

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Горшкова Наталья Евгеньевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 02.11.2023 09:18:52  
Уникальный программный ключ:  
6950f1ee812a88aef7eda8b3215b77a52bbe851b

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Югорский государственный университет» (ЮГУ)**  
**НЕФТЯНОЙ ИНСТИТУТ**  
**(ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(НефтИн (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)**

**РАССМОТРЕНО**

На заседании ПЦК ЭТД

Протокол №7

от «31» августа 2022 г

Председатель ПЦК  М.Б. Тен

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по УВР

НефтИн (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

«31» августа 2022 г.

 Р.И. Хайбулина

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих по профессии 16199 Оператор электронно-  
вычислительных и вычислительных машин

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО

10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

г. Нижневартовск

-2022-

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем базового уровня.

Разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

Разработчик(и):

НефтИн (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

М.Б. Тен  
(инициалы, фамилия)

Эксперт(ы)

ООО ЧОП «РН-Охрана»  
(место работы)

ведущий специалист по ИТ  
(занимаемая должность)

Б.П. Третьяк  
(инициалы, фамилия)

## 1. Паспорт контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

### 1.1. Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Выполнение работ по по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен»

### 1.2 Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 04.01 Выполнение работ по рабочей профессии	Другие формы контроля
УП.04.01 Учебная практика	Дифференцированный зачет
ПП.04.01 Производственная практика	Дифференцированный зачет
<b>ПМ.04</b>	<b>Экзамен (квалификационный)</b>

### 2. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке

В результате аттестации по профессиональному модулю комплексная проверка профессиональных и общих компетенций профессионального модуля осуществляется в форме оценки качества выполнения заданий на экзамене квалификационном и оценки материалов портфолио:

Таблица 2.1

Код	Наименование результата обучения	Форма проверки
ПК 4.1	Демонстрирует умения и практические навыки в подготовке оборудования компьютерной системы к работе, производит установку, настройку и обслуживание программного обеспечения	Оценка материалов портфолио и ответов обучающегося на экзамене квалификационном
ПК 4.2	Проявляет умения и практический опыт в работе с текстовыми документами, таблицами и презентациями, а также базами данных	
ПК 4.3	Умеет пользоваться ресурсами локальных вычислительных сетей, осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации	
ПК 4.2	Применяет средства защиты информации в компьютерной системе	
ОК 01	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	

ОК 02	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач
ОК 03	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;
ОК 04	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)
ОК 05	- грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей
ОК 06	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,
ОК 07	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций
ОК 08	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;
ОК 09	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;
ОК 10	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.

## 2.1. Требования к портфолио

Тип портфолио: портфолио документов

### Содержание портфолио:

1. Аттестационный лист с учебной практики УП 04.01 , заверенный руководителем практики.
2. Дневник учебной практики УП 04.01, заверенный руководителем практики
3. Аттестационный лист и характеристика с производственной практики (по профилю специальности) ПП.04.01, заверенные руководителем практики с производства и печатью предприятия.
4. Дневник производственной практики (по профилю специальности) ПП.04.01, заверенный руководителем практики с производства.

5. Материалы, подготовленные в процессе учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, в том числе с использованием ИКТ): рефераты, презентации, доклады (при наличии).

6. Документы, подтверждающие участие обучающегося в конкурсах профессионального мастерства (грамоты, дипломы, благодарности).

7. Документы, подтверждающие участие обучающегося в семинарах, конференциях, олимпиадах на разных уровнях (грамоты, дипломы, благодарности). Фотоотчеты.

#### **Основные требования к портфолио:**

Требования к структуре и оформлению портфолио: портфолио готовится на каждого обучающегося в форме презентации.

Обучающийся готовит портфолио в течение всего курса изучения профессионального модуля и представляет его на экзамен квалификационный.

Портфолио включает титульный слайд и слайды с материалами в соответствии с содержанием приведенным выше.

На титульном слайде указывается ФИО обучающегося, год учебной группы, название ПМ.

Защита портфолио не требуется.

Оценивание освоения ПК и ОК на основе анализа материалов портфолио происходит в соответствии с таблицей 2.2

Таблица 2.2.

<b>Коды ПК и ОК</b>	<b>Косвенные критерии оценки ПК и ОК</b>	<b>Оценка (да/нет)</b>
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4 ОК 2-ОК 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие аттестационного листа с учебной практики УП 04.01 , заверенного руководителем практики.</li> <li>- Наличие дневника учебной практики УП 04.01, заверенного руководителем практики.</li> <li>- Наличие аттестационного листа с производственной практики ПП. 04.01, заверенного руководителем практики и печатью предприятия;</li> <li>- Наличие дневника производственной практики ПП 04.01, заверенного руководителем практики;</li> <li>- Наличие материалов, подготовленных в процессе учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, в том числе с использованием ИКТ): рефераты, презентации, доклады.</li> <li>- Наличие документов, подтверждающих участие обучающегося в конкурсах профессионального мастерства (грамоты, дипломы, благодарности).</li> <li>- Наличие документов, подтверждающих участие обучающегося в семинарах, конференциях, олимпиадах на разных уровнях (грамоты, дипломы, благодарности). Фотоотчеты.</li> </ul>	

### **3. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной практике**

#### **3.1. Общие положения**

Целью оценки по учебной и производственной практике является оценка: профессиональных и общих компетенций; практического опыта и умений. Оценка по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа

(характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

### 3.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Таблица 6

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на учебной практике, требования к их выполнению и / или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
- выполнения требований техники безопасности при работе с вычислительной техникой;	- выполнять требования техники безопасности при работе с вычислительной техникой	Ведомость оценок обучающихся. Аттестационный лист. Отчет по практике. Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ по учебной и производственной практике.
- организации рабочего места оператора электронно-вычислительных и вычислительных машин;	- производить подключение блоков персонального компьютера и периферийных устройств;	
- подготовки оборудования компьютерной системы к работе	- производить установку и замену расходных материалов для периферийных устройств и компьютерной оргтехники; - диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники; - использовать мультимедиа проектор для демонстрации презентаций; - производить сканирование документов и их распознавание; - производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других устройствах;	
- инсталляции, настройки и обслуживания программного обеспечения компьютерной системы;	- выполнять инсталляцию системного и прикладного программного обеспечения;	
- управления файлами;	- управлять файлами данных на локальных	

	съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в интернете	
– применения офисного программного обеспечения в соответствии с прикладной задачей;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– создавать и управлять содержимым документов с помощью текстовых процессоров;</li> <li>– создавать и управлять содержимым электронных таблиц с помощью редакторов таблиц;</li> <li>– создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;</li> <li>– вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;</li> <li>– эффективно пользоваться запросами базы данных;</li> <li>– создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;</li> </ul>	
– использования ресурсов локальной вычислительной сети;	– управлять файлами данных на локальных съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети;	
– использования ресурсов, технологий и сервисов Интернет;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять навигацию по Веб-ресурсам Интернета с помощью браузера;</li> <li>- осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет сайтов;</li> </ul>	
– применения средств защиты информации в компьютерной системе	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;</li> <li>- осуществлять резервное копирование и</li> </ul>	

#### 4. Структура контрольно-оценочных средств для экзамена (квалификационного)

Обучающийся допускается к экзамену при условии наличия положительных оценок за элементы модуля (МДК и практики). Итогом экзамена является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен\не освоен».

##### 4.1. Паспорт

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

##### Профессиональные компетенции:

- ПК 4.1. Осуществлять подготовку оборудования компьютерной системы к работе, производить инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения
- ПК 4.2. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных, работать в графических редакторах
- ПК 4.3. Использовать ресурсы локальных вычислительных сетей, ресурсы технологий и сервисов Интернета
- ПК 4.4. Обеспечивать применение средств защиты информации в компьютерной системе

##### Общие компетенции:

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Количество вариантов экзаменационных заданий для экзаменуемого – 30**  
Каждый вариант содержит одно задание.



## 4.2 Задание для экзаменуемого

### Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться при подготовке отчета по производственной практике тематическими каталогами, регламентами технологических установок, ресурсами интернета.

### Типовое задание на производственную практику

#### ВВЕДЕНИЕ

Характеристика предприятия

#### ГЛАВА 1. Должностная инструкция Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

1.1 Типовая должностная инструкция Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

#### ГЛАВА 2. Правила техники безопасности при работе за компьютером

2.1 Общие требования охраны труда на предприятии

2.2 Общие требования охраны труда за компьютером

#### ГЛАВА 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОФИСНОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

3.1 Организация монтажа и наладки локальной сети

3.2 Настройка программного обеспечения серверов сети Интернет

3.3 Настройка программного обеспечения web-серверов

3.4 Приобретение навыков работы в Microsoft PowerPoint.

3.5 Оптимизация операционной системы. Восстановление системы.

3.6 Настройка сетевого оборудования для подключения к глобальным компьютерным сетям и интеграция локальной компьютерной сети в сеть Интернет

3.7 Эксплуатация и обслуживание локальной сети

3.8 Многоуровневая защита сетей. Защита персональных компьютеров и компьютерных сетей. Практические методы и средства исследования сетей с целью поиска уязвимостей.

### Перечень экзаменационных вопросов

1. Сканирование текстовых документов и их распознавание
2. Создание документов в текстовом процессоре, создание документов с помощью шаблонов, ввод текстовой информации, сохранение документов
3. Форматирование и редактирование документов в текстовом процессоре.
4. Создание и форматирование таблицы в редакторе электронных таблиц
5. Вычисление с помощью формул в электронной таблице
6. Работа со встроенными функциями в электронной таблице
7. Построение презентации различными способами
8. Обработка объектов слайдов презентации
9. Основные понятия о базах данных. Ввод данных в таблицы базы данных
10. Соблюдение техники безопасности при работе на ЭВМ
11. Изучение архитектуры ЭВМ, структуры и основных принципов работы ЭВМ
12. Работа с дополнительными внешними устройствами ПК: поиск драйверов, подключение, настройка
13. Установка и замена расходных материалов для принтеров, ксерокса, плоттера.
14. Установка операционной среды, настройка интерфейса ОС (рабочий стол, безопасность системы, подключение к сети).
15. Установка прикладных программ.

16. Управление файлами данных на локальных съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в интернете

17. Диагностика простейших неисправностей персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники

18. Оформление отчетной документации в соответствии с перечнем работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации ЭВМ

### **4.3. Пакет экзаменатора**

#### **Условия**

Экзамен проводится в два этапа:

первый этап - выполнение отчета по производственной практике (подготовить отчет, презентацию, выступление.), требующее предварительной самостоятельной подготовки, второй этап – защита отчета, во время экзамена.

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменуемого:

1 задание -30 вариантов;

Время выполнения каждого задания:

1 задание -2 недели (72 часа) (выдается заранее, требует предварительной подготовки);

В процессе выполнения обучающиеся на консультациях представляют отдельные части своего отчета

Литература для обучающихся:

Основные источники:

1. Колдаев, В. Д. Архитектура ЭВМ : учебное пособие / В.Д. Колдаев, С.А. Лупин. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). [Электронный ресурс; Режим доступа <http://znanium.com>]
2. Новожилов, О. П. Архитектура компьютерных систем в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 276 с. — (Профессиональное образование). [Электронный ресурс; Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>]
3. Новожилов, О. П. Архитектура компьютерных систем в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Профессиональное образование). [Электронный ресурс; Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>]
4. Струмпа Н. В. Оператор ЭВМ Практические работы: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2018 – 112 с.

Дополнительные источники:

1. Теоретический и научно-методический журнал «Среднее профессиональное образование» + Приложение

#### **Критерии оценки:**

- «освоил» модуль на оценку «отлично», выставляется студенту если были подтверждены знания и умения приобретенные во время учебных занятий и практики, а также сформированность всех профессиональных компетенций (ПК4.1, ПК4.2., ПК4.3, ПК4.4);

- «освоил» модуль на оценку «хорошо», выставляется студенту если были подтверждены знания и умения приобретенные во время учебных занятий и практики, а также сформированность всех профессиональных компетенций (ПК4.1, ПК4.2., ПК4.3, ПК4.4), но студентом при ответе были допущены неточности формулировок терминологии;

- «освоил» модуль на оценку «удовлетворительно», выставляется студенту если были подтверждены знания и умения приобретенные во время учебных занятий и практики, а также сформированность всех профессиональных компетенций ПК4.1, ПК4.2., ПК4.3, ПК4.4), но студентом при ответе были допущены ошибки формулировок терминологии;

- «не освоил» модуль, выставляется если студент не компетентен при выполнении заданий.

**РАССМОТРЕНО**

На заседании ПЦК ЭТД  
Протокол № \_\_\_\_  
Председатель \_\_\_\_\_ М.Б. Тен  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по УВР НефтИн  
(филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»  
\_\_\_\_\_ Р.И. Хайбулина  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Комплект заданий на экзамен (квалификационный)  
по профессиональному модулю**

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

**Задание 1**

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ОК2 - ОК9, ПК4.1, ПК4.2., ПК4.3, ПК4.4

Инструкция: Подготовить отчет по производственной практике, презентацию, выступление. Подготовиться к ответам на экзаменационные вопросы по модулю.

Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться при подготовке отчета по производственной практике тематическими каталогами, регламентами технологических установок, ресурсами интернета.

Время выполнения задания – 2 недели

Текст задания:

**ВВЕДЕНИЕ**

Характеристика предприятия

**ГЛАВА 1. Должностная инструкция Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин**

1.1 Типовая должностная инструкция Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

**ГЛАВА 2. Правила техники безопасности при работе за компьютером**

2.1 Общие требования охраны труда на предприятии

2.2 Общие требования охраны труда за компьютером

**ГЛАВА 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОФИСНОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

3.1 Организация монтажа и наладки локальной сети

3.2 Настройка программного обеспечения серверов сети Интернет

3.3 Настройка программного обеспечения web-серверов

3.4 Приобретение навыков работы в Microsoft PowerPoint.

3.5 Оптимизация операционной системы. Восстановление системы.

3.6 Настройка сетевого оборудования для подключения к глобальным компьютерным сетям и интеграция локальной компьютерной сети в сеть Интернет

3.7 Эксплуатация и обслуживание локальной сети

3.8 Многоуровневая защита сетей. Защита персональных компьютеров и компьютерных сетей. Практические методы и средства исследования сетей с целью поиска уязвимостей.

### **Критерии оценки:**

- «освоил» модуль на оценку «отлично», выставляется студенту если были подтверждены знания и умения приобретенные во время учебных занятий и практики, а также сформированность всех профессиональных компетенций (ПК4.1, ПК4.2., ПК4.3, ПК4.4);

- «освоил» модуль на оценку «хорошо», выставляется студенту если были подтверждены знания и умения приобретенные во время учебных занятий и практики, а также сформированность всех профессиональных компетенций (ПК4.1, ПК4.2., ПК4.3, ПК4.4), но студентом при ответе были допущены неточности формулировок терминологии;

- «освоил» модуль на оценку «удовлетворительно», выставляется студенту если были подтверждены знания и умения приобретенные во время учебных занятий и практики, а также сформированность всех профессиональных компетенций ПК4.1, ПК4.2., ПК4.3, ПК4.4), но студентом при ответе были допущены ошибки формулировок терминологии;

- «не освоил» модуль, выставляется если студент не компетентен при выполнении заданий.

Составитель \_\_\_\_\_ / М.Б. Ген /  
«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)

НЕФТЯНОЙ ИНСТИТУТ  
(ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(НефтИн (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)

**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

ФИО \_\_\_\_\_

Обучающийся на 3 курсе по специальности СПО 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем освоил программу профессионального модуля ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

в объеме 204 час. с «   » \_\_\_\_\_ г. по «   » \_\_\_\_\_ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 04.01	Другие формы контроля	
УП 04.01	Дифференцированный зачет	
ПП 04.01	Дифференцированный зачет	

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
ПК 4.1	Демонстрирует умения и практические навыки в подготовке оборудования компьютерной системы к работе, производит инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения	
ПК 4.2	Проявляет умения и практический опыт в работе с текстовыми документами, таблицами и презентациями ,а также базами данных	
ПК 4.3	Умеет пользоваться ресурсами локальных вычислительных сетей, осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации	
ПК 4.2	Применяет средства защиты информации в компьютерной системе	

### Критерии оценки:

- «освоил» модуль на оценку «отлично», выставляется студенту если были подтверждены знания и умения приобретенные во время учебных занятий и практики, а также сформированность всех профессиональных компетенций (ПК4.1, ПК4.2., ПК4.3, ПК4.4);

- «освоил» модуль на оценку «хорошо», выставляется студенту если были подтверждены знания и умения приобретенные во время учебных занятий и практики, а также сформированность всех профессиональных компетенций (ПК4.1, ПК4.2., ПК4.3, ПК4.4), но студентом при ответе были допущены неточности формулировок терминологии;

- «освоил» модуль на оценку «удовлетворительно», выставляется студенту если были подтверждены знания и умения приобретенные во время учебных занятий и практики, а также сформированность всех профессиональных компетенций ПК4.1, ПК4.2., ПК4.3, ПК4.4), но студентом при ответе были допущены ошибки формулировок терминологии;

- «не освоил» модуль, выставляется если студент не компетентен при выполнении заданий.

### Состав комиссии

Председатель квалификационной комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии	_____	/Ф.И.О. полностью/
	подпись	/_____/
	_____	/Ф.И.О. полностью/
	_____	/_____/
	подпись	/Ф.И.О. полностью/

Дата проведения квалификационного экзамена «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

С экзаменационным листом ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись обучающегося Ф.И.О.