Использовать информационные технологии в профессиональной	- принципы организации и ведения бухгалтерского учета в

	деятельности.	организациях малого бизнеса.
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета малого предприятия.	- знать рабочий план счетов бухгалтерского учета малого предприятия.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	58
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	26
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6 семестр)	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ
МАЛОГО БИЗНЕСА.**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторно-практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2		3	4	
Раздел 1. Организационно-правовые основы деятельности малых предприятий					
Тема 1.1. Нормативно-правовые основы деятельности малых предприятий	Содержание учебного материала:		2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК09; ПК 1.2.	
	1.	Критерии отнесения организаций к малому бизнесу. Задачи бухгалтерского учета в деятельности малого предпринимательства. Законодательные и нормативные акты по малому бизнесу. Задачи государственной поддержки малых предприятий. Организационно-правовые формы субъектов малого предпринимательства.			
	Практическое занятие № 1 Малый бизнес в России				2
	Практическое занятие № 2 Бизнес-план малого предприятия				2
	Практическое занятие № 3 Анализ лицензирования отдельных видов деятельности малого предприятия				2
Раздел 2. Бухгалтерский учет на малом предприятии					
Тема 2.1. Организация бухгалтерского учета	Содержание учебного материала:		2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК09; ПК 1.2.	
	1.	Документирование хозяйственных операций. Учетная политика малого предприятия. Системы учета и налогообложения субъектов малого предпринимательства.			
	Практическое занятие № 4 Разработка учетной политики малого предприятия				2
Самостоятельная работа обучающихся решение тестовых заданий по теме: «Учетная политика малого предприятия»		2			

Тема 2.2. Ведение бухгалтерского учета	Содержание учебного материала:			ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК09; ПК 1.2.
	1.	Общие положения по ведению бухгалтерского учета. Рабочий план счетов бухгалтерского учета для малых предприятий.	2	
		Практическое занятие № 5 Определение корреспонденции счетов.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся решение тестовых заданий по теме: «Корреспонденция счетов малого предприятия»	2	
Раздел 3. Регистры бухгалтерского учета малых предприятий				
Тема 3.1. Простая форма бухгалтерского учета	Содержание учебного материала:			ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК09; ПК 1.2.
	1.	Книга учета фактов хозяйственной деятельности, как регистр синтетического и аналитического учета и источник составления бухгалтерской отчетности. Формы книги и порядок ее ведения. Отражение хозяйственных операций в книге методом двойной записи и выявление финансового результата.	2	
		Практическое занятие № 6 Заполнение книги учета фактов хозяйственной деятельности	2	
Тема 3.2. Форма бухгалтерского учета с использованием регистров бухгалтерского учета имущества малого предприятия	Содержание учебного материала:			ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК09; ПК 1.2.
		Ведомость учета основных средств, начисленных амортизационных отчислений; ведомость учета производственных запасов и товаров, НДС, уплаченного по ценностям; ведомость учета затрат на производство; ведомость учета денежных средств и фондов; ведомость учета расчетов и прочих операций; ведомость учета реализации - оплата; ведомость учета расчетов с покупателями - отгрузка; ведомость учета оплаты труда; шахматная ведомость.	2	
		Практическое занятие № 7 Определение корреспонденции счетов и заполнение ведомостей	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: изучение Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.1998г. № 64н «О типовых рекомендациях по организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства» (с изменениями и дополнениями) – гл. 4.	2	
Раздел 4. Налогообложение предприятий малого бизнеса				

Тема 4.1. Общеустановленная система налогообложения	Содержание учебного материала:			ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК09; ПК 1.2.
	1.	Организации, применяющие общеустановленную систему налогообложения. Виды налогов и сборов, уплачиваемых малыми предприятиями по общеустановленной системе налогообложения.	2	
	Практическое занятие № 8 Способы и порядок исчисления основных налогов предприятия		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение федеральных законов и других нормативно-правовых актов по исчислению налогов.		2	
Тема 4.2. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности	1.	Общие положения. Налогоплательщики единого налога. Начало и прекращение применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения и ставки налога. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Порядок исчисления и уплаты единого налога. Порядок переноса убытка или части убытка на следующие налоговые периоды. Зачисление сумм налога. Налоговая декларация.	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК09; ПК 1.2.
	Практическое занятие № 9 Расчет единого налога предприятия		2	
	Самостоятельная работа обучающихся решение тестовых заданий по теме: «Расчет единого налога предприятия»		2	
Тема 4.3. Единый налог на вмененный доход	1.	Общие положения. Деятельность, подлежащая налогообложению. Налогоплательщики. Объект налогообложения и налоговая база. Физические показатели и базовая доходность. Ставки налога. Порядок исчисления налога, налоговый период. Сроки уплаты налога. Налоговая декларация.	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК09; ПК 1.2.
	Практическое занятие № 10 Расчет единого налога на вмененный доход предприятия		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: решение практических задач.		2	
Раздел 5. Налогообложение, учет и отчетность индивидуального предпринимателя				

Тема 5.1. Индивидуальное предпринимательство в системе российского законодательства. Налогообложение индивидуальных предпринимателей	1.	Понятие индивидуального предпринимательства. Регистрация индивидуальных предпринимателей. Постановка на учет в налоговом органе. Налогообложение индивидуальных предпринимателей: общеустановленная система налогообложения; упрощенная система налогообложения; система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход; патентная система налогообложения.	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК09; ПК 1.2.
	Практическое занятие № 11 Особенности регистрации физических лиц в качестве ИП		2	
Тема 5.2. Порядок учета хозяйственных операций индивидуальных предпринимателей	1.	Основные положения и правила учета. Порядок учета доходов и расходов. Книга учета доходов и расходов.	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК09; ПК 1.2.
	Практическое занятие № 12 Исчисление налога на доходы физических лиц		2	
	Практическое занятие № 13 Заполнение книги учета доходов и расходов; определение налоговой базы		2	
Всего:			58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАЛОГО БИЗНЕСА

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: кабинет учебный, оснащенный оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя - классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,
- техническими средствами обучения:
- мультимедийный проектор,
- компьютер,
- комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Зылёва, Н. В. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: учебник и практикум для СПО / Н. В. Зылёва, Ю. С. Сахно. — Москва: Издательство Юрайт, 2019 — 178 с. — (Серия: Профессиональное образование). [Электронный ресурс; Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>]
2. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса: учеб. Пособие для СПО / Н. А. Проданова, В. В. Лизяева, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова; под ред. Н. А. Продановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019 — 275 с. — (Серия: Профессиональное образование) [Электронный <https://www.biblio-online.ru>]
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению — 5-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2019 — 159 с. — (Серия: Правовая библиотека). — Электронный ресурс; Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>]

3.2.2 Электронные издания

1. Вахрушина М.А., Пашкова Л.В. Учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие для ВУЗов / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова. – М.: Вузовский учебник, 2015. – 368 с.
2. Зылева Н.В., Сахно Ю.С. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса. Учебник и практикум для СПО / Н.В. Зылева, Ю.С. Сахно. – М.: Юрайт, 2016. – 176 с.

3.2.3 Дополнительные источники

1. Зацаринная Е. И., Кротова Е.А., Лизяева В.В., Проданова Н.А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса. Учебное пособие / Под ред. Н.А. Продановой. – М.: Юрайт, 2016. – 276 с.
2. Корнеева Т.А. Учет и контроль в субъектах малого бизнеса. - НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 118 с.
3. Лапуста М.Г. Малое предпринимательство: Учебник / М.Г. Лапуста. – М.: ИНФРА-М, 2018. - 685 с.

3.3. Адаптация основной образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по программе подготовки специалистов среднего звена осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Изучение дисциплины базируется на следующих

возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе адаптированный сайт филиала, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций.

Реализация программы для этой группы обучающихся требует создания безбарьерной среды (обеспечение индивидуально адаптированного рабочего места):

Учебно-методическое обеспечение

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Наличие учебно-методического комплекса (учебные программы, учебно-методические пособия, справочники, атласы, тетради на печатной основе (рабочие тетради), фонд оценочных средств (КИМы/КОСы), словари, задания для внеаудиторной самостоятельной работы, презентационные материалы.

Оборудование:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: - наличие альтернативной версии официального сайта филиала в сети «Интернет» для слабовидящих; тактильно-звуковой информатор НОТТ, 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: Bluetooth индукционная петля Speak&Go, FM-система Клон 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата: - материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения филиала, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных и лестничных проемов, стол рабочий, регулируемый по высоте столешницы, стол для инвалидов-колясочников, регулируемый по высоте с электроприводом и других приспособлений).

При осуществлении образовательного процесса обучающихся с индивидуальными особенностями (с ограниченными возможностями здоровья) обеспечивается соблюдение следующих общих требований: осуществление образовательной деятельности для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья.

Все локальные нормативные акты филиала по вопросам организации образовательного процесса по данной образовательной организации доводятся до сведения инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАЛОГО БИЗНЕСА

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием; - оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах. 	<ul style="list-style-type: none"> - разработать учетную политику малого предприятия и ее отдельные элементы в условиях различных систем налогообложения; - организовывать бухгалтерский учет на малых предприятиях; - применять различные режимы налогообложения на малых предприятиях; - вести бухгалтерский и налоговый учет на малых предприятиях; - оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах; - составлять бухгалтерскую отчетность малого предприятия. 	<p>Формы: и методы контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - контрольная работа; - рефераты; - эссе; - вебинар; учебное экспортирование эссе; - учебное экспортирование рефератов; - учебное экспортирование вебинаров; - дифференцированный зачет; комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы;
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функциональное предназначение бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса; - принципы организации и ведения бухгалтерского учета в организациях малого предпринимательства; - основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации; - принципы, методы и формы документирования хозяйственных операций. 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов малого предпринимательства; - основные этапы развития малого бизнеса; - критерии отнесения хозяйствующих субъектов к малым и средним предприятиям в Российской Федерации; - особенности функционирования субъектов малого предпринимательства; - основные виды деятельности субъектов малого предпринимательства в Российской Федерации; - функциональное предназначение бухгалтерского учета для предприятий малого 	<ul style="list-style-type: none"> - домашние задания проблемного характера; - практические задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий.

	<p>бизнеса;</p> <ul style="list-style-type: none">- принципы организации и ведения бухгалтерского учета в организациях малого предпринимательства;- принципы, методы и формы документирования хозяйственных операций;- порядок ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях при применении упрощенной системы налогообложения;- порядок ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях при применении единого налога на вмененный доход;- порядок ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях в переходный период или при совмещении различных систем налогообложения.	
--	---	--