

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Югорский государственный университет»  
**НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Югорский государственный университет»



**НИЖНЕВАРТОВСКИЙ  
нефтяной техникум**  
филиал ФГБОУ ВО ЮГУ


## **ОУДб12 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ (включая экономику и право)**

**Методические указания по выполнению заданий  
внеаудиторной самостоятельной работы  
для обучающихся 1 курсов образовательных организаций  
среднего профессионального образования  
очной формы обучения  
по всем специальностям**

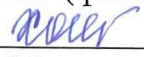
**Нижневартовск 2019**

**ББК 60**  
**О-28**

**РАССМОТРЕНО**

На заседании ПЦК «ЭиБ»  
Протокол № 3 от 15.03.2019г.  
Председатель  
 Ю. Н. Патунина

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель методического совета  
ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»  
 Р. И. Хайбулина  
« 26 » марта 2019г.

Методические указания по выполнению заданий внеаудиторной самостоятельной работы для обучающихся 1 курсов образовательных организаций среднего профессионального образования очной формы обучения по всем специальностям по ОУДб12 Обществознание (включая экономику и право), разработаны в соответствии:

1. Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО); по специальности ОУДб12 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ (включая экономику и право), утвержденного в соответствии с Письмом МИНОБРНАУКИ РФ от 17 марта 2015г.

2. Рабочей программой учебной дисциплины ОУДб12 «Обществознание (включая экономику и право), утверждённой на методическом совете ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ» протоколом № 4 от 11.06.2018 года.

**Разработчики:**

1. Мосягин Вадим Александрович, преподаватель первой категории, Нижневартковского нефтяного техникума (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ».

2. Валиева Лилия Фанильевна, преподаватель первой категории Нижневартковского нефтяного техникума (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ».

**Рецензенты:**

1. Самохина Н.Н., канд. филос. наук, доцент кафедры СГНиТ ФГБОУ ВО «Нижневартковский Государственный Университет».

2. Григорьева О.А. методист, преподаватель Нижневартковского нефтяного техникума (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ».

Замечания, предложения и пожелания направлять в Нижневартковский нефтяной техникум (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» по адресу: 628615, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ, г. Нижневартовск, ул. Мира, 37.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Обществознание» (включая экономику и право) в Среднем Учебном Заведении - это курс, систематизирующий знания, умения, навыки, приобретенные обучающимися ранее. В данное пособие включены материалы, необходимые для самостоятельной работы обучающихся.

Данное пособие содержит общие рекомендации по выполнению и оформлению самостоятельных работ. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Обществознание (включая экономику и право)» составлены в соответствии с рабочей программой 2018 года на базе примерной программы, разработанной Федеральным институтом развития образования для профессий СПО для реализации требований ФГОС среднего (полного) общего образования.

Методические указания предназначены для организации самостоятельной работы студентов в помощь преподавателям и студентам, обучающихся по образовательной программе среднего (полного) общего образования.

Современная система образования предполагает сокращение аудиторной нагрузки студентов и увеличение объема часов на самостоятельную работу, что увеличивает значимость текущего контроля знаний студентов, в том числе с использованием письменных работ, эссе, рефератов, тестов, домашних работ.

В связи с этим одна из основных задач учебного процесса сегодня – научить студентов работать самостоятельно. Научить учиться – это значит развить способности и потребности к самостоятельному творчеству, повседневной и планомерной работе над учебниками, учебными пособиями, периодической литературой, Интернет-ресурсами и т.д., активному участию в исследовательской работе.

По дисциплине "Обществознание (включая экономику и право)" на самостоятельную работу обучающихся отводится 54 часа.

**Цель методических указаний:** оказание помощи студентам очной формы обучения в эффективном освоении и закреплении теоретических знаний по разделу «Обществознание (включая экономику и право)».

### **1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ» (ВКЛЮЧАЯ ЭКОНОМИКУ И ПРАВО)**

#### **Цели и задачи дисциплины**

Данная дисциплина является частью гуманитарной подготовки студентов. Она призвана помочь обучающимся в выработке представлений об обществе, его структуре, экономических законах, правовых и культурных нормах социума.

Методические указания разработаны с учетом требований, предъявляемых к знаниям, умениям и навыкам студентов, предусмотренным Федеральным государственным образовательным стандартом и ориентированы на достижение следующих целей:

- **развитие** личности, ее духовно-нравственной и политической культуры, социального поведения, основанного на уважении принятых в обществе норм, способности к личному самоопределению и самореализации;
- **воспитание** гражданской ответственности, национальной идентичности, толерантности, приверженности гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- **овладение системой знаний** об обществе, его сферах, необходимых для успешного взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина;
- **овладение умением** получать и осмысливать социальную информацию, освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и государства;
- **формирование опыта** применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений; гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в семейно-бытовой сфере; для соотнесения своих действий и действий других людей с нормами поведения, установленными законом.

В результате изучения учебной дисциплины "Обществознание" обучающийся должен:

**знать/понимать:**

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- особенности социально-гуманитарного познания;

**уметь:**

- **характеризовать** основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- **анализировать** актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;
- **объяснять** причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и обще-

ства, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);

- **раскрывать на примерах** изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;

- **осуществлять поиск** социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;

- **оценивать** действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;

- **формулировать** на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;

- **подготавливать** устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;

- **применять** социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам;

**использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

- успешного выполнения типичных социальных ролей; сознательного взаимодействия с различными социальными институтами;

- совершенствования собственной познавательной деятельности;

- критического восприятия информации, получаемой в межличностном общении и массовой коммуникации; осуществления самостоятельного поиска, анализа и использования собранной социальной информации;

- решения практических жизненных проблем, возникающих в социальной деятельности;

- ориентировки в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции;

- предвидения возможных последствий определенных социальных действий;

- оценки происходящих событий и поведения людей с точки зрения морали и права;

- реализации и защиты прав человека и гражданина, осознанного выполнения гражданских обязанностей; осуществления конструктивного взаимодействия людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением.

В методических указаниях содержатся примерные задания для самостоятельной работы по разделам и темам, рекомендации для студентов по

составлению конспекта, тестов, кроссвордов, написанию реферата и эссе, подготовке доклада, приведен список литературы и нормативных актов для обучающихся, а также предложены критерии оценки для каждого вида работы.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	162
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	108
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	54
в том числе:	
<i>подготовка презентационных материалов;</i>	2
<i>подготовка рефератов;</i>	6
<i>подготовка сообщений;</i>	6
<i>подготовка докладов;</i>	2
<i>решение задач;</i>	14
<i>написание (сочинения) эссе;</i>	8
<i>заполнение таблицы;</i>	8
<i>ответы на вопросы;</i>	2
<i>работа с нормативными документами;</i>	3
<i>составление тестовых заданий;</i>	1
<i>схема;</i>	1
<i>подготовка кроссвордов;</i>	1
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

### 2.2. Карта самостоятельной работы обучающегося

№ работы	Наименование разделов и тем	Наименование самостоятельной работы (в соответствии с рабочей программой УД)	Вид работы	Кол-во часов	Формируемые ОК
1	2	3	4	5	6
1	Тема 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества	Проблемы современной молодежи	Подготовить сообщение с использованием СМИ (см 2.1.11)	5	Л у-2 ,3; Л з-1, 2; П у-1-3; П з-1, 3; Му-2-4.
Связь человека с окружающим миром.		Составить схему (см.2.1.8)			
Межличностные конфликтные ситуации		Решения задач (с учетом опыта обучающихся) (см 2.1.7)			

1	2	3	4	5	6
2	Тема 1.2. Общество как сложная система	«Роль насилия в жизни общества» или «Международный терроризм»	Написать творческое сочинение (эссе) (см 2.1.10)	4	Л у -2; Л з -1,2; П у -1-3; П з -3; М у -3.
		"Сравнительная характеристика разных типов обществ"	Выполнить заполнение таблицы (см.2.1.8)		
Раздел 2. Духовная культура человека и общества					
3	Тема 2.1 Наука и образование в системе духовного производства	Роль образования в жизни каждого человека	Написать творческое сочинение (эссе) (см 2.1.10)	2	Л у-3; Л з- 2; П у-3; П з -2,3; М у -1-3.
4	Тема 2.2 Религия как феномен культуры	«Сравнительная характеристика мировых религий»	Выполнить заполнение таблицы (см.2.1.8)	2	Л у-2; Л з-1; П у-2,3; П з-2; М у-3,4.
Раздел 3. Экономика					
5	Тема 3.1 Экономика семьи	«Рассчитать семейный бюджет на месяц».	Решение задачи (см 2.1.7)	2	Лу-3; Л з-3; П у-2; Пу-2,3; М у-5,6.
		«Алгоритм защит прав потребителя»	Решение задачи (см 2.1.7)	2	
6	Тема 3.2 Роль государства в экономике	«Предпринимательство. История развития предпринимательства в России», «Конкуренция и её роль в рыночной экономике»	Подготовить реферат на предложенные темы (см 2.1.1)	2	Лу-1; Л з-3; П у-1.3; П з-1; М у-2-5
7	Тема 3.3 ВВП, его структура и динамика	«ВВП и его структура»	Составить кроссворд (см 2.1.6)	1	Л у -3; Л з-3; П у -1-3; П з -1,2; М у-2-5;
			Составить тестовые задания (см 2.1.2)	1	
			Решение задач (см 2.1.7)	2	
8	Тема 3.4 Основные проблемы экономики России	«Экономика в РФ», «Экономика в ХМАО» (работа с источниками)	Подготовить сообщений (см 2.1.11)	2	Л у - 1, 3; Л з -2, 3; П у -1,2; П з -1,3; М у – 2,5.
Раздел 4 Социальные отношения.					
9	Тема 4.1 Социальная стратификация	«Социальная стратификация»	Решения задач (с учетом опыта обучающихся) (см 2.1.7)	2	Л у -2,3; Л з- 2; П у-1,2; П з-2; М у-2,3,6.
		«Характеристик своей социальной роли»	Написать творческое сочинение (эссе) (см 2.1.10)	2	
10	Тема 4.2 Социальные конфликты	«Социальные конфликты»	Решение задач (см 2.1.7)	2	Л у-2,3; Л з-3; П у-2; П з-2,3; М у 2,3,6.

1	2	3	4	5	6
11	Тема 4.3 Важнейшие социальные общности и группы	«Общество и его регуляторы»	Подготовить реферат на предложенные темы (см 2.1.1)	2	Лу-1-3; Му-1,2; Пу-1,2; Пз-1; Му-1-6.
		«Проблемы семьи в современной России», «Международные проблемы»	Написать творческое сочинение (эссе) (см 2.1.10)	2	
		«Анализ современной демографической ситуации в России»	Подготовить доклад по теме (см 2.1.9)	1	
<b>Раздел 5. Политика</b>					
12	Тема 5.1 Политика и власть	«Политические партии и лидеры в современной России»	Подготовить доклад по теме (см 2.1.9)	1	Лу-1-3; Лз-1.2; Пу-2,3; Пз-1-3; Му-1-3,5.
		«Политические режимы»	Выполнить заполнение сравнительных таблиц (см 2.1.8)	2	
13	Тема 5.2 Участники политического процесса	«Конституцией РФ»	Работа с нормативными актами (см 2.1.4)	1	Лу-2, 3; Лз-2,3; Пу-2; Пз 1.2; Му-2.3.5.
		Свободные выборы», «Четвертая власть. Роль в политической жизни»	Подготовить реферат на предложенные темы (см 2.1.1)	2	
<b>Раздел 6. Право</b>					
14	Тема 6.1 Правовое регулирование общественных отношений	«Виды права»	Работа с нормативными актами. (см 2.1.4)	1	Лу-2.3; Лз-1-3; Пу-2; Пз-1,2; Му-2-5.
15	Тема 6.2 Основы конституционного права Российской Федерации	«Основы конституционного права Российской Федерации»	Выполнить заполнение таблиц (см 2.1.8)	2	Лу-1,3; Лз-2,3; Пу-2; Пз-1; Му-2-5.
		«Основы конституционного права Российской Федерации»	Решение задач по теме (см 2.1.7)	2	
16	Тема 6.3 Основные конституционные права и обязанности граждан в России	«Основные конституционные права и обязанности граждан в России»	Работа с нормативными актами (см 2.1.4)	1	Лу-1,3; Лз-2,3; Пу-2; Пз-1; Му-2-5.
		«Основные конституционные права и обязанности граждан в России»	Решение задач по теме (см 2.1.7).	2	
		«Отрасли права»	Подготовить сообщение по теме (см 2.1.11)	2	
		Темы раздела №6 «Право»	Подготовить презентаций (см 2.1.3)	2	
<b>ИТОГО:</b>					54 часов



### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

#### 3.1. Инструкция по выполнению различных видов самостоятельных работ

##### 1. Составление конспекта

Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

##### Выделение главной мысли

Выделение главной мысли – одна из основ умственной культуры при работе с текстом. Во всяком научном тексте содержится информация 2-х видов: основная и вспомогательная. Основной является информация, имеющая наиболее существенное значение для раскрытия содержания темы или вопроса. Назначение вспомогательной информации – помочь читателю лучше усвоить предлагаемый материал. К этому типу информации относятся разного рода комментарии.

**Как же следует поступать с информацией каждого из этих видов в процессе конспектирования?** Основную – записываем как можно полнее, вспомогательную, как правило, опускаем.

##### Способы конспектирования

**Тезисы** – это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала. Тезисы лаконично выражают суть материала, дают возможность раскрыть содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.

**Линейно-последовательная запись текста.** При конспектировании линейно- последовательным способом целесообразно использование плакатно оформительских средств, которые включают в себя подчеркивание, выделение цветом и т. д.

**Способ "вопросов – ответов".** Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них.

**Схема с фрагментами**– способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, – при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально – лаконичного и запоминающегося конспекта.

Конспект может рассматриваться как одна из форм самостоятельной работы на оценку, а также являться основой для подготовки к написанию реферата, эссе, устному сообщению (докладу).

### **Критерии оценки конспекта:**

1. Оформление конспекта: выделение заголовков, последовательность изложения материала.
2. Умение определить вступление, основную часть, заключение.
3. Выделение главной мысли, определение деталей.
4. Умение переработать и обобщить информацию.

### **2. Реферат**

Реферат – письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая обучающимся в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *referre* – докладывать, сообщать) – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

#### **Этапы работы над рефератом:**

##### ***Подготовительный этап работы. Формулировка темы***

Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

##### ***Создание текста. Общие требования к тексту***

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Универсальный план текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы – от реферата до докторской диссертации – строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

***Требования к введению.*** Введение – начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, – т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения – в среднем около 10% от общего объема реферата.

***Основная часть реферата.*** Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся су-

щества обсуждаемого вопроса.

Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты.

*Заключение.* Заключение – последняя часть реферата. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части – пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

*Список использованной литературы.* Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг, а также источников, нормативных актов.

#### **Критерии оценки реферата:**

– знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей;

– правильность формулирования цели, определения задач исследования, соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов;

– всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала;

– использование литературных источников;

– культура письменного изложения материала;

– культура оформления материалов работы.

Требования к оформлению реферата (см. ПРИЛОЖЕНИЕ А).

### **3. Написание эссе**

Эссе – жанр философской, литературно-критической, исторической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь. Существенными признаками эссе являются наличие конкретной темы или вопроса, личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления, относительно небольшой объем, свободная композиция, непринужденность повествования и парадоксальность, стремление чем-то удивить читателя. При этом для эссе необходимо внутреннее смысловое единство.

#### **Алгоритм написания эссе:**

1. Внимательно прочитать тему эссе. Для того чтобы снять сомнения том, правильно ли он понимает тему, обучающийся должен своими словами переформулировать фразу, определив главную мысль.

2. В обязательном порядке обучающийся должен высказать свое личностное отношение к выбранной теме в четко выраженной формулировке ("Я согласен", "Я не согласен", "Я не совсем согласен", "Я согласен, но

частично" либо подобными по значению и смыслу фразами).

3. В обязательном порядке обучающийся должен изложить свое понимание смысла высказывания.

4. Очень тщательно необходимо подходить к подбору аргументов для подтверждения своей точки зрения. Аргументы должны быть убедительными, обоснованными. В качестве аргументов используются данные соответствующих наук, исторические факты, факты из общественной и личной жизни. Количество аргументов в эссе не ограничено, но наиболее оптимальным для раскрытия темы являются 3-5 аргументов.

5. Завершать эссе необходимо выводом, в котором кратко подводится итог размышлениям и рассуждениям: *"Таким образом, на основании всего вышеизложенного, можно утверждать, что автор был прав в своем высказывании"*.

#### **Критерии оценки эссе:**

– представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы

– раскрытие проблемы на теоретическом (в связях и с обоснованиями) или бытовом уровне, с корректным использованием или без использования обществоведческих понятий в контексте ответа;

– аргументация своей позиции с опорой на факты общественной жизни или собственный опыт.

#### **4. Подготовка доклада**

Доклад – это сообщение, содержимое которого представляет информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации. Цель доклада – информирование кого-либо о чём-либо. Тем не менее, доклады могут включать в себя такие элементы как рекомендации, предложения или другие мотивационные предложения.

##### **Этапы подготовки к докладу:**

- выбрать под контролем преподавателя тему;
- ознакомиться с методическими указаниями по данному вопросу;
- изучить тему по базовому учебнику и учебно-методическому пособию;
- вычленив основные идеи будущего выступления;
- прочесть рекомендуемую по данной теме литературу;
- составить план доклада или сообщения;
- выявить ключевые термины темы и дать их определение с помощью словарей, справочников, энциклопедий;
- составить тезисы выступления;
- подобрать примеры и иллюстративный материал; по многим темам доклад уместно сопровождать показом презентаций PowerPoint;
- подготовить текст доклада (сообщения);
- проконсультироваться, при необходимости, с преподавателем;
- отрепетировать выступление (например, перед товарищем по группе). Рекомендуемая продолжительность доклада составляет 10 минут. По-

сле выступления докладчика предусматривается время для его ответов на вопросы аудитории и для резюме преподавателя.

#### **Критерии оценки доклада:**

1. Практическая значимость работы.
2. Использование презентации.
3. Оригинальность работы.
4. Соответствие результатов работы современным тенденциям развития науки.
5. Глубина изучения состояния проблемы.
6. Использование современной научной литературы при подготовке работы.
7. Ответы на вопросы слушателей.
8. Логика изложения доклада, убедительность рассуждений.
9. Структура работы (имеются: введение, цель работы, постановка задачи, решение поставленных задач, выводы).

#### **5. Составление тестовых заданий**

*Тест* определяется как система вопросов определенного содержания, специфической формы. Тест состоит из тестовых заданий и ответов к ним.

##### **Правила составления тестов:**

- в задании формулируется вопрос или утверждение, содержащее постановку проблемы, и готовые ответы, которые студент подбирает самостоятельно;
- среди ответов правильным обычно бывает только один, неправильных ответов должно быть 2-3;
- в тексте задания должна быть устранена всякая двусмысленность или неясность формулировок;
- в основную часть задания следует включать как можно больше слов, оставляя для ответа не более двух-трех наиболее важных, ключевых слов для данной проблемы;
- частота выбора одного и того же номера места для правильного ответа в различных заданиях теста должна быть примерно одинакова, либо номер места для правильного ответа выбирается в случайном порядке;
- из числа неправильных исключаются ответы, вытекающие один из другого;
- правильный ответ необходимо выделить.

##### **Критерии оценки составленных тестов**

1. Соответствие правилам составления тестов.
2. Выбор верного варианта правильного ответа (указанного студентом).
3. Ясность формулировок.

#### **6. Составление кроссвордов**

Кроссворд (англ. Crossword - пересечение слов). Крестословица – самая распространённая в мире игра со словами. Кроссворд – игра-задача, в

которой фигура из рядов пустых клеток заполняется перекрещивающимися словами со значениями, заданными по условиям игры

### **Правила составления кроссвордов**

1. Допускается использование только нарицательных и собственных имен существительных в именительном падеже единственного числа, кроме слов, которые не имеют единственного числа.

2. Не используются слова, которые пишутся через тире и имеют уменьшительно-ласкательную окраску.

3. В каждую клетку кроссворда вписывается одна буква.

4. Каждое слово начинается в клетке с номером, соответствующим его определению, и заканчивается черной клеткой или краем фигуры.

5. Не допускаются аббревиатуры (ЗиЛ и т.д.), сокращения (детдом и др.).

6. Сетка кроссворда выполняется в двух экземплярах: первый экземпляр с заполненными словами, второй – только с цифрами позиций.

7. Вопросы к кроссворду записываются на втором экземпляре.

### **Критерии оценки кроссвордов**

- объем, количество слов;
- информативная точность;
- четкость рисунка кроссворда;
- оформление в электронном виде.

### **7. Создание и оформление тестовых вопросов:**

Содержание задания должно отвечать программным требованиям и отражать содержание обучения.

Формулируйте каждое задание или вопрос на обычном и ясном (однозначность терминов) языке, понятном испытуемым.

При составлении вопросов следует особенно внимательно использовать слова "иногда", "часто", "всегда", "все", "никогда".

Вопрос должен быть четко сформулирован, избегая слова большой, небольшой, малый, много, мало, меньше, больше и т.д.

Избегайте вводных фраз и предложений, имеющих мало связи с основной мыслью.

Помните, что при увеличении количества содержащихся в тесте заданий повышается его надежность;

Тест должен включать по возможности задания различных типов и видов, так как это повышает его достоверность;

Построение ответов по принципу "да" - "нет" снижает надежность тестов;

Не включайте в текст теста прямые цитаты из книг;

Не используйте в тесте задания-ловушки, провокационные вопросы;

В тесте не должно быть задач, дающих ответы на другие вопросы;

Избегайте вопросов, ответить на которые можно на основе общей эрудиции без специальных знаний, полученных при изучении данной дисциплины;

Используйте диаграммы, таблицы, рисунки, схемы, блок-схемы и другие поясняющие задания;

Неправильные ответы должны быть разумны, умело подобраны, не должно быть явных неточностей, подсказок.

Все варианты ответов должны быть грамматически согласованы с основной частью задания, используйте короткие, простые предложения, без зависимых или независимых оборотов.

Реже используйте отрицание в основной части, избегайте двойных отрицаний, таких как: "Почему нельзя не делать...?"

Ответ на поставленный вопрос не должен зависеть от предыдущих ответов.

Правильные и неправильные ответы должны быть однозначны по содержанию, структуре и общему количеству слов. Применяйте правдоподобные ошибочные варианты, взятые из опыта.

Если ставится вопрос количественного характера, ответы располагайте по возрастанию, если ответы представлены в виде слов текста, располагайте их в алфавитном порядке.

Лучше не использовать варианты ответов "ни один из перечисленных" и "все перечисленные".

Избегайте повторения.

Используйте ограничения в самом вопросе.

Не упрощайте вопросы.

Место правильного ответа должно быть определено так, чтобы оно не повторялось от вопроса к вопросу, не было закономерностей, а давалось в случайном порядке.

Лучше использовать длинный вопрос и короткий ответ.

Проанализируйте задания с точки зрения неверного ответа наиболее подготовленных обучающихся.

**Критерии оценки для работы по составлению теста:**

**Отметка:** зачет / незачет

**Критерии оценивания:** «зачет» выставляется, если:

- содержание теста соответствует заданной теме, выдержаны все требования к его оформлению;

- основные требования к оформлению теста соблюдены, но при этом допущены недочеты, например: неточно и некорректно составлены вопросы (задания), имеются упущения в оформлении;

«зачет» не выставляется, если:

- вопросы или задания теста не соответствуют заданной теме, обнаруживается существенное непонимание проблемы;

- тест обучающимся не представлен.

## **8. Методические указания по решению ситуационных задач**

*Составление и решение ситуационных задач (кейсов)* – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рам-

ках постановки или решения конкретных проблем (приложение 9). Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы её решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Продумывая систему проблемных вопросов, обучающийся должен опираться на уже имеющуюся базу данных, но не повторять вопросы уже содержащиеся в прежних заданиях по теме. Проблемные вопросы должны отражать интеллектуальные затруднения и вызывать целенаправленный мыслительный поиск. Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу, и предполагает третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний. Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы её решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. В динамике обучения сложность проблемы нарастает, и к его завершению должна соответствовать сложности задач, поставленных профессиональной деятельностью на начальном этапе.

Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их составление зависят от объёма информации, сложности и объёма решаемых проблем, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку одного ситуационного задания и эталона ответа к нему – 1 ч, максимальное количество баллов – 3.

#### **Критерии оценки:**

- соответствие содержания задачи теме;
- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;
- задача представлена на контроль в срок.

### **9. Подготовка презентации**

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собрав-



шимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода *вспомогательный* материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в *начале* и в *конце* презентации –

рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступить к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к *оформлению презентации*.

Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекайте ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы).

Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MSExcel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MSOffice. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение

объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице. В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов — в противном случае данные в таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MSExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора (что тоже возможно), а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада ("Следующий слайд, пожалуйста...").

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же, как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл — Сохранить как — Тип файла —

Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранного показа (slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

- удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);
- к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?
- не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

#### **Критерии оценки презентации:**

Критерии оценки	Содержание оценки
1. Содержательный критерий	правильный выбор темы, знание предмета и свободное владение текстом, грамотное использование научной терминологии, импровизация, речевой этикет

2. Логический критерий	стройное логико-композиционное построение речи, доказательность, аргументированность
3. Речевой критерий	использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и пр.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и пр.
4. Психологический критерий	взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания
5. Критерий соблюдения дизайн - эргономических требований к компьютерной презентации	соблюдены требования к первому и последним слайдам, прослеживается обоснованная последовательность слайдов и информации на слайдах, необходимое и достаточное количество фото и видеоматериалов; учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, дизайн презентации не противоречит ее содержанию, грамотное соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации

## 10. Структура публичного выступления:

В классической риторике сложилась трехчастная структура развернутого устного выступления: вступление, основная часть, заключение.

*Вступление* – это способ привлечения внимания слушателей к обсуждаемой теме, их включения в проблематику выступления. Оно обычно составляет одну восьмую часть всего времени доклада.

Любое выступление начинается с формулировки темы. Нет единых правил по составлению вступления. Часто в нем показывают значение избранной темы в общественной жизни, ее место в общественном сознании. Отмечается актуальность, личные мотивы избрания данной темы, степень ее разработанности в трудах специалистов.

*Основная часть* речи посвящается раскрытию темы и содержит изложение сведений и доказательства. Высказываемые мысли должны удовлетворять логическим требованиям, быть связанными друг с другом, вытекать одна из другой.

Самые распространенные ошибки, допускаемые в основной части доклада: выход за пределы рассматриваемой темы; отсутствие четкого плана изложения материала; излишнее дробление рассматриваемых вопросов (в докладе не должно быть более пяти основных положений, иначе внимание слушателей рассеивается); перескакивание с одного вопроса на другой. *Заключение* должно быть кратким и ясным. Оно не содержит новых, дополнительных сведений или мыслей. Заключение призвано напом-

нить слушателям основное содержание речи, ее главные выводы (на слух не все хорошо запоминается с первого раза). В заключении можно выразить слушателям благодарность за внимание.

Удержание внимания слушателей зависит от динамичности движений выступающего, его мимики, жестов, повышения и понижения голоса, дикции, тембра голоса, использования пауз. Выразительная жестикация оживляет речь, а частые и однообразные жесты раздражают слушателей. Удерживают внимание аудитории убедительные примеры, сравнения, иллюстрации метафоры, цитаты. Они вызывают интерес слушателей, помогают установить контакт с ними, выяснить их позицию.

### **Принципы успешного выступления:**

1. Начинать подготовку к выступлению нужно за несколько дней, а не накануне. Это позволяет в должной мере изучить тему, понять ее, почувствовать себя в ней уверенно, а не лихорадочно заучивать текст в последний момент.

2. Речь надо репетировать, по меньшей мере, один раз, а лучше – дважды или трижды.

3. Перед репетицией на листе бумаги составляют план речи, заранее обдумывая основные элементы ее структуры. Для короткого выступления – это перечень основных мыслей в нужной последовательности; для более обстоятельного – развернутый план, отражающий завершенную форму будущей речи.

4. Для большого выступления готовят конспект – несколько листков бумаги, которые удобно держать в руке. Они содержат необходимый фактический и справочный материал: цифры, цитаты, примеры, доказательства.

5. Репетировать речь нужно как целое, а не отдельными фрагментами. Менять последовательность изложения, дополнять или сокращать содержание, если в том есть необходимость, лучше при следующей репетиции. Это позволяет воспроизвести ситуацию реального выступления.

6. Репетируя, не надо заучивать фразы или отдельные обороты речи. Целью является запоминание идей, а не их языковой формы. Выступая, надо беседовать со слушателями, а не декламировать текст наизусть.

7. При каждой репетиции речь получается немного новой, как правило, улучшенной. Репетируя, обращаются к написанному плану только в том случае, если забывают ход мысли.

8. Произнося пробную речь, по возможности, представляют себе обстоятельства будущего выступления – помещение, слушателей.

9. На листке плана удобно оставить широкие поля – на них можно записать опорные (ключевые) слова, по которым легко восстановить в памяти весь соответствующий раздел. На основной же части листка можно записать конспект выступления.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ ПО РАЗДЕЛАМ

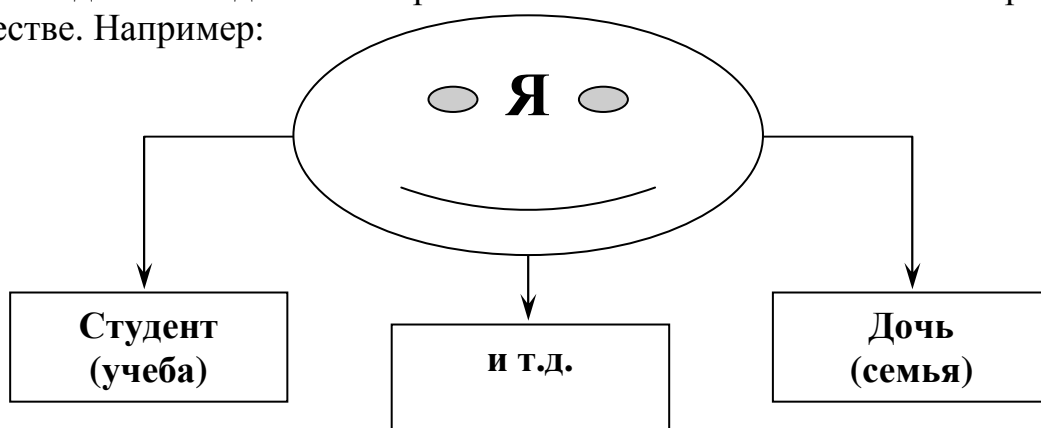
### Тема 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества Самостоятельная работа №1.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы:  
см. инс. № 2.1.

1. Подготовка сообщения с использованием СМИ о проблемах современной молодежи.

2. Составление схемы связей человека с окружающим миром.

В данном задании изобразите схематически свои основные роли в обществе. Например:



3. Решение межличностных конфликтных ситуаций с учетом опыта обучающихся.

Ситуация 1. Назовите известные вам правила этикета в общении педагога и студента. Нарушение, каких правил может привести к конфликтной ситуации?

Ситуация 2. Проблема отцов и детей существовала всегда. Как вы видите эту ситуацию? Объясните причины и последствия конфликтов между родителями и детьми.

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 1.1. стр.5-18.

### Тема 1.2. Общество как сложная система

#### Самостоятельная работа № 2.

1. Творческое сочинение (эссе) «Роль насилия в жизни общества» или «Международный терроризм».

2. Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика разных типов обществ». Используя дополнительную литературу, заполните таблицу, выделяя основные отличительные черты трех типов обществ:

Аграрное общество	Индустриальное общество	Информационное общество

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 1.7. стр.76-84.

**Тема 2.1. Наука и образование в системе духовного производства**  
**Самостоятельная работа № 3.**

Изложение собственных суждений о роли образования в жизни каждого человека в форме эссе.

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 2.2. стр.152-169.

**Тема 2.2. Религия как феномен культуры**  
**Самостоятельная работа № 4.**

1. Работа с источниками – заполнение таблицы «Сравнительная характеристика мировых религий».

2. Используя дополнительную литературу, Интернет – ресурсы, заполните таблицу по признакам: дата появления, мессия, священная книга, основные заповеди, количество верующих:

Признаки	Христианство	Буддизм	Ислам

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 2.5. стр.186-198.

**Тема 3.1. Экономика семьи**  
**Самостоятельная работа № 5.**

1. Решение задачи – рассчитать семейный бюджет на месяц.

В расчетах необходимо использовать конспект урока по теме "Экономика потребителя".

2. Определение алгоритма поведения при реализации прав потребителя.

Опираясь на "Закон о правах потребителя", определите порядок действий потребителя при нарушении его прав производителем или продавцом.

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 3.4. стр.254-259.

**Тема 3.2. Роль государства в экономике**  
**Самостоятельная работа № 6.**

Подготовка рефератов на темы (на выбор) – "Предпринимательство. История развития предпринимательства в России", "Конкуренция и ее роль в рыночной экономике".

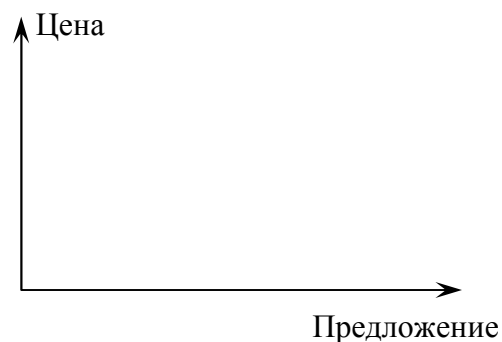
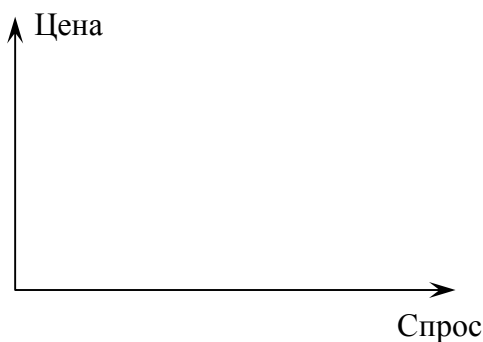
**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 3.3. стр.241-249.

**Тема 3.3. ВВП, его структура и динамика.**  
**Самостоятельная работа № 7.**

1. Работа с изученными понятиями – составление тестовых заданий, кроссвордов.

2. Решение познавательных задач по теме:

Задача 1. Постройте графики, показывающие зависимость спроса и предложение от цены:



**Задача 2.** Исправьте ошибки в предложениях:

В экономической науке сформулирован закон убывающей предельной полезности, в соответствии с которым по мере уменьшения потребления блага его полезность увеличивается.

Действующий на рынке закон спроса состоит в том, что при равных условиях количество предлагаемого продавцами товара тем выше, чем выше цена этого товара, и наоборот, чем ниже цена, тем ниже величина его предложения.

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 3.3. стр.249-251.

### **Тема 3.4. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики**

#### **Самостоятельная работа № 8.**

1. Работа с источниками – подготовка сообщения по экономике Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа.

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 3.5. стр.273-275.

### **Тема 4.1. Социальная стратификация**

#### **Самостоятельная работа № 9.**

1. Решение задач (отдельных социальных ситуаций с учетом личного опыта обучающихся).

Ситуация № 1. Перечислите основные характеристики личности. Какие из них вы считаете социально важными? Приведите примеры.

Ситуация № 2. Прочитайте высказывания. Какие основания стратификации в них выделяются? В чем проявляются отрицательные факторы стратификации?

М. Арнольд: "Неравенство естественным образом приводит к материализации высшего класса, опошлению среднего и озверению низшего".

А. Шопенгауэр: "Королей и слуг называют лишь по имени, а не по фамилии. Это две крайние ступени общественной лестницы".

2. Написание эссе на тему «Социальные роли».

На основании конспекта урока по теме "Социальные роли, их многообразие" написать эссе в котором дать характеристику своим социальным ролям и ожидаемому поведению внутри каждой роли.

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 4.1. стр.277-284.



## **Тема 4.2. Социальные конфликты**

### **Самостоятельная работа № 10.**

Анализ типичных социальных ситуаций. Решение познавательных задач.

Задача 1. Можно ли конфликт рассматривать как частную форму конкуренции? Объясните на примерах.

Задача 2. Приходилось ли вам сталкиваться со стихийными формами коллективных действий, например, паникой и истерией? Расскажите, как они протекают, приведите примеры.

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 4.1. стр.297-300.

## **Тема 4.3. Важнейшие социальные общности и группы**

### **Самостоятельная работа № 11.**

1. Подготовка реферата на тему "Общество и его регуляторы".

2. Изложение и аргументация собственных суждений о социальных реалиях и явлениях общественной жизни – написание эссе на тему: «Проблемы семьи в современной России» или «Межнациональные проблемы в России».

3. Анализ современной демографической ситуации в России. Подготовка доклада.

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 4.1. стр.278-280.

## **Тема 5.1. Политика и власть. Государство в политической системе**

### **Самостоятельная работа № 12.**

1. Подготовка доклада на тему «Политические партии и лидеры в современной России».

2. Заполнение сравнительной таблицы политических режимов. Используя дополнительную литературу или Интернет-ресурсы, заполните таблицу. Приведите примеры по каждому признаку из истории или современности (в той же колонке таблицы).

Признаки	Тоталитаризм	Авторитаризм	Демократия
Глава государства			
Политические партии			
Права и свободы			
Политическая идеология			

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 5.1. стр.330-333.

## **Тема 5.2. Участники политического процесса**

### **Самостоятельная работа № 13.**

1. Работа с Конституцией, другими нормативными актами.

Задание 1. Выписать из Конституции РФ (глава 2) политические права граждан.

Задание 2. Выписать из УК РФ виды ответственности, наступающих за политические правонарушения.

2. Подготовка реферата по темам на выбор: "Четвертая власть, ее роль в политической жизни", "Свободные выборы – утопия или реальность".

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 5.1. стр.394-399.

### **Тема 6.1. Правовое регулирование общественных отношений Самостоятельная работа № 14.**

1. Работа с нормативными актами.

Задание 1. Житель Чечни Н. совершил убийство другого жителя Чечни М. и был задержан сотрудниками чеченской милиции. Начальнику РОВД Н. заявил, что его тэйп объявил кровную месть тэйпу М., поэтому он и совершил убийство. После этого объяснения Н. был отпущен. Опираясь на УК РФ, определите, прав ли был начальник РОВД. Поясните, как влияют обычаи на нормы права.

Задание 2. УК РФ, ст. 161: "Грабеж, т. е. открытое хищение чужого имущества, наказывается исправительными работами от одного года до двух лет, либо арестом на срок от четырех до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до четырех лет". Выделите структурные части нормы права.

Задание 3. В ч. 1 ст. 89 Семейного кодекса сказано: "Супруги обязаны материально поддерживать друг друга". Определите способ правового регулирования.

2. Анализ типичных ситуаций в правовой сфере.

Задание 1. На занятии в классе одного их колледжей Москвы преподавателем были вынесены на обсуждение две формулировки права:

а) право есть социальное явление, без которого невозможно существование цивилизованного общества;

б) право есть мера поведения, установленная и охраняемая государством.

Преподаватель утверждал, что одна из этих формулировок не верна. Дайте определение, что такое право, и определите, какая формулировка является неверной.

Задание 2. Постановлением правительства Н-ской области было установлено, что на работу на предприятия, учреждения, организации могут приниматься только лица, имеющие городскую, либо областную прописку. Определите, какой принцип права нарушен данным нормативным актом.

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 6.3. стр.415-424.

### **Тема 6.2. Основы конституционного права РФ Самостоятельная работа № 15.**

1. Работа с Конституцией РФ. Заполните таблицу:

Личные права граждан	Социально-экономические права граждан	Обязанности граждан	Гарантии прав

2. Решение познавательных задач по правам и обязанностям человека.

Задание 1. Объясните, какие права человека были нарушены в ситуациях:

- добиваясь признания, следователь ударил допрашиваемого;
- уборщица, мывшая лестницу, облила водой прохожего;
- милиция не пустила в храм верующих.

Задание 2. Прочитайте текст. Проанализируйте жизнь спартанцев с точки зрения современных представлений о правах и свободах человека:

Чистокровные спартиаты – потомки завоевателей, пришедших с севера, – составляли только 10 % от всего населения Спарты. Только спартиаты владели землей, на их земле трудились рабы – илоты. Они были из числа покоренных местных жителей. Торговлей и ремеслами занимались свободные, но лишенные многих прав обитатели близлежащих городов – перизки.

Спартиаты не трудились, посвящая время физическим упражнениям и военной подготовке. Родители новорожденных обязаны были предъявлять младенцев старейшинам. Слабых и больных те приказывали сбрасывать в пропасть. Мальчики старше 7 лет воспитывались вне дома. Юноши объединялись в товарищества: они вместе жили, питались, охотились, участвовали в военных предприятиях.

Гражданам Спарты запрещалось без специального разрешения покидать государство, вступать в браки с иностранцами, воспитывать сыновей в семье. Спартанцы считали свое государственное устройство наилучшим, а себя – свободными жителями Греции.

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 6.3. стр.445-458.

## **Тема 6.3. Основные конституционные права и обязанности граждан в России**

### **Самостоятельная работа № 16.**

1. Работа с нормативными актами.

Задание 1. Работа с кодексом РФ об административных правонарушениях (статьи 2,3): дайте определение административному правонарушению, с какого возраста наступает административная ответственность? Назовите цели и виды административных наказаний.

Задание 2. Прочитайте статьи 26, 27 ГК РФ. В чем состоят особенности дееспособности несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет? Какие права эти лица могут осуществлять самостоятельно, а какие с согласия родителей? Что такое эмансипация? Как ограничена дееспособность малолетних (детей в возрасте до 14 лет)?

Задание 3. Прочитайте статьи 63-65 Трудового кодекса РФ. С какого возраста гражданин может заключать трудовой договор? Какие документы необходимы для заключения трудового договора?

2. Решение познавательных и ситуационных задач (см. инс. 2.1.7).

Задание 1. Гражданин Кононенко, являвшийся в прошлом инди-

видуальным предпринимателем, был признан по решению суда банкротом. Судебный пристав, пришедший описывать имущество Кононенко, арестовал все находившееся в квартире имущество (мебель, книги, одежду, детские вещи), а заодно и саму квартиру, принадлежащую на праве собственности семье Кононенко, состоявшей из жены, матери и двух детей. Кроме того, в опись был включен и автомобиль, зарегистрированный на имя жены Кононенко.

Какое имущество судебный пристав не должен был описывать?

Задание 2. Артемов, находясь в нетрезвом состоянии, украл у своей соседки, в одиночку воспитывающей двоих детей, десять мешков картошки, что составляло весь их зимний запас. Поскольку ранее Артемов был дважды судим за хищения, суд применил к нему дополнительное наказание – конфискация имущества. При производстве конфискации в опись имущества Артемова был включен плуг, доставшийся ему при распределении имущества колхоза, а затем внесенный им в качестве вклада в уставной капитал колхоза, ставшего обществом с ограниченной ответственностью. Председатель колхоза предъявил иск об исключении из описи плуга, мотивируя тем, что предстоит посевная и есть крайняя необходимость колхоза в сельхозтехнике.

Кто является собственником плуга? Как председателю колхоза необходимо обосновать свой иск?

Задание 3. После смерти Кузовлева с целью получения наследства к нотариусу обратилась его жена, отец и брат. Кроме этого, в нотариальную контору обратился сын Кузовлева от первого брака и внук, отец которого, т.е. сын Кузовлева, погиб в автокатастрофе. Запишите имена претендентов на наследство первой очереди.

3. Подготовка сообщений по отраслям права.

4. Подготовка презентаций по теме.

Используя дополнительную литературу, Интернет-ресурсы; навыки, полученные при изучении дисциплины "Информатика", составить презентацию по одной из отраслей права.

**Рекомендуемая литература:** [8], раздел 6.3. стр.458-474.

## ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### Основные источники:

1. Нормативно-правовые акты
2. Конституция РФ. 1993 года (с дополнениями 2015г.)
3. Гражданский кодекс РФ
4. Уголовный кодекс РФ
5. Семейный кодекс РФ
6. Трудовой кодекс РФ
7. Налоговый кодекс РФ

### Основная рекомендуемая литература:

8. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, гуманитарного профилей: учеб. пособие для студентов сред. проф. учеб. заведений./- М.: Издательский центр «Академия», 2017. - 538 с. / Эл.ресурс: <http://www.academia-moscow.ru/>, 2017. - 538 с.

9. Обществознание. 11 класс: учеб. для общеобразовательных организаций: базовый уровень/ под ред. Л.Н. Боголюбова - М.: Просвещение, 2016. - 335 с.

10. Федоров Б.И. Обществознание: учебник для СПО / Б.И. Федоров; под ред. Б.И. Федорова - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 412с.

### Нормативный материал:

11. Конституция РФ
12. Гражданский – процессуальный кодекс РФ. Гл.3 ст. 22-32
13. Всеобщая декларация прав человека (принято третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН 10 декабря 1948г.)
14. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950г. (извлечение)

### Интернет – ресурсы:

15. Обществознание. 11 класс: учеб. для общеобразоват. организации: базовый уровень./под ред. Л.Н. Боголюбов и др.-М.: Просвещение, / Эл.ресурс: <https://www.biblio-online.ru/>, 2013. - 351 с.

16. Социология : учебник для СПО / О. Г. Бердюгина [и др.] ; отв. ред. В. А. Глазырин. -5-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, / Эл.ресурс: <https://www.biblio-online.ru/>, 2017. - 414 с.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b> .....	3
<b>1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ» (включая экономику и право)</b> .....	3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.</b>	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Карта самостоятельной работы обучающихся.....	6
<b>3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И КРИТЕРИЙ ОЦЕНИВАНИЯ</b> .....	9
3.1. Инструкция по выполнению различных видов самостоятельных работ.....	9
1. Составление конспекта.....	9
2. Реферат.....	10
3. Написание эссе.....	11
4. Подготовка доклада.....	12
5. Составление тестовых заданий.....	13
6. Составление кроссвордов.....	13
7. Создание и оформление тестовых вопросов.....	14
8. Методические указания по решению ситуационных задач.....	15
9. Подготовка презентаций.....	16
10. Структура публичного выступления.....	20
<b>4. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ ПО РАЗДЕЛАМ</b> .....	22
<b>ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ</b> .....	29
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ А. Требование к оформлению и содержанию самостоятельной работы обучающихся</b> .....	31
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Темы рефератов</b> .....	33
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ В. Темы эссе</b> .....	34

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рефераты, доклады, сообщения, выполненные обучающимися, должны отвечать определенным требованиям.

На Титульном листе необходимо указать следующие данные:

<p>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет» (ЮГУ)</p> <p>НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)</p> <p>Название реферата дисциплина</p> <p>Выполнил: ФИО об-ся, курс, группа</p> <p>Руководитель: Мосягин В.А.</p> <p>Нижневартовск - 20__ -</p>
---

Список использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ – в библиотеке.

При ссылке на источник в тексте приводится порядковый номер и номер страницы использованной литературы, заключенный в квадратные скобки, также возможно вынесение ссылки в нижнюю левую часть листа.

### **Оформление работы:**

Письменная работа выполняется на листах А4, на одной стороне листа. Гарнитура шрифта – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5.

### **Рекомендуемый объем:**

Доклад - 3-5 листов формата А4;

Реферат – 10-15 листов формата А4

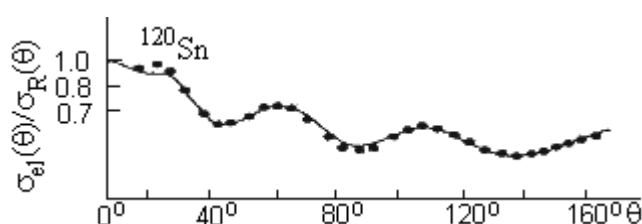
При написании письменной работы необходимо соблюдать следующие поля:

- сверху 1,5 см
- снизу 2 см
- слева 2,5 см
- справа 1,5 см

**Абзац** должен начинаться с расстояния 1,25 см.

Все страницы работы нумеруются арабскими цифрами по центру страницы. Нумерация должна быть сквозной, от титульного до последнего листа текста. На титульном листе нумерация страниц не проставляется.

**Иллюстрации** (чертежи, графики, схемы, диаграммы и т.д.) располагаются непосредственно после текста, где они упоминаются впервые или на следующей странице. Каждая иллюстрация должна иметь название, которое приводится после слова Рис. и её номера. Нумерация иллюстраций должна быть сплошной по всему тексту, например:



*Рисунок 1 - Экспериментальные данные по упругому рассеянию протонов и результаты расчетов по оптической модели*

**Цифровой материал** оформляется в виде таблиц, которые располагаются непосредственно после текста. Таблицы нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер таблицы размещают в правом верхнем углу, над её заголовком после слова «Таблица». Заголовок таблицы помещается над таблицей посередине. Заголовки граф начинают с прописных букв, а подзаголовки со строчных. Высота букв в таблице не должна быть менее 8 мм, например:

Таблица 1-Характеристика процесса

Наименование процесса	Виды деятельности	Количество	Единица измерения	Примечание



**ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

1. Человек, индивид, личность – взаимосвязь понятий
2. Влияние характера человека на его взаимоотношения с окружающими людьми
3. Проблема познаваемости мира в трудах ученых
4. Я или мы – взаимодействие людей в обществе
5. Индустриальная революция – плюсы и минусы
6. Глобальные проблемы человечества
7. Современная массовая культура – достижение или деградация?
8. Наука в современном мире – все ли достижения полезны человеку?
9. Кем быть? Проблема выбора профессии.
10. Современные религии
11. Роль искусства в обществе
12. Экономика современного общества
13. Структура современного рынка товаров и услуг
14. Безработица в современном мире – сравнительная характеристика уровня и причин безработицы в разных странах.
15. Я и мои социальные роли
16. Современные социальные конфликты
17. Современная молодежь – проблемы и перспективы
18. Этносоциальные конфликты в современном мире
19. Семья как ячейка общества
20. Политическая власть – история и современность
21. Политическая система современного российского общества
22. Содержание внутренних и внешних функций государства на примере современной России.
23. Формы государства – сравнительная характеристика (два государства на выбор: одно из истории, другое современное).
24. Формы участие личности в политической жизни
25. Политические партии современной России
26. Право и социальные нормы
27. Система права и система законодательства
28. Развитие прав человека в XX – начале XXI вв.
29. Характеристика отрасли российского права (на выбор).

ТЕМЫ ЭССЕ

1. «Лишь немногие могут творить политику, но судить о ней могут все» (Перикл).
2. «Горе земле, в которой, подчиненные, начальники и суды, а не законы управляют гражданами и делами» (М. И. Кутузов).
3. «Демократия опьяняется свободой» (Платон).
4. «Я считаю обязательным для каждого беспрекословно и неуклонно повиноваться законам» (Сократ).
5. «Для граждан политическая свобода есть душевное спокойствие, основанное на утверждении в собственной безопасности» (Ш. Монтескье).
6. «Закон напрасно существует для тех, у кого нет ни мужества, ни средств, защищать его» (Т. Маколей).
7. «Проступок, хоть и может вызвать, временное благополучие, никогда не приносит подлинное счастье» (В. Сократ).
8. «Лучшие законы, рождаются из обычаев» (Ж. Жубер).
9. «Демократия всегда есть распутье, система открытых дверей, расходящиеся в неведомые стороны» (П. И. Новгородцев).
10. «Алкоголизм и преступление – это два явления общественной жизни, находящиеся в тесной связи, друг с другом» (И. Мержевский) .
11. «Несправедливые законы не создают право» (Цицерон).
12. «Если бы все люди поступали в соответствии с десятью заповедями Христа, нужны ли были законы?»
13. «Право существует для пользы человечества» (Латинское изречение).
14. «Собственность есть кража» (Прудон).
15. «Всякий, кто пытается выйти из общего стада, становится общественным врагом» (Ф. Петрарка).
16. «Люди не хотят, чтобы ими управляли. Они хотят, чтобы их вели вперед» (Софокл).
17. «Чтобы научить людей любить справедливость, нужно показать им результаты несправедливости» (А. Смит).
18. «Странно распределены блага жизни между людьми, нищему – ничего, бедному – мало, богачу – много, а довольно никому» (Ф. Шиллер).
19. «Мы все — рабы того лучшего, что внутри нас, и того худшего, что снаружи» (Б. Шоу).
20. Люди – это малые боги» (Г. Лейбниц).
21. «Закон могуч, но власть нужды сильнее» (Гете).
22. «Политическую систему часто отождествляют с политической культурой в широком смысле этого слова» (Г. Арсеньев).
23. «Сущность закона – человеколюбие» (У. Шекспир).
24. «Одним из самых обычных и ведущих к самым большим бедствиям соблазнов есть соблазн словами «все так делают» (Л. Н. Толстой).
25. «Родители трудятся, дети наслаждаются жизнью, внуки – нищие» (Японская пословица).

**ОУД612 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ  
(включая экономику и право)**

**Методические указания по выполнению заданий  
внеаудиторной самостоятельной работы  
для обучающихся 1 курсов образовательных организаций  
среднего профессионального образования  
очной формы обучения  
по всем специальностям**

Методические указания по выполнению заданий  
внеаудиторной самостоятельной работы  
разработали преподаватели: Мосягин Вадим Александрович  
Валиева Лилия Фанильевна

**Подписано к печати 26.03.2019 г.**  
Формат 60x84/16  
Тираж

Объем 2,2 п.л.  
Заказ  
1 экз.

---

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Югорский государственный университет»  
**НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ (филиал)**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Югорский государственный университет»  
628615 Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ,  
г. Нижневартовск, ул. Мира, 37.