

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Югорский государственный университет»
НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Югорский государственный университет»



ОП. 01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Методические указания к выполнению практических занятий
для обучающихся очной формы обучения
образовательных учреждений
среднего профессионального образования

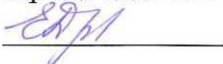
1 часть

Нижневартовск 2017


ББК 65

Э 35

РАССМОТРЕНО

На заседании ПЦК «ЭиБ»
Протокол № 9 от 12.10.2017г.
Председатель
 Е. Г. Драницына

УТВЕРЖДАЮ

Председатель методического совета
ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»
 Р. И. Хайбулина
«26» октября 2017г.

Методические указания к выполнению практических занятий для обучающихся очной формы обучения образовательных учреждений среднего профессионального образования по ОП.01 Экономика организации специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ). Часть 1, разработаны в соответствии с:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); утвержденным приказом № 832 Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014г.

2. Рабочей программой дисциплины ОП.01 Экономика организации, утвержденной 31.08.2017г.

Разработчик:

Дембицкая Елена Валерьевна, преподаватель Нижневартовского нефтяного техникума (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ».

Рецензенты:

1. Рвачева Л.В., преподаватель Нижневартовский нефтяной техникум (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ».

2. Непочатова В.В., главный бухгалтер ООО «Мега – Содружество».

Замечания, предложения и пожелания направлять в Нижневартовский нефтяной техникум (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» по адресу: 628615, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ, г. Нижневартовск, ул. Мира, 37.

©Нижневартовский нефтяной техникум (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»,
2017

ВВЕДЕНИЕ

Комплекс практических занятий по учебной дисциплине ОП. 01 Экономика организации разработан на основе рабочей программы в соответствии Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;

знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.

Освоение дисциплины ОП.01 Экономика организации предлагает практическое осмысление ее разделов и тем на практических занятиях, которые должны способствовать формированию у обучающегося профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), приобретению необходимых умений, закреплению и углублению теоретических знаний.

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным бухгалтерского учета.

ПК 2.3 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3 Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Практические работы служат важнейшим элементом учебного процесса, приобщают обучающихся к исследовательской работе, обогащают опытом и знаниями, необходимыми для успешной сдачи квалификационных экзаменов и реализации своего потенциала как конкурентоспособного специалиста.

Целью методической разработки является закрепление теоретических знаний по учебной дисциплине ОП.01 Экономика организации, развитие

умения использовать приобретенные знания в профессиональной деятельности.

Методические указания рекомендованы к использованию в учебном процессе при подготовке специалистов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Результат деятельности на практическом занятии - отчет о проделанной работе. Защита: устный опрос по контрольным вопросам.

Критерии оценивания: зачет/незачет. Оценка «зачтено» выставляется, если работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работает полностью самостоятельно: подбирает и применяет необходимые теоретические знания в практической деятельности. Дает правильные ответы на контрольные вопросы практической работы, делает выводы. Работа оформлена аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме.

Оценка «не зачтено» ставится за не выполненное задание, или присутствуют существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, наблюдается неумение применять знания в практической деятельности.

Оснащение:

– рекомендуемые информационные источники:

1. Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО / под ред. Л.А. Чалдаевой, А.В. Шарковой.- М.: Издательство Юрайт, 2016. - 339 с.

2.Сергеев И.В. Экономика организации (предприятия): учеб. Пособие для бакалавров/ И.В.Сергеев, И.И. Веретенникова; под ред. И.В. Сергеева.- 5-е., испр. И доп.- М.: Издательство Юрайт, 2012. - 671 с.

– методические указания по выполнению практических занятий.

ТЕМАТИКА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер работы	Номер темы	Наименование работы	Количество часов
1	2	3	4
1	1.2	Жизненный цикл предприятия	2
2	1.3	Организационно-правовые формы хозяйствования юридических лиц, их сущность и особенности	2
3	1.4	Предприятие и предпринимательство в условиях рыночной экономики	2
4	1.5	Производственная структура предприятия	2
5	1.6	Расчет длительности производственного цикла	2
6-7	2.2	Основные средства предприятия. Амортизация основных фондов и формы их воспроизводства	4
8	2.2	Расчет показателей эффективности использования ОПФ	2

1	2	3	4
9	2.3	Расчет производственной мощности	2
10	2.4	Расчет потребности в материальных ресурсах и коэффициент их использования	2
11	2.5	Расчет показателей эффективности использования оборотных средств	2
12	2.6	Расчет показателей эффективности капитальных вложений	2
13	2.7	Инновационная деятельность предприятий	2
14	2.9	Оценка стоимости НМА и амортизация	2
15	3.1	Кадровые службы и основные этапы кадровой политики на предприятии	2
16	3.2	Расчет показателей производительности труда и бюджета рабочего времени	2
17	3.3	Расчет заработной платы различных категорий работников	2
Всего:			34

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1

ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ ПРЕДПРИЯТИЯ

Цель: обеспечить усвоение основных вопросов, входящих в содержание темы. Знать правовые аспекты деятельности предприятия.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4, ОК1, ОК 3, ОК4, ОК6.

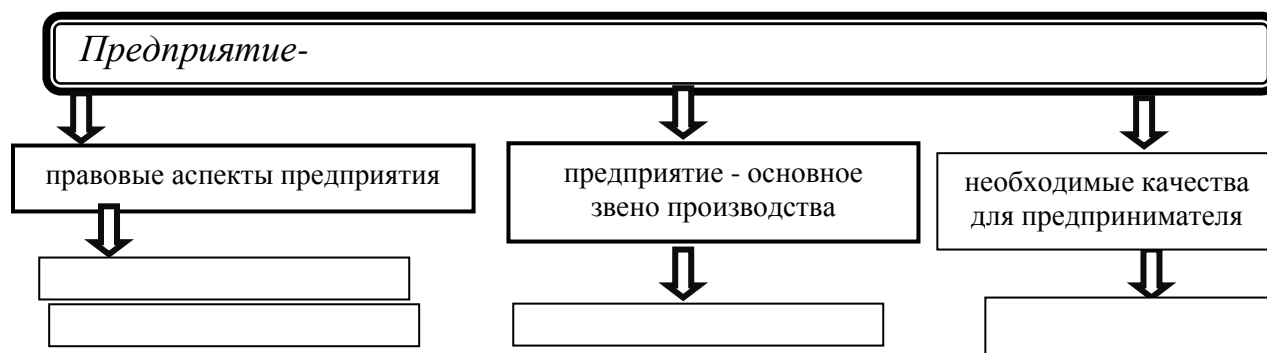
Методическое руководство: знать правовые аспекты деятельности предприятия.

Предприятие — это имущественный комплекс, используемый для осуществления предпринимательской деятельности. В состав предприятия как имущественного комплекса входят все виды имущества, предназначенные для его деятельности, включая земельные участки, здания, сооружения, оборудование, инвентарь, сырье, продукцию, долги, фирменное наименование, товарные знаки и другие исключительные права. В то же время предприятие — это не только совокупность технологических процессов, производственных зданий, оборудования, но определенное социальное единство, формируемое техническими и организационными процессами, экономическими отношениями, складывающимися внутри предприятия.

Предприятие — это хозяйственная единица, обладающая определенной законом экономической и административной самостоятельностью, т.е. правами юридического лица, организационно-техническим, экономическим и социальным единством, обусловленным общностью целей деятельности: производством и реализацией товаров, работ, услуг и получением прибыли.

Ход работы (задания):

Задание 1. Что такое предприятие?



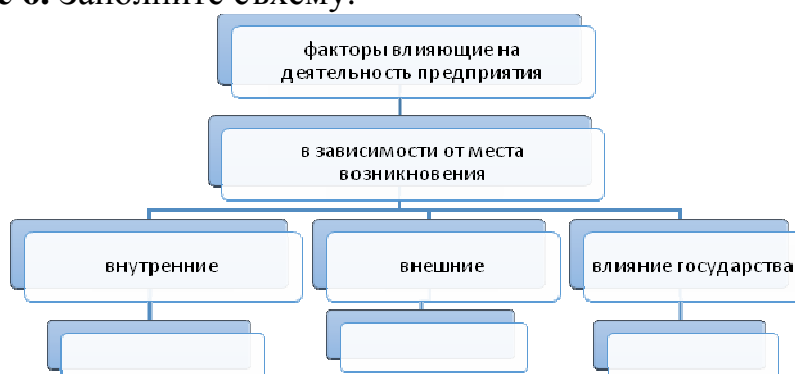
Задание 2. Опишите «Цели создания предприятия»

Задание 3. Опишите стадии жизненного цикла организации.

Задание 4. Порядок образования деятельности предприятия.

Задание 5. Перечислите ключевые факторы успеха в деятельности предприятия.

Задание 6. Заполните схему.



Задание 7. Причины прекращения деятельности.

Контрольные вопросы:

1. Почему предприятие - основное звено экономики?
2. В чем проявляется философия предприятия?
3. Каковы ключевые факторы успеха?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №2

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИХ СУЩНОСТЬ И ОСОБЕННОСТИ

Цель: проконтролировать степень усвоения основных знаний, умений и навыков, изученных и сформированных на предыдущих занятиях об организационно-правовых формах хозяйствования юридических лиц, их особенностях.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК2.2, ПК 4.1, ОК1, ОК6, ОК7, ОК9.

Методическое руководство: выполнить задания, ответить письменно на поставленные вопросы.

Существующие и действующие в экономике страны организации достаточно разнообразны по-своему организационно-правовому устройству, масштабности и профилю деятельности. Все они подразделяются на упорядоченные группы, для которых выработаны вполне определенные нормы хозяйственного законодательства, регламентирующие их деятельность.

Предпринимательское право предполагает значительное разнообразие организационно-правовых форм организаций (юридических лиц). Это объясняется тем, что одна часть национальной экономики принадлежит частным гражданам и управляется ими либо индивидуально, либо коллективно, другая часть - управляется организациями, учрежденными правительством или местными органами власти. Кроме того, предпринимательская деятельность в любом государстве осуществляется в разных масштабах.

Ход работы (задания):

Задание 1. Отметьте преимущества и недостатки различных организационно-правовых форм (табл.1)

Таблица 1.

Преимущества и недостатки различных организационно-правовых

Преимущества	Недостатки
Общества с ограниченной ответственностью	
Акционерные общества	
Предприятия без образования юридического лица (ПБОЮЛ)	

Задание 2. Отметьте качества, присущие каждой форме организации бизнеса (табл. 2).

Таблица 2.

Сопоставление особенностей основных форм организации бизнеса

Признаки предприятия	Форма организации бизнеса		
Простота организации			
Свобода действий			
Разделение труда			
Гибкость управления			
Опасность конфликтов			
Утечка информации			
Ограниченные размеры			
Большие возможности рекламы			
Возможность НИР			
Ограниченная ответственность			
Стабильность работы			
Доступность кредита			

Задание 3. Проанализируйте качества, присущие фирмам, и выберите оптимальную форму организации бизнеса для следующих предприятий (табл.3).

Таблица 3.

Характерные признаки	Энергосистема региона	Коллегия адвокатов	Кофейня
Простота организации			
Свобода действий			
Разделение труда			
Гибкость управления			
Опасность конфликтов			
Утечка информации			
Ограниченность размеров фирмы			
Средства на рекламу			
Средства на НИР			
Неограниченная ответственность			
Заключение: наиболее выгодная форма бизнеса			

Задание 4. Есть заказ на конструкторскую разработку. Работа должна быть выполнена за 3 года. Исполнители проекта (5 человек) решили создать предприятие для его выполнения, причем они выразили желание принять равное участие в деятельности предприятия. Определите организационно-правовую форму предприятия, которая была бы предпочтительна для разработчиков, и дайте этому обоснование.

Задание 5. Произвести систематизацию и классификацию предприятий по 10-и основным признакам, дать основные понятия и краткую характеристику.

Таблица 4.

№ п/п	Признаки	Состав предприятий
1	По сфере деятельности	
2	По отраслевой принадлежности	
3	По экономическому назначению	
4	По характеру воздействия на предметы труда	
5	По типу производства	
6	По количеству видов производимой продукции	
7	По уровню специализации	
8	В зависимости от размеров (размер определяется численностью занятых на них работников)	
9	По степени механизации и автоматизации	
10	По степени прерывности производства	

Задание 6. Выполните тест. Ответ оформите в таблице. Тестовые задания.

1. В чем основное отличие коммерческой организации от некоммерческой?

а) основой создания коммерческой организации является частная собственность

б) целью коммерческой организации является покупка и продажа товара

в) целью коммерческой организации является получение прибыли

г) целью коммерческой организации является создание продукции, оказание услуг и выполнение работ

2. Как классифицируются предприятия по формам собственности?

а) государственные, муниципальные, частные, коллективные

б) частные, государственные, смешанные

в) частные, государственные, индивидуальные

г) индивидуальные, государственные, коллективные

3. Какой организационно-правовой формы юридического лица не существует?

а) общество с дополнительной ответственностью

б) товарищество с ограниченной ответственностью

в) товарищество на вере

г) муниципальное унитарное предприятие

4. Для каких организационно-правовых форм учредительным документом является только устав?

а) общества с ограниченной ответственностью

б) полные товарищества

в) унитарные предприятия

г) коммандитные товарищества

5. Юридическое лицо считается созданным с момента:

а) подписания учредительных документов

б) его государственной регистрации и занесения в реестр юридических лиц

в) проведения первого общего собрания учредителей

г) постановки на учет в налоговых органах

6. Какие из ниже перечисленных признаков являются определяющими для юридического лица

а) наличие фирменного названия, юридического адреса, учредительных документов и учредителей

б) наличие производственно-управленческой организационной структуры, ведение хозяйственной деятельности с целью извлечения прибыли

в) наличие персонала, основного и оборотного капитала

г) наличие обособленного имущества, самостоятельного баланса, способность осуществлять права и исполнять обязанности, отвечать по обязательствам, выступать в суде

7. Каков минимальный размер уставного капитала публичного акционерного общества?

а) 1000 МРОТ

б) 100 МРОТ

в) 1 млн. рублей

г) не определен

8. Какой орган управления акционерным обществом является высшим?

а) совет директоров

б) общее собрание акционеров

в) правление

г) наблюдательный совет

9. Кто может быть собственником унитарного предприятия?

а) государственные и муниципальные органы

б) любой субъект хозяйственного права

в) юридические и физические лица

г) организация в форме унитарного предприятия

Ответ оформите в таблице

1	2	3	4
а	а	а	а

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №3

ПРЕДПРИЯТИЕ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В УСЛОВИЯХ РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКИ

Цель: проконтролировать степень усвоения основных знаний, умений и навыков, изученных и сформированных на предыдущих занятиях

Формируемые компетенции: ПК 2.4, ПК 4.4, ОК1, ОК2, ОК5, ОК8, ОК9.

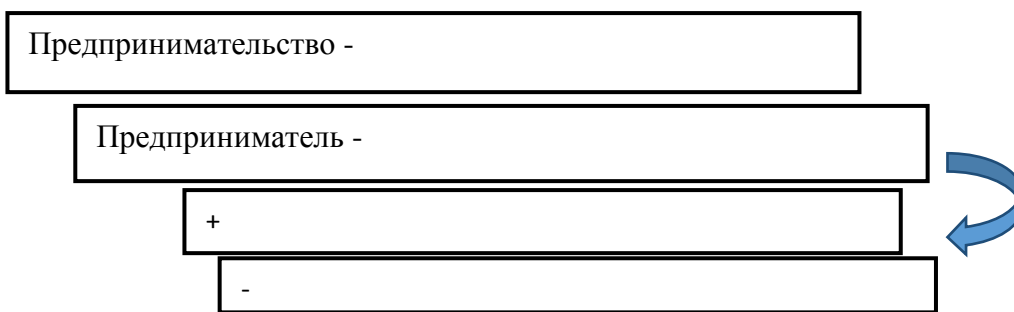
Методическое руководство: выполнить задания: ответить письменно на поставленные вопросы.

Главной целью предпринимательской деятельности является получение прибыли.

Предпринимательство - общедоступный вид деятельности. Предпринимателем может быть любой гражданин, способный действовать, если он активен, мобилен, динамичен, обладает выдержкой, высокой работоспособностью, такими моральными качествами, как честность, сопереживание и пр. Бизнесмен должен начинаться с самопознания («бизнес - это мое дело»), установления своей психологической предрасположенности к этой деятельности. Официальный статус предпринимателя приобретается посредством его государственной регистрации.

Ход работы (задания):

Задание 1. В чем заключается предпринимательская деятельность?



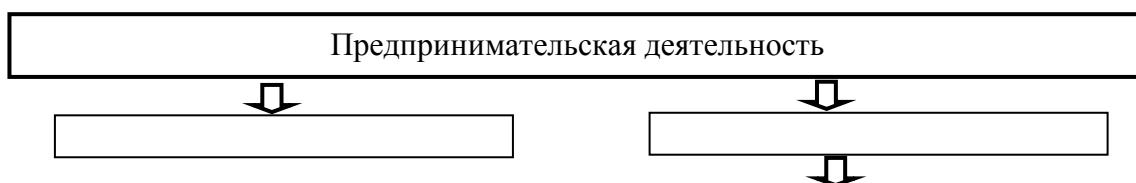
Задание 2. Важнейшие черты и содержание предпринимательства.



Задание 3. Субъекты предпринимательства.



Задание 4. Опишите формы и виды предпринимательской деятельности.



Задание 5. Перечислите типичные и основные факторы, влияющие на становление предпринимателя.

Задание 6. Подберите к каждому термину левой колонки определение правой колонки. Ответ оформите в таблице.

1. Предприниматели	а) лица, избираемые акционерами для руководства корпорацией
2. Деловая этика	б) письменное разрешение, дающее право голосовать от имени акционера
3. Корпорация	в) лицензия, позволяющая предприятию функционировать как части большой торговой цепи
4. Дивиденды	г) приобретение товаров и услуг для того, чтобы произвести впечатление на других
5. Совет директоров	д) люди, создающие предприятие и принимающие риск на себя
6. Акционеры	е) часть доходов корпорации, которая распределяется между держателями акций
7. Френчайз	ж) стандарты поведения в деловом мире
8. «Показное потребление»	з) крупное акционерное общество
9. Доверенность	и) владельцы акций акционерного общества

Контрольные вопросы:

1. Каковы типичные сферы предпринимательства?

2. Какие могут быть формы предпринимательства?
3. Каковы знания, умения, которыми должен обладать предприниматель?
4. Малые предприятия и их роль в развитии экономики России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №4

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ

Цель: усвоение видов и форм предприятий, путей их создания, основных организационно-регламентирующих документов предприятия.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 4.4, ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК7.

Методическое руководство: выполнить задания: разработать производственную и организационную структуры; создать производственное предприятие.

Производственная структура предприятия — это совокупность производственных единиц предприятия (цехов, служб), входящих в его состав, и формы связей между ними.

Производственная структура зависит от вида выпускаемой продукции и его номенклатуры, типа производства и форм его специализации, от особенностей технологических процессов. Причем последние являются важнейшим фактором, определяющим производственную структуру предприятия.

В цехах (подразделениях) основного производства предметы труда превращаются в готовую продукцию.

Цехи (подразделения) вспомогательного производства обеспечивают условия для функционирования основного производства (обеспечение инструментом, энергией, ремонтом оборудования).

Подразделения обслуживающего производства обеспечивают основное и вспомогательные производства транспортом, складами (хранение), техническим контролем и т.д.

Таким образом, в составе предприятия выделяются основные, вспомогательные и обслуживающие цехи и хозяйства производственного назначения.

Ход работы (задания):

Задание 1. Разработайте производственную и организационную структуру предприятия (обувного, швейного, нефтеперерабатывающего) среднего размера с полным циклом производства от поступления необходимого сырья до изготовления готового товара, оцените их сходство и отраслевые различия.

Задание 2. Создание производственного предприятия.

1. Группа обучающихся разбиться на подгруппы по три - четыре человека, а одного - двух обучающихся оставляют вне состава подгрупп.

Каждой подгруппа получает задание организовать предприятие по производству различной продукции: одной - аудио магнитофонов, другой - видеомангнитофонов, третьей - переносных телевизионных приемников, четвертой - радиотелефонов и т.д.

Оставшимся обучающимся предлагается организовать: одному - индивидуальную деятельность по ремонту телевизоров, другому - по пусконаладочным работам системы охранной сигнализации автомобилей.

Каждая подгруппа условно является учредителем предприятия и выбирает председателя совета и его заместителя.

2. Председатель (со своим советом) или "индивидуал" выбирают вид и организационно-правовую форму своего предприятия, готовят все необходимые документы для регистрации предприятия и основу "скелет" основных организационно-регламентирующих документов подразделений предприятия.

3. Каждый обучающийся в своей рабочей тетради составляет письменный отчет с набросками Устава предприятия и Положения о цехе (отделе).

4. В конце занятия обсуждаются результаты работы всех подгрупп и "индивидуалов".

Контрольные вопросы:

1. Понятие и состав производственной структуры предприятия.
2. Понятие и состав организационной структуры предприятия.
3. Принципы и факторы построения производственных и организационных структур предприятий.
4. Отраслевые особенности производственных и организационных структур предприятий.
5. Производственная и непроизводственная инфраструктуры предприятия.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №5

РАСЧЕТ ДЛИТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЦИКЛА

Цель: обеспечить усвоение основных вопросов, входящих в содержание темы.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 4.4, ОК1, ОК2, ОК3, ОК5, ОК8, ОК9.

Методическое руководство: ответить на поставленные вопросы, рассчитать длительность производственного цикла.

Длительность производственного цикла – это промежуток времени от начала до конца технологического процесса изготовления какого-либо изделия. Измеряется продолжительность производственного цикла в днях, минутах и т.д.

Расчет длительности производственного цикла ($T_{ц}$) простого процесса

обработки детали осуществляется по формуле:

$$T_{ц} = \sum_{i=1}^m t_i \quad (1)$$

Сущность последовательного движения деталей заключается в том, что последующая операция начинается только после окончания обработки всей партии на предшествующей операции. Тогда длительность производственного цикла ($T_{ц}$) будет рассчитываться по формуле:

$$T_{ц} = N \sum_{i=1}^m t_i \quad (2)$$

где t_i - норма времени на i операцию;
 m - число операций в технологическом процессе;
 N - количество деталей, входящих в партию;
 τ_i - время сокращения производственного цикла.

Расчет длительности производственного цикла ($T_{ц}$) за счет частично-го параллельного выполнения работ на смежных операциях, рассчитывается по формуле:

$$T_{ц} = T_{ц} - \sum_{i=1}^m \tau_i \quad (3)$$

Параллельный и параллельно-последовательный виды движения более целесообразно использовать в тех случаях, когда рабочие места расположены по ходу операций технологического процесса, т.е. при предметном принципе организации цехов.

Ход работы (задания):

Задание 1. Составить типичную схему производственного потока.

Задание 2. Рассчитать длительность производственного цикла, учитывая, что 4 изделия; число операций – четыре; норма времени на операции соответственно составляет в мин.: $i_1=4$; $i_2=6$; $i_3=7$; $i_4=8$.

Задание 3. Рассчитать структуру производственного цикла строительства скважин ООО «Нефтебурсервис».

Таблица 5.

Виды работ	Объем работ			Структура производственного цикла
1	2			3
1.Подготовительные работы к строительству буровой, ст.-сутки	61	52	58	
2. Монтажные работы	79	70	72	
3. Подготовительные работы к бурению скважин	13	15	14	
4. Бурение скважин	270	250	216	
5.Испытание скважин	93	91	96	
6.Демонтажные работы	22	21	19	
Итого				100%

Задание 4. Рассчитайте длительность производственного цикла:

- а) при последовательном движении;
- б) при параллельном движении.

Таблица 6.

Исходные данные	1 вариант	2 вариант	3 вариант
Количество изделий, n	4	3	5
Число операций, m	3	4	4
Норма времени, t_1	5	6	7
Норма времени, t_2	12	11	13
Норма времени, t_3	20	15	15
Норма времени, t_4	40	40	44
Норма времени, t_5	10	15	10
Размер партий, p	1	1	1
Число рабочих мест на наиболее продолжительной операции, C_{max}	1	1	1

Задание 5. Для изготовления набора кухонной мебели из 5-и предметов время технологических операций составило 186 часов; время естественных перерывов, предусмотренных технологическим процессом (сушка грунтованных и окрашенных деталей комплекта) – 11 часов. Предусмотрены перерывы на личные надобности работников в процессе производственного цикла, это время составило по 36 мин. на каждого из 5 работников; вспомогательное время на изготовление комплекта – 3 часа. Определить: длительность производственного цикла в часах на изготовление набора кухонной мебели. Написать вывод.

Задание 6. Выполните тест. Ответы оформите в таблице.

1. Выберите наиболее полный вариант ответа.
 - а) производственный процесс – это часть процесса труда
 - б) производственный процесс – это предметы труда и средства труда
 - в) производственный процесс – это совокупность процессов труда при потреблении средств производства
 - г) все ответы верны
2. Какие существуют типы производства?
 - а) простое производство
 - б) сложное производство
 - в) единичное производств
 - г) массовое производство
3. Виды движения деталей по выполняемым операциям
 - а) пропорциональное движение
 - б) последовательное движение
 - в) смешанное движение
 - г) ритмичное движение
4. Виды производственной структуры цехов
 - а) основная структура
 - б) вспомогательная структура
 - в) технологическая структура

- г) предметная структура
- 5. Способы производства
- а) цеховой способ производства
- б) корпусной способ производства
- в) поточный способ производства
- г) все ответы верны

Контрольные вопросы:

1. Типы производства и их характеристики.
2. Производственный процесс и его содержание.
3. Производственный цикл и расчет его длительности.
4. Принципы организации производственного процесса.
5. Методы организации производственного процесса.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №6-7

ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ. АМОРТИЗАЦИЯ ОСНОВНЫХ ФОНДОВ И ФОРМЫ ИХ ВОСПРОИЗВОДСТВА

Цель: приобретение практических навыков по определению средне-годовой стоимости основных фондов, амортизационных отчислений.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.4, ОК1, ОК2, ОК5, ОК6, ОК8, ОК9.

Методическое руководство: проконтролировать степень усвоения основных знаний, умений и навыков, изученных и сформированных на предыдущих занятиях; знать порядок расчета показателей оценки ОПФ.

Основные производственные фонды — это та часть производственных фондов, которая участвует в процессе производства длительное время, сохраняя при этом свою натуральную форму, а их стоимость переносится на изготавливаемый продукт постепенно, по частям, по мере использования.

Структура основных фондов — это соотношение отдельных групп в их общем объеме, выраженное в процентах.

Различают активную часть основных фондов — это оборудование, машины и пассивную — это здания, сооружения, инвентарь.

Чем выше доля активной части основных фондов, тем выше показатель фондоотдачи. Учет и планирование основных фондов ведутся в натуральной и денежной форме. Денежная, или стоимостная, оценка основных фондов необходима для планирования расширенного воспроизводства основных фондов, определения степени износа и размера амортизационных отчислений.

Основные производственные фонды в процессе их эксплуатации постоянно утрачивают свои первоначальные характеристики.

Существует несколько видов оценок основных фондов:

1. Первоначальная (балансовая) — это сумма затрат на изготовление или приобретение фондов, их доставку и монтаж ($\Phi_{н(б)}$):

$$\Phi_{П(б)} = S_{п} + S_{т} + S_{м}, \quad (4)$$

где $S_{п}$ - затраты на приобретение, руб.;
 $S_{т}$ - затраты на транспортировку, руб.;
 $S_{м}$ - затраты на монтаж и установку, руб.

2. Восстановительная стоимость ($\Phi_{вос.}$) затраты на воспроизводство основных фондов в современных условиях.

3. Остаточная стоимость ($\Phi_{ост.}$) разность между балансовой стоимостью и величиной износа.

Наличие и движение основных фондов отражаются ежемесячно. Стоимость основных фондов на конец периода определяется по формуле:

$$\Phi_{к.п.} = \Phi_{н.п.} + \Phi_{в.в.} - \Phi_{выб.}, \quad (5)$$

где $\Phi_{н.п.}$ - стоимость ОПФ на начало периода, руб.
 $\Phi_{в.в.}$ - стоимость вводимых в течение года ОПФ, руб.
 $\Phi_{выб.}$ - стоимость выбывающих в течение года ОПФ, руб.
 $\Phi_{к.п.}$ - стоимость основных фондов на конец периода, руб.

Среднегодовая стоимость основных фондов определяется по формуле:

$$\Phi = \Phi_1 + \frac{\Phi_{в.} \cdot K}{12} - \frac{\Phi_{выб.} (12 - K)}{12}, \quad (6)$$

где Φ_1 - стоимость ОПФ на начало года, руб.
 $\Phi_{в.}$ - стоимость вводимых в течение года ОПФ, руб.
 $\Phi_{выб.}$ - стоимость выбывающих в течение года ОПФ, руб.
 K - число полных месяцев функционирования ОПФ в течении года.

Среднегодовая стоимость основных фондов необходима для расчета амортизационных отчислений и таких показателей качества как фондоотдача и фондоёмкость. Основные производственные фонды в процессе их эксплуатации изнашиваются.

Износ — это постепенная утрата основными фондами своей первоначальной потребительской стоимости, происходящую не только в процессе их функционирования, но и их бездействий. Различают: полный износ, частичный износ.

Коэффициент физического износа основных фондов (Киф.):

$$Киф = \frac{И}{\Phi_n} \cdot 100, \quad (7)$$

где $И$ - сумма износа основных фондов за весь период их эксплуатации (начисленная амортизация A), руб.;
 Φ_n - первоначальная (балансовая) стоимость основных фондов, руб.

Для объектов, фактический срок службы которых ниже нормативного, расчет ведется по формуле:

$$K_{и\phi} = \frac{T\phi}{Tн} \cdot 100, \quad (8)$$

где $T\phi$ и $Tн$ - фактический и нормативный сроки службы данного объекта.

По коэффициенту износа определяется абсолютная потеря (в руб.) стоимости по формуле:

$$И\phi = K_{и\phi} \cdot \Phi_n, \quad (9)$$

Коэффициент годности основных фондов характеризует их физическое состояние на определенную дату и исчисляется по формуле:

$$K_{г\phi} = \frac{(\Phi_n - И)}{\Phi_n} \cdot 100, \quad (10)$$

Коэффициент годности можно определить и на основе коэффициента физического износа:

$$K_{г\phi} = 100 - K_{и\phi}, \quad (11)$$

Амортизация — это денежное возмещение износа основных фондов путем включения части их стоимости в затраты на выпуск продукции. Она производится в целях полной замены основных фондов.

Норма амортизации — это отношение годовой суммы амортизации к стоимости основных фондов, выраженная в процентах:

$$Ha = \frac{\Phi_n}{Ta \cdot \Phi_n} \cdot 100\%, \quad (12)$$

где Φ_n - первоначальная стоимость основных фондов, руб.;

Φ_l - ликвидная стоимость, руб.;

Ta - нормативный срок службы, лет.

Сумма амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов может быть рассчитана одним из следующих методов:

Линейный способ:

$$A = \frac{\Phi_n \cdot Ha}{100}, \quad (13)$$

Способ уменьшаемого остатка:

$$A = \frac{\Phi_{ост} \cdot Ha \cdot K_{ус}}{100}, \quad (14)$$

где $K_{ус}$ - коэффициент ускорения, устанавливаемый в соответствии с законодательством РФ.

Способ кумулятивного числа:

$$A = \frac{\Phi_b \cdot Ha}{100}, \quad (15)$$

где Na - норма амортизационных отчислений, рассчитанная по сроку службы, %.

$$Na = \frac{Tок}{Чк} \cdot 100\% , \quad (16)$$

где $Tок$ - количество лет до окончания нормативного срока службы, лет;
 $Чк$ - кумулятивное число (сумма членов арифметической прогрессии нормативного срока службы), лет.

Способ пропорциональности:

$$At = \Phiб \cdot \frac{Bt}{Bm} , \quad (17)$$

где B_t, B_T - объем производства продукции соответственно в t -ом году за весь срок эксплуатации основных средств, ед.

Предприятие самостоятельно использует сумму амортизационных отчислений, направляя ее на развитие предприятия.

Остаточная стоимость основных фондов представляет собой разность между первоначальной или восстановительной стоимостью основных фондов и суммой их износа:

$$\Phi_{ост.} = \Phi_n - A_a , \quad (18)$$

где Φ_n - первоначальная стоимость основных фондов, руб.;

T_n - нормативный срок службы, лет;

$\Phi_{сн}$ - среднегодовая стоимость основных фондов, руб.;

A_a - сумма амортизационных отчислений за весь срок эксплуатации, руб.

$\Phi_{вв}$ - поступившие основные фонды;

$\Phi_{выб}$ - выбывшие основные фонды.

Ход работы (задания):

Задание 1. ООО «Нефтебурсервис» приобрел нефтяное оборудование на сумму 2714 тыс. руб. Доставка оборудования 211 тыс. руб. Монтаж оборудования стоил предприятию 12% стоимости оборудования. Определите первоначальную стоимость оборудования.

Задание 2. Определите первоначальную стоимость оборудования, а также остаточную на конец года, если оно приобретено 15 августа по цене 450 тыс.руб. Затраты по доставке и наладке составили 12 тыс.руб. Срок полезного использования – 5 лет.

Задание 3. На основании данных таблицы определите:

- структуру ОПФ;
- среднегодовую стоимость ОПФ;
- стоимость основных фондов на конец периода.

Таблица 7.

Группы ОПФ	Балансовая стоимость на начало года (тыс.руб.)	Структура ОПФ	Введено с 1.08 (тыс.руб.)	выбыло с 1.05 (тыс.руб.)
1. Здания	630		40	50
2. Сооружения	185		20	30
3. Передаточные устройства	415		80	40
4. Оборудование	675		40	30
5. Транспорт	415		50	70
Итого:				

Задание 4. Определить среднегодовую стоимость основных фондов, стоимость на конец года по следующим данным:

- стоимость основных фондов на начало года -9100тыс.руб.;
- 1 марта поступило 3200 тыс.руб.;
- выбыло в связи с износом 1 октября 4500тыс.руб., а 1 декабря – 700тыс.руб.

Задание 5. Произвести расчет годовой суммы амортизационных отчислений объекта стоимостью 160 тыс.руб. и сроком использования в течение 4 лет.

Задание 6. Первоначальная стоимость станка 60000 тыс.руб., срок службы – 6 лет. Определить величину амортизационных отчислений линейным способом.

Задание 7. Первоначальная стоимость станка – 80000руб., срок службы – 12 лет. Определить годовую величину амортизационных отчислений линейным способом и способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

Задание 8. Определите годовую сумму амортизационных отчислений способом уменьшаемого остатка, если был приобретен объект основных средств стоимостью 180тыс.руб., срок его полезного использования 3 года. Коэффициент ускорения равен 2.

Контрольные вопросы:

1. Сущность, состав и структура основных фондов.
2. Оценка основных фондов.
3. Износ и амортизация основных фондов.
4. Показатели и пути улучшения использования основных фондов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №8

РАСЧЕТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФОНДОВ.

Цель: научиться определять показатели движения, состояния и использования основных средств и анализировать полученные результаты.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 4.4, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6.

Методическое руководство: произвести расчет показателей эффективности использования основных фондов.

Техническая политика, осуществляемая в настоящее время, создает условия для увеличения выпуска продукции с каждого рубля основных фондов. Лучшее использование основных фондов, во-первых, повышает объем производства без дополнительных вложений, во-вторых, растет производительность труда, снижается себестоимость продукции.

Чтобы определить, насколько эффективно использование основных фондов предприятия применяют систему показателей:

- 1) показатели, характеризующие структуру движения основных фондов;
- 2) обобщающие показатели использования основных фондов;
- 3) показатели интенсивного и экстенсивного использования основных фондов.

Показатели первой группы включают: коэффициент обновления, коэффициент выбытия основных средств, коэффициент прироста основных фондов, а также удельный вес активной части основных производственных фондов.

Коэффициент обновления основных фондов - характеризует интенсивность ввода и поступления новых основных фондов за определенный период и определяется по формуле:

$$K_{обн} = \frac{\Phi_{в}}{\Phi_{к}}, \quad (19)$$

где **К_{обн}** - коэффициент обновления, %;
Ф_к - стоимость основных фондов на конец года, руб;
Ф_в - стоимость введенных за год основных фондов, руб.

Коэффициент выбытия основных фондов (К_{выб}) — характеризует процесс ликвидации и выбытия основных фондов за определенный период и рассчитывается по формуле:

$$K_{выб.} = \frac{\Phi_{выб}}{\Phi_{н}} \quad (20)$$

где **К_{выб}** - коэффициент, выбытия основных фондов,
Ф_{выб} - стоимость выбывших основных фондов за данный период, руб.,
Ф_н - стоимость основных фондов на начало периода, руб.

Превышение величины К_{обн} по сравнению с К_{выб} свидетельствует о том, что идет процесс обновления основных фондов.

Коэффициент прироста основных фондов — отражает относительное увеличение основных фондов за счет их обновления:

$$K_{рост} = \frac{\Phi_{вв} - \Phi_{выб}}{\Phi_{кг}} \quad (21)$$

Удельный вес активной части основных фондов отражает долю их активной части (машин и оборудования, скважин, технологических установок, нефтегазопроводов) в процентах к общей стоимости ОПФ.

Ко второй группе показателей относятся фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, рентабельность.

Обобщающим показателем, характеризующим использования основных производственных фондов на предприятии, является показатель фондоотдачи. Показатель фондоотдачи рассчитывается по формуле:

$$\Phi_o = \frac{V}{\Phi_{с.г.}} \quad (22)$$

где V - стоимость произведенной за год продукции в натуральном или стоимостном выражении;

$\Phi_{с.г.}$ - среднегодовая стоимость основных производственных фондов

Показатель фондоотдачи показывает выпуск продукции, приходящейся на 1 рубль стоимости основных фондов.

Повышение фондоотдачи — важнейшая народно-хозяйственная задача.

Фондоёмкость продукции — величина обратная фондоотдаче. Она показывает долю стоимости основных фондов, приходящейся на каждый рубль выпускаемой продукции. Если фондоотдача должна иметь тенденцию к увеличению, то фондоёмкость должна иметь тенденцию к снижению.

Фондоёмкость продукции рассчитывается по формуле:

$$\Phi_c = \frac{\Phi_{с.г.}}{V} \quad (23)$$

Фондовооружённость труда (W):

$$W = \frac{\Phi}{\eta}, \quad (24)$$

где W – фондовооружённость труда, руб./чел.;

Φ – среднегодовая стоимость основных фондов, руб.;

η – среднегодовая численность ППП, чел.

Техническая вооружённость труда ($W_{тех}$):

$$W_{тех} = \frac{\Phi_{акт}}{\eta}, \quad (25)$$

где $W_{тех}$ – техническая вооружённость труда, руб./чел.;

$\Phi_{акт}$ – среднегодовая стоимость активной части основных фондов

К показателям третьей группы, непосредственно характеризующих уровень использования активной части основных производственных

фондов и производственных мощностей, относятся следующие показатели:

Коэффициент экстенсивного использования ($K_э$), который характеризует уровень использования активной части ОПФ во времени рассчитывается по формуле:

$$K_э = \frac{T_{ф}}{T_{реж}}, \quad (26)$$

где $T_{ф}$ – фактическое время работы машин и оборудования;
 $T_{реж}$ – режимный фонд времени работы машин и оборудования.

Коэффициент интенсивного использования ($K_{и}$), который характеризует уровень использования машин и оборудования по мощности рассчитывается по формуле:

$$K_{и} = \frac{П_{ф}}{П_{в}} \quad (27)$$

где $П_{ф}$ – фактическая производительность машин и оборудования;
 $П_{в}$ – возможная производительность машин и оборудования.

Интегральный коэффициент ($K_{инт.}$), который характеризует уровень использования машин и оборудования как во времени, так и по мощности рассчитывается по формуле:

$$K_{инт.} = K_э \cdot K_{и} \quad (28)$$

К числу важнейших показателей, характеризующих уровень использования ОПФ во времени, относится коэффициент сменности (K), который рассчитывается по формуле:

$$K_{см} = \frac{MC_1 + MC_2 + MC_3}{N_{уст}}, \quad (29)$$

где MC_1 - количество машино-смен работы оборудования только в одну смену;
 MC_2 - количество машино-смен работы оборудования в две смены;
 MC_3 - количество машино-смен работы оборудования в три смены;
 $N_{уст}$ - количество установленного оборудования.

Ход работы (задания):

Задание 1. На основании исходных данных определите:

Среднегодовую стоимость ОПФ; коэффициент выбытия; коэффициент обновления; фондоотдачу; фондоемкость; фондовооруженность.

Таблица 8.

вариант	Фп (балансовая стоимость ОПФтыс.руб)	Фвв (стоимость введенных ОПФтыс.руб)	Месяц ввода	Фвыб. (стоимость выбывших ОПФтыс.руб)	Месяц выбытия	Объём выпуска продукции (тыс.руб.)	Числ. работнико в
1	2700	790	4	410	7	2670	121
2	2100	570	2	380	5	1750	85
3	2080	300	3	280	2	1890	101

Задание 2. Стоимость оборудования цеха на начало года – 17,3 млн.руб. С 1 марта введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 440,9тыс.руб., а с 1 июля выбыло оборудования на сумму 30,4 тыс.руб. Объем выпуска продукции – 800т., цена 1т.-30тыс.руб. Нормативная производственная мощность – 1тыс.т. Определить коэффициент интенсивного использования оборудования, фондоотдачу, фондоемкость.

Задание 3. На заводе 10 станков работали в одну смену, 20 станков – в две смены, 35 станков – в три смены, а 3 станка вообще не работали. Необходимо определить коэффициент сменности установленного и работающего оборудования.

Задание 4. Основные средства на начало года составляли 3670 тыс.руб. В течении года ввод основных фондов первого марта (70тыс.руб.) и первого августа (120тыс.руб.), а также выбытие первого февраля (10тыс.руб.) и первого июля (80тыс.руб.). Определите среднегодовую стоимость основных средств, а также стоимость на конец года и коэффициенты выбытия и обновления основных средств.

Задание 7. В цехе предприятия установлено 18 станков. Режим работы цеха двухсменный, продолжительность смены – 8час. Годовой объем выпуска продукции – 140 тыс. изделий, производственная мощность цеха – 160 тыс. изделий. В первую смену работают все станки, во вторую – 50%, всего станочного парка. Количество рабочих дней в году – 260, время фактической работы станка – 4000ч. в год.

Контрольные вопросы:

1. Сущность, необходимость и методика восстановления стоимости основных фондов.
2. Место амортизации в системе воспроизводства основных фондов.
3. Сущность, назначение и классификация нематериальных активов.
4. Учет основных фондов в натуральной и стоимостной формах.
5. Какие существуют показатели использования основных фондов?
6. Каковы резервы повышения эффективности использования основных фондов?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №9

РАСЧЕТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МОЩНОСТИ

Цель: изучить порядок расчета показателя производственной мощности предприятия.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1, ОК1, ОК2, ОК4, ОК6, ОК8.

Методическое руководство: произвести расчет производственной мощности.

Объем основных фондов и степень их использования определяют величину производственной мощности – максимально возможного выпуска

продукции за единицу рабочего времени при условии полного использования производственного оборудования и площадей.

Мощность подразделяется на входящую ($M_{вх}$ на начало периода) и выходящую ($M_{вых}$ на конец периода), проектную и резервную.

Среднегодовая производственная мощность определяется по формуле:

$$M_{г} = M_{вх} + \left(\frac{\sum O M_{вв} \cdot n_1}{12} \right) - \left(\frac{\sum M_{выб} \cdot n_2}{12} \right), \quad (30)$$

где $M_{вх}$, $M_{выб}$ - ввод выбытие мощностей в течении года;
 n_1, n_2 - количество месяцев с момента ввода и выбытия мощностей до конца года;

При определении производственной мощности учитывается максимально возможный фонд рабочего времени, равный произведению длительности года и продолжительности суток в часах:

$$F_{кал} = D_{г} \cdot 24, \quad (31)$$

где $F_{кал}$ - календарный (максимально возможный) фонд рабочего времени;
 $D_{г}$ - число дней в году.

Номинальный (режимный) фонд характеризует количество работы предприятия в соответствии с его рабочим режимом:

$$F_{реж} = (D_{г} - D_{вп}) \cdot t_{сут}, \quad (32)$$

где $D_{вп}$ - число праздничных и выходных дней в году;
 t - количество часов работы оборудования в сутках.

Эффективный (располагаемый, действительный) фонд времени работы оборудования равен режимному фонду за вычетом времени на ремонт, наладку, переналадку и времени прохождения оборудования в резерве, с учетом использования станка во времени нахождения оборудования в резерве, с учетом использования станка во времени и рассчитывается по формуле:

$$F_{эф} = D_{г} \cdot t_{см} \cdot c \cdot K_{н} \quad (33)$$

где $t_{см}$ - длительность рабочей смены;
 $K_{н}$ - коэффициент использования оборудования во времени;
 c - количество смен в сутках.

Производственная мощность определяется за год по мощности ведущих цехов и участков, которые задействованы в основных технологических операциях. На участке мощность определяется по ведущему оборудованию, на котором выполняется наиболее трудоемкие операции.

Производственная мощность группы однотипных станков определяются по формуле:

$$M = F_{\text{эф}} \cdot Q_{\text{ст}} \cdot K_{\text{н}} \cdot B_{\text{ч}}, \quad (34)$$

где $B_{\text{ч}}$ - средняя часовая выработка;
 $K_{\text{н}}$ - коэффициент использования оборудования во времени;
 $Q_{\text{ст}}$ - количество однотипных станков.

Ход работы (задания):

Задание 1. В цехе установлено 210 станков. Режим работы двухсменный, продолжительность смены – 8 часов. Годовой объем выпуска продукции – 190000 изделий, производственная мощность цеха - 210000 изделий. В первую смену работают все станки, а во вторую – 60% станочного парка, рабочих дней в году – 263, время фактической работы одного станка за год – 4000 часов.

Задание 2. Определить производственную мощность цеха при следующих условиях:

- количество станков ведущего производства в цехе на начало года – 70 ед.;
- с 1 ноября введено – 25 ед.;
- двухсменный режим работы;
- продолжительность смены – 8 ч.;
- регламентированные простои на ремонт оборудования составляет 7% от режимного фонда времени работы оборудования;
- производительность 1 станка – 4 детали в час;
- рабочих дней в году – 260.

Задание 3. В ведущем цехе предприятия установлено 10 станков. Максимальная производительность каждого станка в час – 12 изделий. Полезный (эффективный) фонд времени работы единицы оборудования в год составляет 4200 часов. За год изготовлено 480 тыс. изделий.

Определите:

- а) производственную мощность предприятия;
- б) коэффициент фактического использования производственной мощности.

Задание 4. В цехе имеется пять единиц ведущего оборудования, максимально возможный (полезный) фонд времени которого составляет 330 час. в месяц. Прогрессивная норма трудоемкости обработки изделия на этом оборудовании составляет 2 часа.

В июне было приобретено еще две единицы такого же оборудования, а в октябре ликвидировали одну единицу. Фактический объем продукции цеха за год составил 9300 изделий.

Определите:

- а) годовую производственную мощность цеха на начало года (шт.);
- б) среднегодовую производственную мощность (шт.);

в) коэффициент использования производственной мощности (%).

Контрольные вопросы:

1. Сущность и определение оптимального объема производства продукции.
2. Порядок определения производственной программы.
3. Измерители и показатели объема производства.
4. Понятие и порядок расчета производственной мощности предприятия.
5. Основные элементы, определяющие производственную мощность.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №10

РАСЧЕТ ПОТРЕБНОСТИ В МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСАХ И КОЭФФИЦИЕНТ ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Цель: формирование умений по определению состава и использования оборотных средств.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1, ПК 4.4, ОК1, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9.

Методическое руководство: производить расчет потребности в материальных ресурсах, рассчитывать эффективность их использования. Оценивать их эффективность и качество.

Для расчета потребности в материальных ресурсах необходимо знать, что такое норма расхода. Норма расхода – это научно-установленная величина расхода материальных ресурсов на единицу доброкачественной продукции.

$$N_{\text{расх}} = N_{\text{ги}} + N_{\text{отх}}, \quad (35)$$

Таким образом, для расчета потребности в материалах используют следующие формулы:

$$P_{\text{м}} = N_{\text{расх}} \cdot N, \quad (36)$$

$$C_{\text{м}} = Ц \cdot P_{\text{м}}, \quad (37)$$

Для определения эффективности использования материальных ресурсов производят расчет коэффициента использования материала:

$$K_{\text{исп}} = \text{факт/план} \quad (38)$$

Для непрерывности производственного процесса на предприятии создаются запасы материальных ресурсов.

Текущий запас, как правило, равняется половине среднего интервала между двумя очередными поставками.

Страховой запас устанавливается в пределах 50% от нормы текущего запаса.

Подготовительный запас создается в тех случаях, когда поступающие на предприятие сырье и материалы требуют дополнительной подготовки.

Транспортный запас создается на предприятии на те поставки, по которым возникает разрыв между сроками поступления платежных документов и материалов.

Объем запасов рассчитывается, как

$$Z = N_{\text{сут}} \cdot D, \quad (39)$$

где $N_{\text{сут}}$ - среднесуточная норма расхода материала;
 D - количество дней, в зависимости от вида запаса;
 N - количество производимой продукции;
 C - цена материала, руб.

Ход работы (задания):

Задача 1. Рассчитать величину экономии или перерасхода материала и коэффициент его использования, если норма расхода на единицу продукции составляет 1,04 кг. Выпуск продукции – 1 200 шт. Фактически израсходовано 1 250 кг.

Задача 2. Рассчитать величину производственного запаса металла стали 45 в натуральном и стоимостном выражении, если суточная норма металла – 9,2 тонн; период между поставками материалов 35 дней, страховой запас составляет 10% от дней текущего запаса, а подготовительный – 2 % от дней текущего запаса. Цена 1 тонны стали 1 200 рублей.

Задача 3. Плановая потребность в металле составляет 1 500 тонн. Стоимость 1 тонны металла – 2 000 руб. Интервал между двумя поставками 30 дней, страховой запас принимается в размере 50 % от среднего текущего запаса; время на разгрузку и подготовку материала к производству 2 дня.

Определите:

- 1) норму запаса в днях, исходя из среднего текущего запаса;
- 2) норматив оборотных средств по производственным запасам.

Задача 4. План поставки материальных ресурсов – 211 600 руб., фактически поступило материалов на сумму 192 000 руб. Норма расхода материала на 1 руб. продукции – 0,7 руб.

Определите снижение объема производства из-за недопоставки материальных ресурсов.

Контрольные вопросы:

1. Как влияет на деятельность предприятия недостаток оборотных средств?
2. В чем заключается процесс нормирования оборотных средств?
3. Из каких, составляющих складывается норма оборотных средств?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №11

РАСЧЕТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ

Цель: приобретение практических навыков и опыта расчётов показателей эффективного использования оборотных средств.

Формируемые компетенции: ПК 2.4, ПК 4.4, ОК1, ОК2, ОК4, ОК8, ОК9.

Методическое руководство: выполнить рекомендуемые задания.

Эффективность использования оборотных средств означает ускорение их оборачиваемости. Чем больше оборотов совершают оборотные средства в течении определённого времени (год, квартал, месяц), тем лучше их используют и меньше их требуются.

К показателям эффективности использования оборотных средств относятся:

- 1) коэффициент оборачиваемости оборотных средств;
- 2) длительность одного оборота средств (в днях);
- 3) объём произведённой продукции (выполняемых работ) в расчете на 1 руб. оборотных средств.

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств определяют по формуле:

$$Ko = \frac{Q}{C}, \quad (40)$$

где **Q** - объём произведённой продукции или выполнение работы, руб.;

C - среднегодовая сумма оборотных средств, руб.

Длительность одного оборота (в днях) равна:

$$To = \frac{Tл}{Ko}, \quad (41)$$

где **Tл** - число дней за соответствующий период (год, квартал, месяц)

Если длительность одного оборота оборотных средств рассчитывается за год то берется 360 дней, за квартал 90 дней, за месяц то 30 дней.

Среднегодовую сумму оборотных средств (C) определяют делением суммы четырёх среднеквартальных остатков на четыре. Последние получают делением суммы трёх среднемесячных остатков на три. Среднемесячный остаток средств рассчитывают делением суммы этих средств на начало и конец месяца на два. Оборачиваемость определяют по всей сумме оборотных средств и отдельно нормируемым оборотным средствам.

Величина высвобождаемых оборотных средств в результате ускорения их оборачиваемости.

$$V_{об} = R_r / 360 \cdot (D_{1об} - D_{2об}), \quad (42)$$

где $D_{1об}$ и $D_{2об}$ - соответственно длительность оборота до и после ускорения оборачиваемости.

Ход работы (задания):

Задание 1. В первом квартале предприятие реализовало продукции на 250 тыс.руб., среднеквартальные остатки оборотных средств – 25 тыс.руб. во втором в квартале выпуск продукции увеличился на 10%, а время 1 оборота будет сокращено на 1 день.

Определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время оборота 1 и 2 кварталах, а также высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности 1 оборота.

Задание 2. На основании данных в таблице определите:

- а) коэффициент оборачиваемости;
- б) длительность одного оборота (дней)

Таблица 9.

Наименование показателей	вариант 1	вариант 2
Сумма оборота средств, тыс. руб.	3620	3400
План реализации продукции, млн. руб.	20,3	20,1

Задание 3. Рассчитать высвобождения оборотных средств за 20__ год на основе данных приведенных в таблице 10.

Таблица 10.

Наименование показателей	вариант 1	вариант 2
Реализованная продукция по плану	8550	8310
Фактически	8890	8570
Плановая оборачиваемость в днях	11	10

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятий «оборотные средства», «фонды обращения».
2. Какие существуют группировки элементов основных средств?
3. Какие способы повышения эффективности использования оборотных средств имеют особое значение в современных условиях?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №12

РАСЧЕТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ

Цель: обеспечить усвоение основных вопросов, входящих в содержание темы: рассчитывать основные показатели эффективности внедрения новой техники.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 4.4, ОК1, ОК2,

ОК4, ОК8, ОК9.

Методическое руководство: рассчитать основные показатели эффективности внедрения новой техники.

Капитальные вложения представляют собой использование обществом валового национального продукта на воспроизводство основного капитала.

По форме капитальные вложения выступают как совокупность затрат на создание новых и техническое перевооружение, реконструкцию и расширение действующих средств производственного и непроизводственного назначения.

Капитальные вложения обеспечиваются денежными средствами из разных источников, основным из которых является национальный доход, который создается в сфере материального производства, фонд размещения потребленных средств труда, а также – кредиты иностранных банков и фирм. Средства из этих источников направляются на капитальные вложения по нескольким распределительным каналам. Состав средств зависит от того, кто является инвестором и какую форму собственных средств он представляет.

Инвестиции – это капитальные вложения с целью получения прибыли или иного полезного эффекта.

Размеры нормативного коэффициента эффективности единовременных затрат тесно связаны со сроком их окупаемости:

при $E_n = 0,12$ срок окупаемости 8,3 года;

при $E_n = 0,15$ срок окупаемости 6,7 года.

Показатели эффективности капитальных вложений и методика их расчета.

1. Определить приведенные затраты по формуле:

$$Z_{пр} = C + E_n * K \rightarrow \text{мин} , \quad (43)$$

где C - себестоимость услуг по варианту, тыс. руб.

E_n - нормативный коэффициент, принятый для народного хозяйства в размере 0,16

K - размер капитальных вложений по варианту, тыс. руб.

2. Определить срок окупаемости капитальных вложений (T) по каждому варианту:

$$T = \frac{K}{C}, \quad (44)$$

3. Проанализировать полученные данные по сравниваемым вариантам. Оптимальным вариантом капитальных вложений считается тот вариант, благодаря которому обеспечивается минимальный срок окупаемости капитальных вложений и минимальные приведенные затраты.

4. Определить годовой экономический эффект от внедрения оптимального варианта капитальных вложений (Δ) по формуле:

$$\Delta = Z_{np}(1) - Z_{np}(2), \quad (45)$$

где $Z_{np}(1)$ $Z_{np}(2)$ - приведенные затраты, соответственно по 1 и 2 вариантам, тыс. руб.

Ход работы (задания):

Задание 1. Определить годовой экономический эффект от внедрения мероприятий по механизации и автоматизации технологического процесса, необходимость в дополнительных капитальных вложениях и срок их окупаемости.

Таблица 11.

Показатели	Базовый вариант	Новый вариант
Годовой объем производства	1200	1200
Себестоимость единицы продукции, руб.	14	5
Капитальные вложения руб., в том числе:		
- в оборудование	18000	28000
- в дома	15000	13000
- в НИР и ИКР	-	500
- в прирост собственных оборотных средств	-	2000

Задание 2. Определить годовой экономический эффект (в тыс. руб.), от внедрения наилучшего варианта инновационного мероприятия, при разработки нефтяного месторождения, если при одинаковых объемах выполняемых работ капитальные вложения и годовые эксплуатационные расходы составят:

Таблица 12

Номер варианта	Капитальные вложения, 1 вариант	Капитальные вложения, 2 вариант	Годовые эксплуатационные расходы, 1 вариант	Годовые эксплуатационные расходы, 2 вариант
1	2	3	4	5
1	42500	47200	35800	32350
2	62400	11870	42220	32540
3	22700	25800	15800	12700
4	32500	37200	15800	12350
5	24000	27000	7200	6800
6	29000	25000	12000	9800

Задание 3. Для увеличения производственной мощности цеха в два раза был разработан проект реконструкции, предусматривающий два варианта:

Таблица 13.

№ варианта	Капитальные затраты в тыс. руб.	Себестоимость продукции в тыс. руб.
1	1 500	2 900
2	8 100	6 000

Определить величину годовой экономии и срок окупаемости затрат на

внедрение новой техники. Нормативный коэффициент эффективности 0,2.

Контрольные вопросы:

1. Основные понятия финансирования и кредитования капитальных вложений.
2. Источники формирования средств на капитальные вложения.
3. Понятие инвестиций и их виды, значение.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №13

ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЙ

Цель: проконтролировать степень усвоения основных знаний, умений и навыков, изученных и сформированных на предыдущих занятиях

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 4.4, ОК1, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9.

Методическое руководство: выполнить рекомендуемые задания.

Инновации (нововведения) — это создаваемые (осваиваемые) новые или усовершенствованные технологии, виды продукции или услуг, а также организационно-технические решения производственного, административного, коммерческого или иного характера, обуславливающие продвижение технологий, продукции и услуг на рынок.

К инновациям относятся:

- научно-техническая продукция — открытия, гипотезы, теории, концепции, экспертные системы, модели, изобретения, рационализаторские предложения, научные и конструкторские разработки, проекты, опытные образцы новой техники, новых изделий, продукция информатики (программы для ЭВМ, базы данных);
- создание передовой производственной технологии;
- принципиально новая технология;
- использование передовой производственной технологии;
- технологически новый продукт;
- технологически усовершенствованный продукт — существующий продукт, для которого улучшаются качественные характеристики, повышается экономическая эффективность производства путем использования более высокоэффективных компонентов или материалов.

Ход работы (задания):

Задание 1. Составить схему факторов, влияющих на инновационную деятельность предприятия.

Задание 2. Составить схему инновационного процесса.

Задание 3. Каковы основные условия успешной инновационной деятельности.

Задание 4. Приведите примеры отечественной инновационной деятельности.

Задание 5. Каковы основные сферы инновационной политики.

Задание 6. Представьте схематично внутренние и внешние источники инвестиций.

Задание 7. Выполнить сравнительный анализ по эффективности трех проектов при производстве одного изделия используя метод приведенных затрат и данные из таблицы 14.

Таблица 14

№№ п/п	показатели	варианты		
		1	2	3
1	Инвестиции, млн.руб.	20	21	26
2	Издержки производства одного изделия, тыс.руб.	2000	1500	1400
3	Годовой объём производства, тыс.шт.	500	608	800

Контрольные вопросы:

1. Инновации: понятие, виды.
2. Что означает термин «инновации»
3. Как и по каким критериям классифицируются инновации?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №14

ОЦЕНКА СТОИМОСТИ НМА И АМОРТИЗАЦИЯ

Цель: обеспечить усвоение основных вопросов, входящих в содержание темы: оценка стоимости НМА и амортизация.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 4.1, ПК 4.4, ОК1, ОК2, ОК4, ОК8, ОК9

Методическое руководство: рассчитать ежемесячную сумму амортизации НМА.

Нематериальные активы - ресурсы, использование которых, как ожидается, приведет в будущем к получению экономической выгоды.

В общем случае нематериальные активы включают в себя объекты интеллектуальной собственности.

При соответствии определенным критериям к нематериальным активам, в частности, относятся: произведения науки, литературы и искусства; программы для ЭВМ; базы данных; исполнения; фонограммы; вещание организаций эфирного или кабельного вещания; изобретения; полезные модели; промышленные образцы; селекционные достижения; топологии интегральных микросхем; ноу-хау; фирменные наименования; товарные знаки и знаки обслуживания; наименования мест происхождения товаров; коммерческие обозначения.

Способы амортизации НМА. Способ поступления и порядок определения оценки объектов НМА не влияет на выбор способа их амортизации. Амортизация НМА может производиться любым из следующих способов:

- линейный способ;

- способ уменьшаемого остатка;
- способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

И только в отношении положительной деловой репутации применяется всегда только линейный способ амортизации.

В таблице представлены формулы для расчёта ежемесячной суммы амортизации (HMA_M) по объекту нематериальных активов при всех трех способах:

$$HMA_M = C_{П(Р)} / СПИ, \quad (46)$$

$$HMA_M = O_M * K / СПИ_О, \quad (47)$$

$$HMA_M = C_П * V_M / V_{СПИ} \quad (48)$$

- где: $C_{П(Р)}$ - первоначальная или текущая рыночная (в случае переоценки) стоимость НМА;
- $СПИ$ - срок полезного использования объекта НМА в месяцах;
- O_M - остаточная стоимость объекта НМА на начало месяца;
- K - коэффициент не выше 3, установленный организацией;
- $СПИ_О$ - оставшийся СПИ в месяцах;
- $C_П$ - первоначальная стоимость НМА;
- V_M - натуральный показатель объема продукции (работ) за месяц;
- $V_{СПИ}$ - предполагаемый объем продукции (работ) за весь СПИ нематериального актива.

Ход работы (задания):

Задание 1. Деловая репутация как особый вид НМА.

Задание 2. Основная классификация нематериальных активов может быть проведена по видам НМА. Приведите примеры видов нематериальных активов.

Задание 3. Произвести расчет величины ежемесячной амортизации объекта нематериальных активов первоначальной стоимостью 172 800 рублей, принятому к учету 27.06.2017 сроком полезного использования по объекту НМА установлен равным 3 года, тремя способами.

Контрольные вопросы:

1. Что относится к нематериальным активам?
2. Перечислите способы амортизации НМА.
3. Приведите примеры НМА.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №15

КАДРОВЫЕ СЛУЖБЫ И ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Цель: формирование умений рассчитывать потребное количество ра-

ботников предприятия различных категорий.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 4.4, ОК1, ОК2, ОК3, ОК7, ОК8, ОК9.

Методическое руководство: овладеть навыками в экономических расчетах.

Под персоналом предприятия принято понимать основной (штатный) состав работников предприятия.

В зависимости от участия в производственном процессе весь персонал делится на:

- персонал непромышленных организаций (это работники детских садов, санаториев, профилакториев, ЖКХ и т.д., которые состоят на балансе предприятия);

- промышленно-производственный персонал, который непосредственно осуществляет и обслуживает процесс производства.

Работники промышленно-производственного персонала подразделяется на две основные группы: рабочие и служащие.

Рабочие – это работники, непосредственно занятые созданием материальных ценностей или работами по оказанию услуг и перемещению грузов. Рабочие подразделяются на:

- основных – это работники, непосредственно создающие товарную продукцию предприятий и занятые в технологических процессах, т.е. изменяющие формы, размеры, положение, состояние, структуру, физические, химические и другие свойства предметов труда;

- вспомогательных – рабочих, обслуживающих оборудование и рабочие места в производственных цехах, а также все рабочие вспомогательных цехов и хозяйств.

В группе служащих выделяют такие категории работающих, как:

- руководители – работники, занимающие должности руководителей предприятий, их структурных подразделений и их заместители;

- специалисты – работники, занятые инженерно-техническими, экономическими работами;

- служащие – работники, составляющие подготовку и оформление документации, учет и контроль, хозяйственное обслуживание.

При планировании численности основных рабочих в организации используют следующие формулы для расчета:

$$\text{Чобщ.} = (\text{Чб} \cdot \text{Vп}) / 100\% + \Delta\text{Ч}, \quad (49)$$

где **Чобщ** - общая средняя численность работающих, чел.;

Чб, - среднесписочная численность работающих в базовом периоде, чел.;

Vп - плановый рост объема производства, %;

ΔЧ - изменение численности работающих, чел.

по нормам выработки:

$$Ч_p = (\sum N_{и}) \cdot B / t, \quad (50)$$

где **Ч_p** - численность работающих, чел.;
N_и - норма изделия;
B - количества изделий по производственной программе;
t - изменение численности работающих, чел.

по нормам обслуживания:

$$Ч_{нр} = (m \cdot n) / N_o \cdot R, \quad (51)$$

где **Ч_{нр}** - численность работающих на ненормируемых работах, чел.;
N_о - норма обслуживания;
m - число обслуживаемых мест (станков);
n - число смен в сутках.

Ход работы (задания):

Задание 1. Составить схему состава и структуру кадров организации.

Задание 2. Какие основные задачи решает кадровая служба.

Задание 3. Каковы основные этапы кадровой политики на предприятии и чем эти этапы характерны. Составить блок-схему.

Задание 4. Рассчитать общую среднесписочную численность на плановый период, если в базовом периоде среднесписочная численность составляла 400 человек, рост объёма производства ожидается в 10% и планируется сокращение численности на 10 человек.

Задание 5. Рассчитать численность рабочих, занятых на ненормируемых работах, по данным: число обслуживаемых станков - 113; число смен - 2 смены в сутки; норма обслуживания – 4 станка; коэффициент приведения явочной численности к списочной равен 1,13.

Контрольные вопросы:

1. Состав и структура кадров предприятия.
2. Основные аспекты управления персоналом.
3. В чем состоит роль кадров?
4. В чем основные причины подготовки кадров на предприятии?
5. Какие нужны условия для эффективного использования кадров?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №16

РАСЧЕТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА И БЮДЖЕТА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

Цель: формирование умений определять эффективность использования трудовых ресурсов организации.

Формируемые компетенции: ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 4.1, ПК 4.4, ОК1, ОК2, ОК4, ОК8.

Методическое руководство: произвести расчет производительности

труда.

Производительность труда – количество продукции, производимой в единицу времени. Основные показатели производительности — труда- это показатели выработки (V_p) и трудоемкости (T_p), которые рассчитываются по формулам:

$$V_p = \frac{Q}{Чсс}, \quad (52)$$

$$T_p = \frac{T}{Q}, \quad (53)$$

где Q - количество продукции, производимой в единицу рабочего времени;
 T - время затраченное на производство продукции, норма-часы;
 $Чсс$ - среднесписочная численность работников.

В организациях в зависимости от единицы измерения объема производства различают три метода определения выработки: в натуральном выражении; в стоимостном выражении; в норма-часах.

В зависимости от состава затрат, включаемых в трудоемкость продукции, выделяют следующие виды трудоемкости:

- технологическую - отражает все затраты труда основных рабочих сдельщиков и повременщиков;
- производственная – затраты труда основных и вспомогательных рабочих;
- полная – затраты труда всех категорий промышленно-производственного персонала организации.

Способы повышения производительности труда в организации:

- повышение технического уровня производства: механизация и автоматизация, внедрение новых видов оборудования;
- улучшение организации производства и труда;
- структурные изменения в производстве.

Ход работы (задания):

Задание 1. Предприятие произвело за год продукции на сумму 21830 тыс.руб. Численность промышленно-производственного персонала составила в среднем за год 1310 чел. Чему равна производительность труда?

Задание 2. За смену выпущено 76 изделий. Определите трудоемкость.

Задание 3. Выработка продукции в час составила 12 деталей. После внедрения новой технологии трудоемкость снизилась на 20%. На сколько процентов повысится производительность труда?

Задание 4. Определите:

- а) выработку в натуральном выражении;
- б) выработку в стоимостном выражении

Таблица 15.

объем продукции (тон.)	оптовая цена (руб.)	численность (чел.)
66720	1215	45

Задание 5.

Определите:

- а) выработку продукции за каждый год (в руб.);
- б) рост производительности труда (%);
- в) прирост продукции за счет увеличения численности работников.

Таблица 16.

Объем продукции (тыс. руб.)			численность человек	
1 в	1 год	2год	1 год	2год
	7210	7580	310	330
2 в	3700	3900	850	860

Задание 6. В штате отдела реализации ООО «Гелиос» (код по ОКПО - 14367584) состоят три работника (таблица 17)

Таблица 17.

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Табельный номер
1	Романов М.Н.	Начальник цеха	1009
2	Попов И.И.	Оператор	1010
3	Бубнов А.В.	Механик	1011

Романов М.Н. с 12 по 25 июля 2016 (включительно) находился в ежегодном оплачиваемом отпуске.

С 19 по 21 марта Попову И.И. по его просьбе на основании ТК РФ был предоставлен отпуск без сохранения заработной платы. Оставшиеся дни месяца отработаны полностью.

В организации установлена 5 – дневная рабочая неделя.

Табель за март открывается 1 июля 2016 г. С номером 6

При заполнении табеля применяется метод сплошной регистрации с использованием буквенных кодов. На основании данных необходимо заполнить форму №Т-13. Код оплаты по окладу – 001. Код оплаты за отпуск – 024.

Контрольные вопросы:

1. Производительность труда.
2. Основные показатели производительности труда.
3. Выработка и ее виды.
4. Трудоемкость и ее виды.
5. Способы повышения производительности труда в организации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №17

РАСЧЕТ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ

Цель: формирование умений производить расчет оплаты труда трудовых ресурсов организации.

Формируемые компетенции: ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8.

Методическое руководство: выполнить расчет заработной платы различных категорий работников.

Политика в области оплаты труда является составной частью управления предприятием и от нее в значительной мере зависит эффективность его работы.

Оплата труда работников - это цена трудовых ресурсов, задействованных в производственном процессе.

В современных условиях на предприятиях применяются различные формы и системы оплаты труда, но наибольшее распространение получили две формы оплаты труда: сдельная и повременная.

Сдельная оплата труда — это оплата труда за количество произведенной продукции (работ, услуг).

$$Z_c = Q \cdot P \quad (54)$$

где Z_c - сдельная заработная плата, руб.;

Q - объем продукции, шт., кг.

P - расценка за единицу, руб.

Сдельно-премиальная - это такая система оплаты труда, когда рабочий получает не только сдельный заработок, но и премию. Премия обычно устанавливается за достижение определенных показателей: выполнение плана производство продукции, заданий по качеству продукции т. д.

$$Z_{c.п.} = Z_c + П \quad (55)$$

где $П$ - размер премиальных доплат, руб.;

Повременная оплата труда — это оплата труда за отработанное время, но не календарное, а нормативное, которое предусматривается тарифной системой, она может быть часовой, помесечной.

При почасовой оплате труда заработная плата рассчитывается как произведение часовой тарифной ставки на отработанное время:

$$Z_n = P_v \cdot T_v, \quad (56)$$

где P_v - расценка за единицу времени, руб.;

T_v - отработанное время.

При помесечной оплате труда повременной заработок рабочего определяется по формуле:

$$Z_n = \frac{Z_m}{T_p} \cdot T_{\phi}, \quad (57)$$

где Z_m - оклад или месячная оплата труда, руб.;

T_p - число рабочих дней месяца, дней;

T_{ϕ} - количество дней, фактически отработанных, дней.

Бестарифная система оплаты труда.

По данной системе заработная плата всех работников предприятия от директора до рабочего представляет собой долю работника в фонде оплаты труда.

этих условиях фактическая величина заработной платы каждого работника зависит от ряда факторов:

- квалификационного уровня работников;
- коэффициента трудового участия (КТУ);
- фактически отработанного времени.

Квалификационный уровень работника устанавливается всем членам трудового коллектива и определяется как частное от деления фактической заработной платы работника на сложившийся на предприятии минимальный уровень заработной платы за этот же период:

$$K = \frac{Z_{\phi}}{Z_{\min}}, \quad (58)$$

где Z_{ϕ} - заработная плата работника, руб.;

Z_{\min} - минимальная заработная плата, сложившаяся на предприятии, руб.

КТУ выставляется всем работникам предприятия, включая директора и утверждается Советом трудового коллектива. Расчет заработной платы при бестарифной системе оплаты труда определяются в следующей последовательности:

Количество баллов, заработанных каждым работником:

$$M = K \cdot T \cdot KТУ, \quad (59)$$

где K - квалификационный уровень работника;

T - количество часов отработанных работником, час.

Далее подсчитывается общее количество баллов, заработанное работниками предприятия или подразделения:

$$M = \sum M_i, \quad (60)$$

Следующим этапом находим долю фонда оплаты труда, приходящуюся на оплату одного балла (руб.)

$$d = \frac{\Phi OT}{M}, \quad (61)$$

Заработная плата работников рассчитывается по формуле:

$$Зб = M \cdot d, \quad (62)$$

Разновидность бестарифной системы оплаты труда является контрактная оплата труда — заключение договора на определенный срок, в котором оговариваются условия оплаты труда.

В современных условиях управления предприятием возникают новые прогрессивные формы оплаты труда.

Ход работы (задания):

Задание 1. На основе данных таблицы определите:

- а) норму выработки в месяц (Ин);
- б) сдельную расценку за одно изделие (руб.);
- в) сумму сдельной заработной платы в месяц, если за каждый процент перевыполнения плата выплачивается 1,5 % заработка по сдельным расценкам.

Таблица 18.

Показатели	Варианты					
	1	2	3	4	5	6
норма времени на одно изделие (мин.)	12	12	10	12	11	11
часовая тарифная ставка (руб.)	15	14	16	15	12	14
кол-во рабочих дней в месяц	24	23	23	26	25	23
рабочая смена (час.)	8	7,2	7	7,8	7,8	8
фактически изготовлено (шт.)	1008	1020	1015	1215	1240	1010

Задание 2. По состоянию на декабрь на предприятии сложился следующий уровень оплаты труда. Начальник отдела 127000руб., ведущий инженер 104000руб., инженер высшей категории 83000руб., инженер 1 категории 81000руб., инженер 74000руб. Минимальный уровень оплаты труда на предприятии _____руб.

С 01.01. 20__г. предприятие переходит на бестарифную оплату труда, при этом ведущий инженер отработал всего 19 дней, а количество рабочих дней 24. Фонд оплаты труда в месяц этого отдела составил 650000руб. КТУ установить самостоятельно. Рассчитайте фактическую заработную плату работников отдела и покажите в таблице.

Задание 3. Рабочий за месяц (выпустил) обработал 400 деталей по расценке 11,4 руб. и 700 деталей по расценке 7,28 руб. и перевыполнение плана на 10%. На предприятии установленные следующие условия премирования: за выполнение плана на 5% установлена доплата в размере 7%, а за каждый последующий процент выполнения плана выплачивается 2,5% премиальных доплат. Определите зарплату рабочего в месяц.

Задание 4. Рабочий на предприятии сделал за день 42 изделия. Расценка за одно изделие 80 руб. Вычислите заработок рабочего за день,

месяц.

Контрольные вопросы:

1. Заработная плата, ее функции.
2. Какие формы и системы оплаты труда Вы знаете?
3. Принципы организации эффективной системы оплаты труда.
4. Сущность, необходимость мотивации труда на предприятии.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Печатные учебные издания основной литературы:

Брыкова Н. В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования – М.: Академия, 2014. – 240 с.

Электронные учебные издания основной литературы, имеющиеся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы:

1. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 299 с. — (Профессиональное образование) [Электронный ресурс; Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>]

2. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 383 с. — (Профессиональное образование) [Электронный ресурс; Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>]

3. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 511 с. — (Бакалавр. Прикладной курс) [Электронный ресурс; Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>]

Печатные учебные издания дополнительной литературы

1. Жилыева В. В., Лунькин А. Н. Экономика нефтегазовой отрасли: учебное пособие для СПО – Волгоград: Ин-Фолио, 2012. – 240 с.

2. Колосова О. Г. Организация оплаты труда в нефтегазовом комплексе – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 254, [1] с.

3. Сергеев И. В. Экономика организации (предприятие): учеб. пособие для бакалавров – М.: Юрайт, 2012. – 671 с.

4. Борисов Е. Ф. Экономика: учебник и практикум для бакалавров – М.: Юрайт; ИД Юрайт, 2012. – 596 с.

5. Горностаев Ж. В. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учебное пособие – М.: Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 317 с.

6. Управление малым бизнесом: учеб. пособие / под общ. ред. В. Д. Свирчевского – М.: ИНФРА-М, 2012. – 256 с. – (Высшее образование)

7. Малое предпринимательство: организации, управление, экономика: учебное пособие / под ред. Проф. В. Я. Горфинкеля. – М.: Вузовский учеб-

ник: ИНФРА-М, 2012. – 349 с.

8. Кузнецов Ю. В. Теория организации : учебник для бакалавров – М.: Юрайт, 2012. – 365 с.

9. Орлова П. И. Бизнес планирование: учебник– М.: Дашков и К, 2012 – 284 с.

10. Мамаева Л. Н. Институциональная экономика: Курс лекций – М.: Дашков и К, 2012. – 320 с.

11. Горемыкин В. А. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров – М.: Юрайт, 2012. – 695 с.

12. Череданова Л. Н. Основы экономики и предпринимательства : учеб. для учащихся учреждений нач. проф. образования – М.: Академия, 2012. – 224 с.

13. Мокий М. С. Экономика фирмы учебник и практикум для бакалавров – М.: Юрайт, 2012. – 335 с.

14. Периодическое издание: Журнал «Бухгалтерский учет и налоги».

15. Периодическое издание: Журнал для бухгалтеров бюджетных, казенных, автономных учреждений «Учет в образовании».

16. Периодическое издание: Теоретический и научно-методический журнал «Среднее профессиональное образование» + Приложение.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ТЕМАТИКА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ	5
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1	6
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №2	7
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №3	11
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №4	13
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №5	14
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №6, 7	17
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №8	21
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №9	25
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №10	28
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №11	30
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №12	31
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №13	34
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №14	35
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №15	36
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №16	38
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №17	41
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК	44
ПРИЛОЖЕНИЕ	46

ОП. 01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Методические указания к выполнению практических занятий
для обучающихся очной формы обучения
образовательных учреждений
среднего профессионального образования**

1 часть

Методические указания к выполнению практических занятий
разработал преподаватель: Дембицкая Елена Валерьевна

Подписано к печати *26.10.2017 г.*

Формат 60x84/16

Тираж

Объем **2,9** п.л.

Заказ

30 экз.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Югорский государственный университет»

НИЖНЕВАРТОВСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ (филиал)

**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования**

«Югорский государственный университет»

628615 Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ,

г. Нижневартовск, ул. Мира, 37