Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кучин Роман Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.07.2023 09:00:29
Уникальный программный ключ:
30ada5402b4b78a92015a7fb489d912681c8ff8d

Югорский государственный университет

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)

ПРИКАЗ

13.07.2023г. г. Ханты-Мансийск 1-1017

Об утверждении форм дополнительных соглашений к договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в связи с предоставлением скидки по оплате за обучение

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оптимизации рабочего процесса, упорядочения документооборота и систематизации работы с договорами на оказание образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие:

1.1. форму дополнительного соглашения о предоставлении скидки по оплате за обучение к договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (Приложение 1);

1.2. форму дополнительного соглашения о предоставлении скидки по оплате за обучение к договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (Приложение 2).

2. Начальнику отдела по набору и профориентационной работе Ситниковой О.В., лицам ее замещающим, обеспечить заключение дополнительных соглашений с лицами, поступающими на обучение в Университет в рамках приемной кампании, в соответствии с формами, утвержденными подпунктами 1.1, 1.2, пункта 1 настоящего приказа.

3. Начальнику экономического управления Еремину С.А., лицам, его замещающим, обеспечить подготовку проектов дополнительных соглашений, утвержденных подпунктами 1.1, 1.2, пункта 1 настоящего приказа, с целью последующей передачи начальнику управления по сопровождению студентов Посоховой К.И., лицам ее замещающим, для дальнейшего их заключения со студентами, зачисляемыми не в рамках приемной кампании.

4. Начальнику управления цифрового развития Неустроевой Л.В. в срок не позднее 28.07.2023 года обеспечить размещение дополнительных соглашений, утвержденных подпунктами 1.1, 1.2, пункта 1 настоящего приказа, в автоматизированной системе 1С: БГУ.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Костылеву Т.А.

Ректор Р.В. Кучин

Рассылка:
Ректорат
Административно-правовое управление
Юридический отдел
Управление по сопровождению студентов
Центр нормативно-правового сопровождения образовательного процесса
Управление по образовательной деятельности
Отдел по набору и профориентационной работе

ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет"

Лист согласования

Приказ осн. №1-1017 от 13.07.2023 "Об утверждении форм дополнительных соглашений к договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в связи с предоставлением скидки по оплате за обуч"

Ответственный: Костенков Д.С. (Юрисконсульт)

Согласующий	Результат	Комментарий	Дата/Время
Начальник управления (АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ) Картин Олег Сергеевич	Согласовано		13.07.2023 13:27
Начальник отдела (Планово-экономический отдел) Борисова Ольга Владимировна	Согласовано		13.07.2023 13:34
Начальник управления (УПРАВЛЕНИЕ ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ) Неустроева Любовь Владимировна	Согласовано		13.07.2023 13:38
Специалист (Отдел по делопроизводству) Евдокимова Надежда Владимировна за **Начальник отдела (Отдел по делопроизводству)** Зыбина Сусанна Сергеевна	Согласовано		13.07.2023 13:42
Заместитель начальника управления (ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ) Абросимова Анастасия Андреевна за **Начальник управления - Главный бухгалтер (ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ)** Чикарева Светлана Александровна	Согласовано		13.07.2023 14:11
Начальник отдела (ОТДЕЛ ПО НАБОРУ И ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ) Ситникова Ольга Владимировна	Согласовано		13.07.2023 14:18
Начальник управления (УПРАВЛЕНИЕ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ СТУДЕНТОВ) Посохова Ксения Игоревна	Согласовано		13.07.2023 14:28
Начальник управления (УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) Маковчик Олеся Сергеевна	Согласовано		13.07.2023 14:32

Согласующий	Результат	Комментарий	Дата/Время
Ректор (РЕКТОРАТ) Кучин Роман Викторович	Утверждено		13.07.2023 16:36

Приложение № 1 к приказу
от 13.07.2023г. №1-1017

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №_____
к договору об образовании на обучение
по образовательным программам высшего образования
№ _____ от «___» _____ 20__ года

г. Ханты-Мансийск «____»_____20___г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», действующее на основании Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 86 №0066428, выданного Межрайонной инспекцией Министерства по налогам и сборам России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу 15 ноября 2002 года, лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года № 1868 серия 90Л01, номер бланка 0008893, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации от 15.06.2017 года № 2617 серия 90А01 номер бланка 002745, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем **«Университет»**, в лице _____,
(наименование должности, ФИО представителя Университета)

действующего на основании Устава Университета и доверенности № _____ от «____» _____ 20__ г., с одной стороны, и _____, именуемый (-ая) в дальнейшем **«Заказчик»**,
(наименование юридического лица/ Ф.И.О.)

в лице _____, действующего на основании_____,
(наименование должности, Ф.И.О. представителя заказчика) (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

паспорт серия _____№ _____ выдан_____
«___»_____года, зарегистрированный (-ая) по адресу:_____,
и _____ паспорт серия _____№ _____ выдан
(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)

_____«___»_____года,
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
именуемый (-ая) в дальнейшем **«Обучающийся»**, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны,** заключили настоящее дополнительное соглашение к **ДОГОВОРУ № _____ от «___» _____ 20__ года об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования** (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с порядком предоставления обучающимся отсрочки/рассрочки и скидок по оплате за обучение в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет», Обучающемуся предоставляется скидка по оплате за обучение по Договору на 20__ – 20__ учебный год в размере ___%.

2. Пункт 2.1 Договора изложить в следующей редакции:

«2.1. Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей, НДС не облагается.».
(указывается сумма прописью и цифрами)

3. Приложение к Договору изложить в редакции приложения к настоящему дополнительному соглашению.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.

5. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.

6. Дополнительное соглашение может быть подписано Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной информационной системе Университета в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Университета как оператора соответствующей корпоративной информационной системы.

7. В случае подписания дополнительного соглашения собственноручными подписями Сторон,

дополнительное соглашение составляются в трех оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8. В случае подписания дополнительного соглашения с помощью электронных либо иных технических средств Университет обеспечивает для каждой из Сторон возможность выгрузки электронного экземпляра дополнительного соглашения из корпоративной информационной системы, а также выдачу Обучающемуся / Заказчику по его запросу заверенной копии дополнительного соглашения, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

9. Настоящее дополнительное соглашение может направляться, получаться, заключаться Сторонами посредством электронной связи с использованием «Личного кабинета», расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru, корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу (в исключительных случаях посредством обмена документами с адресов электронной почты и реквизитов, указанных в разделе 10 настоящего дополнительного соглашения), и признаются Сторонами юридически эквивалентными, без каких-либо ограничений дополнительному соглашению, составленному на бумажном носителе, до момента обмена на бумажном носителе.

10. Реквизиты и адреса Сторон

Университет: **федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет»** Место нахождения (адрес юридического лица): 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 16 т.: (3467) 377-037 E-mail: O_Sitnikova@ugrasu.ru ИНН 8601016987; КПП860101001; ОГРН 1028600511103 Банк получателя: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК // УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Югорский государственный университет л/с №20876X41440) ЕКС: 40102810245370000007 КС: 03214643000000018700 КБК 00000000000000000130 БИК 007162163; ОКТМО 71871000 ОКПО: 57421916 _____ _____/_____ М.П.	**Заказчик:** _____ Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица **Представитель заказчика:** _____ Ф.И.О. представителя заказчика, паспортные данные, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица Место нахождения (для Заказчика-юридического лица) / адрес места жительства (для Заказчика-физического лица): _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Банковские реквизиты (при наличии): _____ Дата и место рождения _____ **ИНН:** _____ **Тел.:**_____ **E-mail:**_____ Подпись_____/_____/	**Обучающийся:** _____ Ф.И.О. Адрес места жительства: _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ Дата и место рождения_____ **ИНН:** _____ **Тел.:**_____ **E-mail:**_____ Подпись_____/_____/

Приложение к дополнительному соглашению к Договору от _____№ _____

Сроки и порядок оплаты образовательной услуги

№ п/п	Оплата за	Срок оплаты	Сумма оплаты, руб.
1.	1 курс	В течение 2-х дней с даты заключения Договора	
		До 15 января[1] / 01 февраля[2] 20__ г. *(выбирается один вариант, ненужное удаляется)*[3]	
		Итого:	
2.	2 курс	До _____20__	
		До _____20__	
		Итого:	
3.	……	До _____20__	
		До _____20__	
		Итого:	
4.	……	До _____20__	
		До _____20__	
		Итого:	
5.	……	До _____20__	
		До _____20__	
		Итого:	
Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося:			

1. Расчеты по Договору осуществляются в следующем порядке: Заказчик производит оплату стоимости образовательной услуги за один учебный год авансом периодическими платежами равными половине стоимости образовательной услуги за один учебный год.

2. Оплата стоимости образовательной услуги за первый год обучения производится в течение 2-х дней с даты заключения Договора, второй взнос – до 15 января текущего учебного года (для обучающихся по очной, очно-заочной форме обучения), до 01 февраля текущего учебного года (для обучающихся по заочной форме обучения).

3. Оплата стоимости образовательной услуги за второй и последующий годы производится двумя взносами: первый взнос – до 15 июля, второй взнос – до 15 января (для обучающихся по очной, очно-заочной форме обучения), до 01 февраля (для обучающихся по заочной форме обучения).

УНИВЕРСИТЕТ:	**ЗАКАЗЧИК:**	**ОБУЧАЮЩИЙСЯ:**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет»	_____ Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица	_____ Ф.И.О.
_____ _____/_____ М.П.	Подпись_____/_____/	Подпись_____/_____/

[1] Для обучающихся по очной, очно-заочной форме обучения.
[2] Для обучающихся по заочной форме обучения.
[*] Сноски и подстрочный текст, данные в настоящей форме дополнительного соглашения, носят информационный характер и подлежат удалению после завершения заполнения формы.

Приложение № 2 к приказу
от 13.07.2023г. № 1-1017

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №_____
к договору об образовании на обучение
по образовательным программам среднего профессионального образования
№ _____ от «___» _____ 20__ года

г. _____ «____»_____20___г.
(место заключение договора)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», действующее на основании Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серии 86 №0066428, выданного Межрайонной инспекцией Министерства по налогам и сборам России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу 15 ноября 2002 года, лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.12.2015 года № 1868 серия 90Л01, номер бланка 0008893, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации от 15.06.2017 года № 2617 серия 90А01 номер бланка 002745, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем **«Университет»**, в лице _____, действующего на
(наименование должности, ФИО представителя Университета)

основании Устава Университета и доверенности № ___ от «__» _____ 20__ г., с одной стороны, и _____, именуемый(-ая) в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____
(наименование юридического лица/ Ф.И.О.)

_____, действующего на основании _____
(наименование должности, Ф.И.О. представителя заказчика)

_____, паспорт серия _____№ _____ выдан _____
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)

_____ «___»_____года, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
и _____ паспорт серия _____№ _____ выдан _____
(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)

_____«___»_____года,
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
именуемый (-ая) в дальнейшем **«Обучающийся»**, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны,** заключили настоящее дополнительное соглашение **ДОГОВОРУ № _____ от «___» _____ 20__ года об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования** (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с порядком предоставления обучающимся отсрочки/рассрочки и скидок по оплате за обучение в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет», Обучающемуся предоставляется скидка по оплате за обучение по Договору на 20__ – 20__ учебный год в размере ___%.

2. Пункт 2.1. Договора изложить в следующей редакции:

«2.1. Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося составляет: _____ рублей, НДС не облагается.».
(указывается сумма прописью и цифрами)

3. Приложение к Договору изложить в редакции приложения к настоящему дополнительному соглашению.

4. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания.

5. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим соглашением, остаются в неизменном виде.

6. Дополнительное соглашение может быть подписано Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в корпоративной информационной системе Университета в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Университета как оператора соответствующей корпоративной информационной системы.

7. В случае подписания дополнительного соглашения собственноручными подписями Сторон, дополнительное соглашение составляются в трех оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8. В случае подписания дополнительного соглашения с помощью электронных либо иных технических средств Университет обеспечивает для каждой из Сторон возможность выгрузки электронного экземпляра дополнительного соглашения из корпоративной информационной системы, а также выдачу Обучающемуся / Заказчику по его запросу заверенной копии дополнительного соглашения, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

9. Настоящее дополнительное соглашение может направляться, получаться, заключаться Сторонами посредством электронной связи с использованием «Личного кабинета», расположенного на официальном сайте Университета www.ugrasu.ru, корпоративной электронной почты по предоставленному Обучающемуся электронному адресу (в исключительных случаях посредством обмена документами с адресов электронной почты и реквизитов, указанных в разделе 10 настоящего дополнительного соглашения), и признаются Сторонами юридически эквивалентными, без каких-либо ограничений дополнительному соглашению, составленному на бумажном носителе, до момента обмена на бумажном носителе.

10. Реквизиты и адреса сторон

Университет: **федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет»** Место нахождения (адрес юридического лица): 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 16 Адрес места нахождения Университета/филиала[1] _____ Тел.: _____ E-mail: _____ ИНН: 8601016987 КПП: 860101001 ОГРН: 1028600511103 Банк получателя: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК // УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Югорский государственный университет л/с №20876Х41440) ЕКС: 40102810245370000007 КС: 03214643000000018700 КБК 00000000000000000130 БИК 007162163 ОКТМО 71871000 ОКПО: 57421916 _____ _____/_____ М.П.	**Заказчик:** _____ _____ Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица **Представитель заказчика:** _____ _____ Ф.И.О. представителя заказчика, паспортные данные, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица Место нахождения (для Заказчика-юридического лица) / адрес места жительства (для Заказчика-физического лица): _____ _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ _____ _____ Банковские реквизиты (при наличии): _____ _____ _____ Дата и место рождения _____ _____ **ИНН:** _____ **Тел.:** _____ **Факс:** _____ **E-mail:** _____ Подпись_____/_____/	**Обучающийся:** _____ _____ Ф.И.О. Адрес места жительства: _____ _____ _____ Паспортные данные (серия номер, когда и кем выдан): _____ _____ _____ _____ _____ _____ Дата и место рождения _____ **ИНН:** _____ **Тел.:** _____ **E-mail:** _____ Подпись_____/_____/

[1] Для обучающихся многопрофильного колледжа Университета «Университета: 628012, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 16»
Для обучающихся филиалов: «филиала _____»
(адрес места нахождения филиала)

Приложение к дополнительному соглашению
к Договору от _____ №_____

Сроки и порядок оплаты образовательной услуги

№ п/п	Оплата за	Срок оплаты	Сумма оплаты, руб.
1.	1 курс	В течение 2-х дней с даты заключения Договора	
		До 01 февраля 20__ г.	
		Итого:	
2.	2 курс	До _____20__	
		До _____20__	
		Итого:	
3.	.....	До _____20__	
		До _____20__	
		Итого:	
4.	.....	До _____20__	
		До _____20__	
		Итого:	
5.	.....	До _____20__	
		До _____20__	
		Итого:	
Полная стоимость образовательной услуги (стоимость обучения) за весь период обучения Обучающегося:			

1. Расчеты по Договору осуществляются в следующем порядке: Заказчик производит оплату стоимости образовательной услуги за один учебный год авансом периодическими платежами равными половине стоимости образовательной услуги за один учебный год.

2. Оплата стоимости образовательной услуги за первый год обучения производится в течение 2-х дней с даты заключения Договора, второй взнос –до 01 февраля текущего учебного года.

3. Оплата стоимости образовательной услуги за второй и последующий годы производится двумя взносами: первый взнос – до 15 июля, второй взнос – до 01 февраля.

УНИВЕРСИТЕТ:	**ЗАКАЗЧИК:**	**ОБУЧАЮЩИЙСЯ:**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет»	_____ Ф.И.О. заказчика/полное наименование юридического лица	_____ Ф.И.О.
_____ _____/_____ М.П.	Подпись_____/_____/	Подпись_____/_____/