

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Горшкова Наталья Евгеньевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 27.12.2023 11:56:51  
Уникальный программный ключ:  
6950f1ee812a88aef7eda8b3215b77a52bbe851b

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)  
НЕФТЯНОЙ ИНСТИТУТ  
(ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(НефтИн (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
И.о директора НефтИн  
(филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»  
Н.Е. Горшкова  
« 27 » Июня 2023г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.04.01

ПМ.04 <small>наименование</small>	ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ И УСТРАНЕНИЕ ВОЗНИКАЮЩИХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ИНЦИДЕНТОВ <small>(название модуля)</small>
18.02.09 <small>код</small>	ПЕРЕРАБОТКА НЕФТИ И ГАЗА <small>(название специальности)</small>

Нижневартовск

-2023-

РАССМОТРЕНО  
На заседании ПЦК «Эксплуатации  
и бурения»  
Протокол заседания  
№ 6 от «14» июня 2023г.  
И.Е. Скобелева

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Методического совета  
НефтИн (филиала) ФГБОУ ВО  
«ЮГУ»  
Хайбулина Р.И.  
« 15 » июня 2023 г.

Рабочая программа производственной практики ПП.04.01 профессионального модуля ПМ.04 Предупреждение и устранение возникающих производственных инцидентов, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 18.02.09 Переработка нефти и газа

Организация-разработчик: Нефтяной институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»

Разработчики:

Толобова Марина Александровна - преподаватель НефтИн (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ».  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Согласованно:



Иксанов И.А.  
(инициалы, фамилия)

главный технолог ООО «ННПО»  
(занимаемая должность)

Согласовано:

Заведующая библиотекой Дементьева Л.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
3. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ	8
4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы практики

Рабочая программа производственной практики ПП.04.01 является основной частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Предупреждение и устранение возникающих производственных инцидентов.

Производственная практика ПП.04.01 обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа. Особое значение производственная (по профилю специальности) практика ПП.04.01 имеет при формировании и развитии соответствующих общих компетенций (ОК):

1. *ОК 01* Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2. *ОК 02* Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
3. *ОК 03* Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
4. *ОК 04* Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
5. *ОК 05* Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
6. *ОК 07* Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
7. *ОК 09* Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. *ПК 4.1* Анализировать причины отказа, повреждения технических устройств и принимать меры по их устранению.
2. *ПК 4.2* Анализировать причины отклонения от режима технологического процесса и принимать меры по их устранению.
3. *ПК 4.3* Разрабатывать меры по предупреждению инцидентов на технологическом блоке.

## 1.2. Цели и планируемый результат – требования к результатам практики

В рамках программы производственной практики ПП.04.01 обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Иметь практический опыт	-определения повреждений технических устройств и их устранение; -определения причин нарушения технологического режима и вывода его на регламентированные значения параметров; -поддерживания стабильного режима технологического процесса.
уметь	-выполнять положения федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации и иных нормативных технических документов при проведении работ на опасном производственном объекте; -анализировать причины отказа, повреждения технических устройств и принимать меры по их устранению; -анализировать причины отклонения от режима технологического процесса и принимать меры по их устранению; -разрабатывать меры по предупреждению инцидентов и аварий на технологическом блоке; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты.
знать	-общие правила взрывобезопасности для взрыво- и пожароопасных химических, нефтехимических и нефтеперерабатывающих производств; правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением; -правила устройства и безопасной эксплуатации технологических трубопроводов; -технологический процесс и технологическую схему производственного объекта; -характеристику опасных факторов производства; -перечень минимально необходимых средств контроля и регулирования, при отказе которых необходима аварийная остановка производственного объекта; -защиту технологических процессов и оборудования от аварий и защиту работающих от травмирования; -требования охраны труда на производственном объекте;

## 1.3. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа производственной практики ПП.04.01 рассчитана на прохождение обучающихся в объеме 36 часов.

## 1.4. Требования к базам практики

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

Для руководства практикой назначается руководитель от предприятия и от образовательной организации.

Распределение обучающихся по местам практики оформляется приказом по филиалу, проводится конференция для разъяснения цели, задач и содержания практики и порядка ее прохождения, а также выдача необходимых документов, методических материалов и заданий.

На конференции решаются следующие вопросы.

1. Производственно-методические:

- а) цель и задачи практики;
- б) содержание программы практики;
- в) назначение календарного плана и порядок его составления;
- г) права и обязанности студента-практиканта;
- д) требования к отчету по практике;
- е) техника безопасности;

2. Организационные:

- а) время практики;
- б) порядок получения необходимой документации;
- в) порядок и время защиты отчета.

До начала практики обучающийся должен получить программу практики, индивидуальное задание с указаниями по сбору исходной информации, направление и договор о прохождении практики.

По прибытии на предприятие все обучающиеся должны представить в отдел кадров предприятия необходимые документы и получить направления для ее прохождения в конкретном подразделении или функциональном отделе, соответствующем виду практики, под руководством назначенного от производства специалиста. На время практики, при наличии соответствующих вакансий, обучающийся может быть зачислен на штатную должность. При отсутствии такой возможности он может работать в качестве стажера, т.е. дублировать (копировать) обязанности штатного специалиста или выполнять его поручения. В период практики обучающийся полностью подчиняется режиму рабочего дня и внутреннего распорядка на предприятии, выполняя указания и поручения наравне со всеми сотрудниками.

Продолжительность рабочего дня обучающегося при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст.92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91ТКРФ).

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ШП.04.01 (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Наименование профессионального модуля, МДК, разделов	Содержание практики, виды работ, задания		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
ПМ.04 Предупреждение и устранение возникающих производственных инцидентов МДК.04.01 Промышленная безопасность	Введение. Цели и задачи практики. Ознакомление с программой практики. Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности.		2	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Правила оформления отчета по практике.		2	
Раздел 1. Изучение документации установки	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	
	1	Инструктаж по безопасности труда на рабочих местах. Ознакомление с режимом работы, внутренним распорядком на производстве, оснащение рабочих мест и порядком проведения производственной практики.	2	
	2	Изучение инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, промсанитарии и гигиены на рабочем месте, газобезопасности и электробезопасности на рабочем месте.	2	
	3	Изучение технологической схемы и документации установки	2	
Раздел 2. Определение повреждений технических устройств и их устранение	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	
	1	Основы промышленной безопасности технологических объектов и производств.	4	
	2	Планы локализации и ликвидации аварийных ситуаций.	4	
	3	Техническое расследование аварий, инцидентов.	4	
Раздел 3. Поддерживание стабильного режима	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	
	1	Безопасность эксплуатации сосудов и аппаратов, работающих под давлением.	4	

технологического процесса	2	Безопасность эксплуатации баллов со сжатыми, сжиженными и растворенными газами.	4	
	3	Меры безопасности при эксплуатации газового хозяйства.	4	
	Обобщение итогов практики.		2	
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет			
			<b>Всего:</b>	

### 3. ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.04.01

Макет задания на практику находится в приложении 1.

### 4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По итогам практики обучающийся представляет: дневник практики, отчет, выполненный по установленной структуре, аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Анализировать причины отказа, повреждения технических устройств и принимать меры по их устранению.	-определение неисправностей в работе оборудования; -изложение мер по устранению отказов и неисправностей различного характера; -изложение правил техники безопасности при работе с оборудованием различного назначения;	Контроль выполнения задания, выполнение пояснительной записки отчета. итоговый контроль: диф. зачет
ПК 4.2. Анализировать причины отклонения от режима технологического процесса и принимать меры по их устранению.	-анализ причин отклонений от технологического режима; -изложение мер, направленных на устранение отклонений от технологического режима; -изложение правил техники безопасности при эксплуатации оборудования и коммуникаций.	
ПК 4.3. Разрабатывать меры по предупреждению инцидентов на технологическом блоке.	- изложение профилактических мер по предупреждению инцидентов на технологическом блоке; -изложение правил техники безопасности при работе с оборудованием на технологическом блоке.	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обучающийся обосновывает выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при ведении технологического процесса Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Контроль выполнения задания, выполнение пояснительной записки отчета. итоговый контроль: диф. зачет
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Обучающийся оперативно осуществляет поиск, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития Широта использования различных источников информации, включая электронные	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Обучающийся демонстрирует интерес к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Обучающийся демонстрирует способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Обучающийся демонстрирует стремление к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Обучающийся демонстрирует навыки грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке российской федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обучающийся содействует ресурсосбережению, эффективность действий в чрезвычайных ситуациях. Соблюдение норм экологической безопасности и определение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.	

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Широта использования различных источников информации, включая электронные	
---	---	--

## 6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

### 6.1. Печатные издания

### 6.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 353 с. — (Профессиональное образование). [Электронный ресурс; Режим доступа [https:// urait.ru](https://urait.ru)]

2. Охрана труда для нефтегазовых колледжей: учеб. пособие / авт.-сост. И. М. Захарова. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 382 с.

3. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Профессиональное образование). [Электронный ресурс; Режим доступа <https:// urait.ru>]

4. Родионова, О. М. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов, Е. В. Аникина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 138 с. — (Профессиональное образование). [Электронный ресурс; Режим доступа <https:// urait.ru>]

### 6.3.1 Интернет-ресурсы:

1 Федеральный закон о промышленной безопасности опасных производственных объектов № 116 ФЗ. [Электронный ресурс] : (с изменениями на 11 июня 2021 года) // Кодекс : [сайт информ.-правовой компании]. – [М., 2021]. – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/9046058>

2 Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности "Общие правила взрывобезопасности для взрывопожароопасных химических, нефтехимических и нефтеперерабатывающих производств". [Электронный ресурс] : (с изм. и доп. от 15 декабря 2020 года N 533) // Кодекс : [сайт информ.-правовой компании]. – [М., 2020]. – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/573200380>.

3 РУКОВОДСТВО ПО БЕЗОПАСНОСТИ "РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УСТРОЙСТВУ И БЕЗОПАСНОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ТРУБОПРОВОДОВ" [Электронный ресурс] : (с изм. и доп. от 2 марта 2020 года N 94) // Кодекс : [сайт информ.-правовой компании]. – [М., 2020]. – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1200101037>.

#### **6.4. Адаптация основной образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по основной образовательной программе осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Изучение дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе адаптированный сайт филиала, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций.

Реализация программы для этой группы обучающихся требует создания безбарьерной среды (обеспечение индивидуально адаптированного рабочего места):

##### **Учебно-методическое обеспечение**

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Наличие учебно-методического комплекса (учебные программы, учебно-методические пособия, справочники, атласы, тетради на печатной основе (рабочие тетради), фонд оценочных средств, словари, задания для внеаудиторной самостоятельной работы, презентационные материалы.

##### **Оборудование:**

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: - наличие альтернативной версии официального сайта филиала в сети «Интернет» для слабовидящих; тактильно-звуковой информатор НОТТ, 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: Bluetooth индукционная петля Speak&Go, FM-система Клон 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата: - материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения филиала, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных и лестничных проемов, стол рабочий, регулируемый по высоте столешницы, стол для инвалидов-колясочников, регулируемый по высоте с электроприводом и других приспособлений).

При осуществлении образовательного процесса обучающихся с индивидуальными особенностями (с ограниченными возможностями здоровья) обеспечивается соблюдение

следующих общих требований: осуществление образовательной деятельности для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченностей здоровья.

Все локальные нормативные акты филиала по вопросам организации образовательного процесса по данной образовательной организации доводятся до сведения инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Югорский государственный университет» (ЮГУ)  
 НЕФТЯНОЙ ИНСТИТУТ  
 (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 (НефтИн (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
 Заместитель директора по ОД  
 \_\_\_\_\_ / Р.И. Хайбулина /  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

### Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	3
Форма обучения	Очная
Направление подготовки / специальность / профессия	18.02.09 Переработка нефти и газа
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	Отделение нефтехимии, инжиниринга и трубопроводного транспорта
Группа	ЗПНГ
Вид практики	ПП.04.01
Тип практики	Производственная
Способ проведения практики	Выездная
Форма проведения практики	Непрерывно
Место прохождения практики	ООО «ННПО»
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	_____

### Содержание индивидуального задания

#### ВВЕДЕНИЕ

Краткая аннотация по теме отчета (цель и задачи практики)

#### ГЛАВА 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

1.1 Структура и характер деятельности предприятия

1.2 Классификация основных технологических процессов

1.3 Назначение и краткая характеристика основных и вспомогательных объектов предприятия

#### ГЛАВА 2. ПОДДЕРЖИВАНИЕ СТАБИЛЬНОГО РЕЖИМА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

2.1 Описание исследуемого блока

2.2 Причины нарушения технологического режима

2.3 Повреждение технических устройств и их устранение

---

ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

---

Задание на практику составил:  
руководитель практики от филиала  
преподаватель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«    »                    20    г.

\_\_\_\_\_

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«    »                    20    г.

\_\_\_\_\_

Задание на практику принял:  
обучающийся

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«    »                    20    г.

\_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Югорский государственный университет» (ЮГУ)  
**НЕФТЯНОЙ ИНСТИТУТ**  
 (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 (НефтИн (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ  
 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

(И.О. Фамилия)

обучающийся 3 курса специальности 18.02.09 Переработка нефти и газ  
 успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ.04  
 Предупреждение и устранение возникающих производственных инцидентов

Производственная практика ПП.04.01 в объеме \_\_\_\_\_ часов в период с «\_\_\_» \_\_.20  
 г. по «\_\_\_» \_\_.20 г.

В \_\_\_\_\_

Виды и качество выполнения работ в период прохождения производственной практики обучающимися:

Код ПК Наименование ПК	Вид работ	Оценка выполнен/не выполнен	Подпись руководител я практики
ПК 4.1. Анализировать причины отказа, повреждения технических устройств и принимать меры по их устранению.	-определение неисправностей в работе оборудования; -изложение мер по устранению отказов и неисправностей различного характера; -изложение правил техники безопасности при работе с оборудованием различного назначения;		
ПК 4.2. Анализировать причины отклонения от режима технологического процесса и принимать меры по их устранению.	-анализ причин отклонений от технологического режима; -изложение мер, направленных на устранение отклонений от технологического режима; -изложение правил техники безопасности при эксплуатации оборудования и коммуникаций.		
ПК 4.3. Разрабатывать меры по предупреждению инцидентов на технологическом блоке.	- изложение профилактических мер по предупреждению инцидентов на технологическом блоке; -изложение правил техники безопасности при работе с оборудованием на технологическом блоке.		

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в которой проводилась производственная практика (по профилю специальности) \_\_\_\_\_

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

В процессе прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающимся были освоены следующие общие компетенции:

Код ОК	Наименование ОК	Подпись руководителя практики
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

Трудовая производственная дисциплина \_\_\_\_\_

(нарушал, не нарушал)

Руководитель производственной практики от организации прохождения практики

Подпись

ФИО, должность

Руководитель производственной практики от образовательной организации

Подпись

ФИО, должность

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Югорский государственный университет» (ЮГУ)  
**НЕФТЯНОЙ ИНСТИТУТ**  
 (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 (НефтИн (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

**Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	3
Форма обучения	очная
Направление подготовки / специальность / профессия	18.02.09 Переработка нефти и газа
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	Отделение нефтехимии, инжиниринга и трубопроводного транспорта
Группа	ЗПНГ
Вид практики	ПП.04.01
Место прохождения практики	ООО «ННПО»
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

**Учет выполняемой работы**

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Количество часов на выполнение работы
1.	Введение. Цели и задачи практики. Ознакомление с программой практики. Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности.		2
2.	Правила оформления отчета по практике.		2
3.	Инструктаж по безопасности труда на рабочих местах. Ознакомление с режимом работы, внутренним распорядком на производстве, оснащение рабочих мест и порядком проведения производственной практики.		2
4.	Изучение инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, промсанитарии и гигиены на рабочем месте, газобезопасности и электробезопасности на рабочем месте.		2
5.	Изучение технологической схемы и документации установки.		2
6.	Основы промышленной безопасности технологических объектов и производств.		4
7.	Планы локализации и ликвидации аварийных ситуаций.		4
8.	Техническое расследование аварий, инцидентов.		4
9.	Безопасность эксплуатации сосудов и аппаратов, работающих под давлением.		4
10.	Безопасность эксплуатации баллов со сжатыми, сжиженными и растворенными газами.		4
11.	Меры безопасности при эксплуатации газового хозяйства.		4
12.	Обобщение итогов практики.		2

Дневник заполнил:  
обучающийся

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

Дневник проверил:  
руководитель практики от филиала

\_\_\_\_\_

(уч. степень, уч. звание, должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_

(уч. степень, уч. звание, должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Югорский государственный университет» (ЮГУ)  
**НЕФТЯНОЙ ИНСТИТУТ**  
**(ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
 (НефтИн (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
 Заместитель директора по ОД  
 \_\_\_\_\_ / Р.И. Хайбулина/  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	3
Форма обучения	очная
Направление подготовки / специальность / профессия	18.02.09 Переработка нефти и газа
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	Отделение нефтехимии, инжиниринга и трубопроводного транспорта
Группа	ЗПНГ
Вид практики	ПП.04.01
Тип практики	Производственная
Способ проведения практики	Выездная
Форма проведения практики	непрерывно
Место прохождения практики	ООО «ННПО»
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	_____

#### Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при	

	необходимости).	
4.	Выполнение индивидуального задания практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	
6.	Подготовка отчета по практике	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	
8.	Промежуточная аттестация по практике	

Рабочий график (план) составил:  
руководитель практики от филиала

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:  
обучающийся

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)